



**BUPATI TRENGGALEK
PROVINSI JAWA TIMUR**

**PERATURAN BUPATI TRENGGALEK
NOMOR 19 TAHUN 2022
TENTANG
RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2023**

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

BUPATI TRENGGALEK,

Menimbang: bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 142 ayat (1) Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, perlu menetapkan Peraturan Bupati tentang Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2023;

Mengingat : 1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;

2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Provinsi Jawa Timur (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 19, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 9) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 2 Tahun 1965 tentang Perubahan Batas Wilayah Kotapraja Surabaya dan Daerah Tingkat II

Surabaya dengan mengubah Undang-Undang Nomor 12 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Provinsi Jawa Timur dan Undang-Undang Nomor 16 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kota Besar dalam Lingkungan Provinsi Jawa Timur, Jawa Tengah, Jawa Barat dan Daerah Istimewa Jogjakarta (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1965 Nomor 19, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 2730);

3. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
4. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);
5. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5234) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2022 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 143, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6801);
6. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang

Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);

7. Peraturan Pemerintah Nomor 3 Tahun 2007 tentang Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah Kepada Pemerintah, Laporan Keterangan Pertanggung Jawaban Kepala Daerah Kepada Dewan Perwakilan Rakyat Daerah, dan Informasi Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah Kepada Masyarakat (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 19, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4693);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008 tentang Pedoman Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 19, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4815);
9. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5887) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 72 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 187, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6402);
10. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana

Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);

12. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodifikasi, Dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan Dan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1447);
13. Peraturan Menteri Perencanaan Pembangunan Nasional/Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Nasional Nomor 2 Tahun 2021 tentang Rancangan Rencana Kerja Pemerintah Tahun 2022 (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 505);
14. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur Nomor 7 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Provinsi Jawa Timur Tahun 2019-2024 (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Timur Tahun 2019 Nomor 5 Seri D);
15. Peraturan Daerah Kabupaten Trenggalek Nomor 14 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Trenggalek Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Trenggalek Tahun 2010 Nomor 10 Seri E);
16. Peraturan Daerah Kabupaten Trenggalek Nomor 17 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Trenggalek Tahun 2016 Nomor 16, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Trenggalek Nomor 68) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Trenggalek Nomor 13 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Nomor 17 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Trenggalek Tahun 2020 Nomor 13, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Trenggalek Nomor 118);
17. Peraturan Daerah Kabupaten Trenggalek Nomor 5 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah

Daerah Tahun 2021-2026 (Lembaran Daerah Kabupaten Trenggalek Tahun 2021 Nomor 5, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Trenggalek Nomor 112);

18. Peraturan Bupati Trenggalek Nomor 13 Tahun 2022 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2023 (Berita Daerah Kabupaten Trenggalek Tahun 2022 Nomor 15);

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : **PERATURAN BUPATI TENTANG RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2023.**

BAB I

KETENTUAN UMUM

Pasal 1

Dalam Peraturan Bupati ini yang dimaksud dengan:

1. Daerah adalah Kabupaten Trenggalek.
2. Pemerintah Daerah adalah Pemerintah Daerah Kabupaten Trenggalek.
3. Bupati adalah Bupati Trenggalek.
4. Dewan Perwakilan Rakyat Daerah yang selanjutnya disingkat DPRD adalah Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Trenggalek.
5. Perangkat Daerah adalah unsur pembantu Bupati dan DPRD dalam penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah.
6. Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah yang selanjutnya disingkat RPJMD adalah dokumen perencanaan pembangunan Daerah untuk periode 5 (lima) tahun.
7. Rencana Strategis Perangkat Daerah yang selanjutnya disebut Renstra Perangkat Daerah adalah dokumen

perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 5 (lima) tahun.

8. Rencana Pembangunan Tahunan Daerah yang selanjutnya disebut Rencana Kerja Pemerintah Daerah yang selanjutnya disingkat RKPD adalah dokumen perencanaan Daerah untuk periode 1 (satu) tahun.
9. Rencana Kerja Perangkat Daerah adalah dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun.
10. Kebijakan Umum APBD yang selanjutnya disingkat KUA adalah dokumen yang memuat kebijakan bidang pendapatan, belanja dan pembiayaan serta asumsi yang mendasarinya untuk periode 1 (satu) tahun.
11. Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara yang selanjutnya disingkat PPAS adalah rancangan program prioritas dan patokan batas maksimal anggaran yang diberikan kepada Perangkat Daerah untuk setiap program sebagai acuan dalam penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran Satuan Kerja Perangkat Daerah (RKA-SKPD) sebelum disepakati dengan DPRD.
12. Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah yang selanjutnya disingkat APBD adalah suatu rencana keuangan tahunan daerah yang ditetapkan berdasarkan Peraturan Daerah tentang APBD.

BAB II

MAKSUD DAN TUJUAN

Pasal 2

- (1) Maksud ditetapkannya Peraturan Bupati ini adalah sebagai pedoman Perangkat Daerah dalam menyusun Rencana Kerja Perangkat Daerah.
- (2) Tujuan ditetapkannya Peraturan Bupati ini adalah untuk mewujudkan perencanaan pembangunan Perangkat Daerah yang sinergis dan terpadu.

BAB III
RUANG LINGKUP

Pasal 3

Ruang lingkup Peraturan Bupati ini meliputi:

- a. kedudukan; dan
- b. sistematika.

BAB IV
KEDUDUKAN

Pasal 4

Rencana Kerja Perangkat Daerah yang disusun berpedoman kepada Renstra Perangkat Daerah dan RKPD yang memuat memuat program, kegiatan, sub kegiatan, lokasi, dan kelompok sasaran yang disertai indikator kinerja dan pendanaan sesuai dengan tugas dan fungsi setiap Perangkat Daerah.

BAB IV
SISTEMATIKA

Pasal 5

- (1) Rencana Kerja Perangkat Daerah disusun dengan sistematika sebagai berikut:
 - a. BAB I : PENDAHULUAN
 - b. BAB II : HASIL EVALUASI RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU
 - c. BAB III : TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH
 - d. BAB IV : RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH
 - e. BAB V : PENUTUP
- (2) Rencana Kerja Perangkat Daerah sebagaimana dimaksud pada ayat (1) tercantum dalam Lampiran I, Lampiran II, Lampiran III, Lampiran IV, Lampiran V, Lampiran VI,

Lampiran VII, Lampiran VIII, Lampiran IX, Lampiran X, Lampiran XI, Lampiran XII, Lampiran XIII, Lampiran XIV, Lampiran XV, Lampiran XVI, Lampiran XVII, Lampiran XVIII, Lampiran XIX, Lampiran XX, Lampiran XXI, Lampiran XXII, Lampiran XXIII, Lampiran XXIV, Lampiran XXV, Lampiran XXVI, Lampiran XXVII, Lampiran XXVIII, Lampiran XXIX, Lampiran XXX, Lampiran XXXI, Lampiran XXXII, Lampiran XXXIII, Lampiran XXXIV, Lampiran XXXV, Lampiran XXXVI, Lampiran XXXVII, Lampiran XXXVIII, Lampiran XXXIX, Lampiran XL yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Bupati ini.

BAB V
KETENTUAN PENUTUP

Pasal 5

Peraturan Bupati ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan. Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Bupati ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah Kabupaten Trenggalek.

Ditetapkan di Trenggalek
pada tanggal 27 Juli 2022
BUPATI TRENGGALEK,

TTD

MOCHAMAD NUR ARIFIN

Diundangkan di Trenggalek
pada tanggal 27 Juli 2022

Pj. SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN TRENGGALEK,

TTD

ANDRIYANTO

BERITA DAERAH KABUPATEN TRENGGALEK TAHUN 2022 NOMOR 21

Salinan sesuai dengan aslinya

KEPALA BAGIAN HUKUM,



AGUNG YUDYANA

NIP. 19680524199703 1 001

**LAMPIRAN X
PERATURAN BUPATI TRENGGALEK
NOMOR 19 TAHUN 2022
TENTANG
RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH
TAHUN 2023**

**RENCANA KERJA
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
TAHUN 2023**

**BAB I
PENDAHULUAN**

1.1 LATAR BELAKANG

Dengan diterbitkannya Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, hal ini mengamanatkan adanya proses perubahan dan penyempurnaan dalam sistem Perencanaan dan Penganggaran Pembangunan, baik pada aspek mekanisme maupun dokumen perencanaan yang harus disusun oleh Pemerintah Pusat dan Daerah. Dokumen dimaksud meliputi dokumen Perencanaan Pembangunan Jangka Panjang, Menengah dan Tahunan. Pemerintah Daerah mempunyai kewajiban menyusun dokumen Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD), Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD), dan pada setiap Perangkat Daerah (PD) diwajibkan menyusun Rencana Strategis (Renstra) PD.

Dan sebagai penjabaran Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) dalam setiap Tahunnya Pemerintah Daerah menyusun Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD), demikian juga Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil sebagai salah satu Organisasi Perangkat Daerah menyusun Rencana Kerja (Renja) Perangkat Daerah sebagai penjabaran Rencana Strategis (Renstra) Perangkat Daerah.

Rencana Kerja (Renja) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Trenggalek Tahun 2023 adalah merupakan dokumen perencanaan untuk periode 1 (satu) Tahun yang merupakan landasan serta pedoman dalam menyelenggarakan pemerintahan, pengelolaan pembangunan, dan pelayanan kepada masyarakat yang tergambar dalam program dan kegiatan yang masuk dalam Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Trenggalek Tahun Anggaran 2023.

Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Tahun 2023 merupakan penjabaran dari Rencana pembangunan Pemerintah Daerah Tahap Pertama periode Tahun 2021-2026 yang memuat rencana program dan kegiatan beserta pendanaannya. Rencana Kerja (Renja) tersebut juga telah memperhatikan Rencana Kerja Kementerian/Lembaga dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Propinsi Jawa Timur, serta mengacu Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2023 dalam rangka mensinergikan dan mensinkronkan pembangunan daerah.

Proses penyusunan rancangan awal Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Trenggalek dilakukan sebelum proses Musyawarah Rencana Pembangunan Desa, Musyawarah Rencana Pembangunan Kecamatan dan Forum Perangkat Daerah/Gabungan Forum Perangkat Daerah dengan harapan program dan kegiatan yang direncanakan terdapat adanya sinkronisasi mulai dari tingkat desa sampai dengan tingkat kabupaten maupun Perangkat Daerah. Dalam Rencana Kerja (Renja) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil tahun 2023 telah diupayakan melibatkan semua pemangku kepentingan (stake holders), dan diupayakan memperhatikan program/kegiatan dari atas (Top Down) serta menampung usulan dari bawah (Bottom Up), dengan proses sebagai berikut :

1. Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil menyusun rancangan awal Renja untuk diverifikasi oleh Bappeda Kabupaten Trenggalek ;
2. Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil menyusun rancangan akhir Renja melalui Bappeda Kabupaten Trenggalek untuk diajukan kepada Kepala Daerah untuk mendapatkan pengesahan ;
3. Renja Perangkat Daerah ditetapkan dengan Peraturan Bupati.

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara, dan Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2008, Pemerintah Daerah diwajibkan menyusun Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) sebagai dokumen perencanaan pembangunan operasional tahunan sebagai acuan Perangkat Daerah dalam menyusun Rencana Kerja (Renja) Perangkat Daerah. Hal tersebut sebagai akibat adanya penyempurnaan sistem perencanaan dan penganggaran, baik dari aspek proses, mekanisme, maupun tahapan pelaksanaan musyawarah perencanaan di tingkat pusat dan daerah.

Sehubungan dengan hal tersebut, guna memenuhi semua ketentuan peraturan perundang-undangan tentang perencanaan pembangunan, terdapat hubungan antara RKPD dengan dokumen perencanaan pembangunan lainnya yaitu :

1.1.1. Hubungan Renja-PD dengan RKPD

Dokumen RKPD yang merupakan dokumen operasional tahunan Pemerintah Daerah yang memuat rancangan kerangka ekonomi makro daerah beserta kerangka pendanaan, prioritas, sasaran pembangunan, dan rencana program kegiatan prioritas daerah dijadikan acuan dalam perumusan program, kegiatan prioritas Perangkat Daerah;

1.1.2. Hubungan Renja PD dengan Renstra PD

Renstra PD menjadi acuan dalam penyusunan tujuan, sasaran, kegiatan, kelompok sasaran, lokasi kegiatan, serta perkiraan maju berdasarkan program prioritas RKPD.

1.1.3. Hubungan Renja PD dengan Renja Kementerian/Lembaga dan Renja PD propinsi Jawa Timur

Renja PD memperhatikan program dan kegiatan Renja Kementerian/Lembaga dan PD Propinsi Jawa Timur

Dokumen RKPD Kabupaten sebagai pedoman penyusunan dan penetapan Rencana Kerja Perangkat Daerah. Selanjutnya Rencana Kerja Perangkat Daerah digunakan sebagai pedoman penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Perangkat Daerah, untuk selanjutnya sebagai bahan bagi Tim Anggaran Pemerintah Daerah dan Badan Anggaran DPRD dalam penyusunan Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (RAPBD) Kabupaten Trenggalek Tahun Anggaran 2023.

Dalam rangka memenuhi semua ketentuan normatif, maka Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil menyusun Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil sebagai acuan dalam mencapai Rencana Strategis yang telah disepakati dalam dokumen Renstra Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil. Pedoman penyusunan Renja ini sudah diupayakan untuk lebih mendekatkan pada mekanisme aturan yang ada, sehingga akibat dari pelaksanaan Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil ini dapat dipertanggungjawabkan, serta bermanfaat bagi masyarakat.

1.2. LANDASAN HUKUM

Dasar hukum penyusunan Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Trenggalek Tahun 2023 adalah :

1. Undang – Undang Nomor 12 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten dalam lingkungan Propinsi Jawa Timur (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 19, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 90) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 1965 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1965 Nomor 19, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun Nomor 2730);
2. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas dari Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor 75, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3851);
3. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
4. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);
5. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
6. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);
7. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia 2008 Nomor 61, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4846);
8. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan PerUndang-Undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5234);
9. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 Tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-

- Undang Nomor 9 Tahun 2015 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
10. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Perencanaan Pembangunan;
 11. Peraturan Pemerintah Nomor 3 Tentang 2007 tentang Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah kepada Pemerintah, Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Kepala Daerah kepada Dewan Perwakilan Rakyat Daerah dan Informasi Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah Kepada Masyarakat;
 12. Peraturan Pemerintah Nomor 37 Tahun 2007 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2006 tentang Administrasi Kependudukan, sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 102 Tahun 2012;
 13. Peraturan Pemerintah Nomor 37 Tahun 2007 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2006 tentang Administrasi Kependudukan, sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 102 Tahun 2012;
 14. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 Tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5887);
 15. Peraturan Presiden Nomor 2 Tahun 2015 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2015-2019 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 3);
 16. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 310);
 17. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 517);
 18. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 1 Tahun 2014 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 32);

19. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
20. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintahan Daerah;
21. Peraturan Menteri Dalam Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodifikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
22. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi, dan Inventarisasi Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
23. Peraturan Daerah Kabupaten Trenggalek Nomor 14 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Trenggalek Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Trenggalek Tahun 2010 Nomor 10 Seri E);
24. Peraturan Daerah Kabupaten Trenggalek Nomor 4 Tahun 2014 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Trenggalek Tahun 2014 Nomor 13 Seri E, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Trenggalek Nomor 40);
25. Peraturan Daerah Kabupaten Trenggalek Nomor 17 Tahun 2016 tentang Pembentukan Dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Trenggalek Tahun 2016 Nomor 16);
26. Peraturan Daerah Kabupaten Trenggalek Nomo 13 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Trenggalek Nomor 17 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah;
27. Peraturan Daerah Kabupaten Trenggalek Nomor 5 Tahun 2021 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2021-2026;
28. Peraturan Bupati Trenggalek Nomor 39 Tahun 2021 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Tahun 2021-2026;

29. Peraturan Bupati Trenggalek Nomor 13 Tahun 2022 Tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2023 tanggal 1 Juli 2023 (Berita Daerah Tahun 2022 Nomor 18).

1.3. MAKSUD DAN TUJUAN

Maksud penyusunan Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil kabupaten Trenggalek Tahun 2023 adalah untuk menjamin keterkaitan dan konsistensi antara perencanaan, penganggaran, pelaksanaan, dan pengawasan pembangunan khususnya dalam urusan Kependudukan dan Pencatatan Sipil.

Tujuan Penyusunan Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil adalah sebagai berikut :

- 1.3.1. Meningkatkan mutu dan produktivitas pelaksanaan tugas dan fungsi Pelayanan khususnya pada bidang kependudukan dan pencatatan sipil;
- 1.3.2. Mendorong upaya mengefektifkan sistem dan tatalaksana Pelayanan, sehingga Pelayanan dapat dilaksanakan secara lebih berdaya guna dan berhasil guna;
- 1.3.3. Mendorong tumbuhnya kreativitas, prakarsa dan peran serta masyarakat dalam pembangunan;
- 1.3.4. Mengoptimalkan pelaksanaan Sistem Informasi Administrasi Kependudukan (SIAK) agar mampu memberikan Pelayanan prima kepada masyarakat; dan
- 1.3.5. Sebagai sarana pengawasan yang efektif dan efisien melalui monitoring juga dapat sebagai kerangka landasan bagi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Trenggalek dalam upaya peningkatan efektivitas sistem pelayanan publik pada bidang kependudukan dan pencatatan sipil.

1.4. SISTEM RENCANA KERJA TAHUN 2023

Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Trenggalek Tahun 2023 disusun dengan sistematika penulisan sesuai dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 sebagai berikut :

BAB I. PENDAHULUAN

- 1.1. Latar Belakang
- 1.2. Landasan Hukum Penyusunan
- 1.3. Maksud dan Tujuan
- 1.4. Sistematika Penulisan

BAB II. HASIL EVALUASI KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

- 2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah
- 2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat daerah
- 2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah
- 2.4. Review Terhadap Rancangan Awal RKPD
- 2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

BAB III. TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

- 3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional dan Propinsi
- 3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
- 3.3. Program dan Kegiatan

BAB IV. RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

BAB V. PENUTUP

BAB II

HASIL EVALUASI PELAKSANAAN RENJA PD TAHUN LALU

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Setiap kegiatan/program merupakan perwujudan pelaksanaan pembangunan sebagaimana diamanatkan dalam RPJMD Kabupaten Trenggalek, yang merupakan pelaksanaan visi dan misi Kepala Daerah kemudian dijabarkan ke dalam Renstra Perangkat

Dalam Rencana Strategis (RENSTRA) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Trenggalek Tahun 2021-2026 yang menjadi tujuan utama adalah Meningkatkan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah yang bersih, efektif, efisien, Produktif dan Profesional.

Pelaksanaan Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Trenggalek tahun 2023 dapat dijadikan tolok ukur dalam menentukan dan melaksanakan Renja tahun berikutnya dengan mengevaluasi hasil pelaksanaan Renja tahun lalu. Evaluasi hasil pelaksanaan Renja dan pencapaian Renstra sampai dengan tahun 2021 disampaikan dalam Tabel berikut ini :

Tabel 2.1.1

Anggaran dan Realisasi Belanja Langsung
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek

JENIS BELANJA	ANGGARAN BELANJA	REALISASI BELANJA		LEBIH/(KURANG)
		Rp.	%	
BELANJA LANGSUNG	9.697.371.610,-	8.718.210.959,-	89,90	979.160.651,-

Sumber Hasil Olah Data Disdukcapil Tahun 2021

Nilai **anggaran** belanja langsung Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Trenggalek pada Tahun 2021 sebesar Rp. **9.697.371.610**

dan terealisasi sebesar Rp. **8.718.210.959** atau 89,90% dan nilai anggaran belanja langsung yang tidak terserap Rp. 979.160.651,- atau 10,10 %. Adapun rincian realisasi anggaran dan capaian kinerja perkegiatan pada tahun 2020 dapat terlihat dalam tabel berikut :

Tabel 2.1.2

Realisasi Kinerja dan Kegiatan

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Trenggalek

Tahun Anggaran 2021

Kode Rekening	Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) / Kegiatan (output)	Target Kinerja	Jumlah Anggaran Rp.	Realisasi Kinerja	Realisasi Anggaran (Rp)
1	2		3	4	5	6
X.XX.1.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA	Cakupan pelayanan jasa administrasi perkantoran yang difasilitasi	100%	9.401.879.610	79%	8.435.076.174
		Persentase nilai aset dalam kondisi baik	99%		99,20%	
		Persentase Ketersediaan Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100%		100%	
X.XX.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang disusun	14	35.590.000	14	34.090.000

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

Kode Rekening	Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) / Kegiatan (output)	Target Kinerja	Jumlah Anggaran Rp.	Realisasi Kinerja	Realisasi Anggaran (Rp)
X.XX.01.2 .01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen Perencanaan Perangkat Daerah yang disusun	7	25.590.000	7	24.865.000
X.XX.01.2 .01.02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA - SKPD yang dilaksanakan	5	7.000.000	5	6.285.000
X.XX.01.2 .01.06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah dokumen pelaporan dan evaluasi kinerja Perangkat Daerah yang disusun	7	3.000.000	7	2.940.000
X.XX.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Administrasi Keuangan Perangkat Daerah yang diselesaikan	100%	6.178.729.610	93,33 %	5.765.952.888
X.XX.01.2 .02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Persentase Gaji dan Tunjangan ASN yang disalurkan/ dibayarkan	100%	6.037.794.610	93,33%	5.635.177.888
X.XX.01.2 .02.02	Jumlah administrasi pelaksanaan tugas ASN yang disusun (dokumen)	Jumlah administrasi pelaksanaan tugas ASN yang disusun (dokumen)	36	140.935.000	36	130.775.000
X.XX.01.2.05	Administrasi Kepegawaian	Persentase Administrasi Kepegawaian Perangkat	100%	329.761.005	93%	183.162.000

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

Kode Rekening	Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) / Kegiatan (output)	Target Kinerja	Jumlah Anggaran Rp.	Realisasi Kinerja	Realisasi Anggaran (Rp)
	Perangkat Daerah	Daerah yang diselesaikan				
X.XX.01.2 .05.10	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Peserta Sosialisasi (orang)	433	291.811.005	433	173.162.000
X.XX.01.2 05.11	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Pegawai yang mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan (orang)	7	37.950.000	6	10.000.000
X.XX.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Administrasi Umum Perangkat Daerah yang diselesaikan	100%	1.529.288.995	97,50	1.329.779.399
X.XX.01.2 .06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang diadakan (buah)	593	30.000.000	674	28.250.000
X.XX.01.2 .06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang diadakan (buah)	134.035	1.149.563.995	108.362	975.987.694
X.XX.01.2 .06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Peralatan Rumah Tangga yang disediakan	122	10.000.000	123	9.950.000
X.XX.01.2 .06.04	Penyediaan Bahan	Jumlah Bahan Logistik	1.702	28.500.000	1.847	28.468.400

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

Kode Rekening	Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) / Kegiatan (output)	Target Kinerja	Jumlah Anggaran Rp.	Realisasi Kinerja	Realisasi Anggaran (Rp)
	Logistik Kantor	Kantor yang diadakan (unit)				
X.XX.01.2 .06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Barang Cetak dan Penggandaan yang diadakan (unit)	14.627	30.000.000	21.966	29.000.000
X.XX.01.2 .06.07	Penyediaan Bahan/Material	Jumlah Material yang dipenyediaan (unit)	3.809	56.225.000	3.809	40.650.000
X.XX.01.2 .06.08	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Kunjungan Tamu yang difasilitasi (kali)	10	25.000.000	8	18.800.000
X.XX.01.2 .06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Rapat Koordinasi dan Konsultasi yang diselenggarakan (kali)	20	200.000.000	19	198.673.305
X.XX.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pengadaan Barang Milik Daerah yang diselesaikan	100%	265.000.000	100%	187.211.550
X.XX.01.2 .07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah pengadaan peralatan dan mesin yang diadakan (unit)	8	265.000.000	8	187.211.550
X.XX.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang	100%	863.510.000	96,67	

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

Kode Rekening	Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) / Kegiatan (output)	Target Kinerja	Jumlah Anggaran Rp.	Realisasi Kinerja	Realisasi Anggaran (Rp)
		diselesaikan				
X.XX.01.2 .08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah surat dinas yang difasilitasi (kali)	2163	30.000.000	1.708	
X.XX.01.2 .08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	jumlah langganan TV kabel	12	266.358.000	12	240.116.512
		Jumlah daya listrik kantor yang di cukupi	63.958		64.379	
		Jumlah jasa / bandwidth internet kantor yang dicukupi	72		72	
		Jumlah langganan jurnal/surat kabar/majalah	39		39	
X.XX.01.2 .08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Jasa Pelayanan Umum Kantor yang disediakan	3516	200.000.000	3.516	192.320.000
X.XX.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah yang dipelihara	100%	200.000.000	100%	192.320.000
X.XX.01.2 .00.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan	Jumlah Kendaraan Dinas Jabatan yang difasilitasi jasa pemeliharaannya (unit)	18	60.000.000	18	52.630.000

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

Kode Rekening	Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) / Kegiatan (output)	Target Kinerja	Jumlah Anggaran Rp.	Realisasi Kinerja	Realisasi Anggaran (Rp)
	Dinas Jabatan					
X.XX.01.2 .09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang difasilitasi jasa pemeliharaannya (unit)	7	60.000.000	7	59.900.000
X.XX.01.2 .09.05	Pemeliharaan Mebel	Jumlah mebel yang dipelihara (unit)	50	5.000.000	50	4.950.000
X.XX.01.2 .09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara (unit)	90	35.000.000	90	34.950.000
X.XX.01.2 .09.010	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang dipelihara (unit)	4	20.000.000	4	19.990.000
X.XX.01.2 .09.011	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang dipelihara (unit)	5	20.000.000	5	19.900.000
02.12.02	PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK	Persentase pendaftaran penduduk yang dilayani	100%	85.000.000	99,75 %	80.025.000

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

Kode Rekening	Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) / Kegiatan (output)	Target Kinerja	Jumlah Anggaran Rp.	Realisasi Kinerja	Realisasi Anggaran (Rp)
		Persentase pendaftaran penduduk yang diselenggarakan	100%		100%	
2.12.2.20	Pelayanan Pendaftaran Penduduk	<i>Persentase Pendataan Penduduk non permanen dan Rentan Adminduk</i>	100%	45.000.000	100%	40.640.000
.1.		Jumlah pelayanan SKDWINI	100%		100%	
		Jumlah pelayanan SKPWNI	100%		100%	
		Jumlah Perekaman Biometrik KTP el (global)	99,56 %		98,99 %	
2.12.2.20. 1.	Pendataan Penduduk Non Permanen dan Rentan Administrasi Kependudukan	Jumlah Penduduk Non Permanen dan Rentan Adminduk yang didata	250	20.000.000	373	17.820.000
2.12.2.20. 1.4	Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Jumlah pelayanan SKDWINI	2.800	25.000.000	2.815	22.820.000
		Jumlah pelayanan SKPWNI	3.200		2.896	
		Jumlah Perekaman Biometrik KTP el (global)	597.449		598.549	
2.12.2.20	Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk	Persentase penerbitan Kartu Keluarga	100%	40.000.000	100%	39.385.000
.3.						

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

Kode Rekening	Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) / Kegiatan (output)	Target Kinerja	Jumlah Anggaran Rp.	Realisasi Kinerja	Realisasi Anggaran (Rp)
		<i>Persentase Penerbitan KIA</i>	100%		100%	
		<i>Persentase penerbitan KTP-el</i>	100%		100%	
		<i>Jumlah permasalahan pendaftaran penduduk yang di fasilitasi penyelesaiannya</i>	1005		98%	
2.12.02.2. 03.02	Pelayanan secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk	Jumlah Kartu Keluarga yang diterbitkan	40.000	20.000.000	44.915	19.565.000
		Jumlah KIA yang diterbitkan	20.000		22.725	
		Jumlah KTPel Yang diterbitkan	40.000		42.257	
2.12.02.2. 03.03	Fasilitasi Pendaftaran Penduduk	Jumlah permasalahan pendaftaran penduduk yang di fasilitasi penyelesaiannya	100	20.000.000	98	19.820.000
2.12.03	PROGRAM PENCATATAN SIPIL	Persentase pencatatan sipil yang dilayani	100%	45.000.000	96,84	44.670.000
		Persentase pencatatan sipil yang di selenggarakan	100%		65,42	
2.12.03.2 .01	Pelayanan Pencatatan Sipil	Jumlah Kepemilikan Dokumen Akta Kematian	99,87	30.000.000	99,89	29.980.000

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

Kode Rekening	Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) / Kegiatan (output)	Target Kinerja	Jumlah Anggaran Rp.	Realisasi Kinerja	Realisasi Anggaran (Rp)
		dari Peristiwa Kematian Yang Dilaporkan				
		Jumlah Kepemilikan Dokumen Akta Kematian dari Peristiwa Kematian Yang Dilaporkan	88,80		91,13	
		Jumlah Kepemilikan Dokumen Akta Kematian dari Peristiwa Kematian Yang Dilaporkan	97		96,53	
		Jumlah Kepemilikan Dokumen Akta Kematian dari Peristiwa Kematian Yang Dilaporkan	99,72		99,82	
2.12.03.2. 01.01	Peningkatan dalam Pelayanan Pencatatan Sipil	Jumlah Kepemilikan akta kelahiran 0-5 tahun	50.500	30.000.000	50.146	29.980.000
		Jumlah Kepemilikan Akta Kelahiran anak usia 0-1 tahun	16.000		15.688	
		Jumlah Kepemilikan Dokumen Akta Kelahiran 0-17 tahun	164.500		163.195	
		Jumlah Kepemilikan Dokumen Akta Kematian dari Peristiwa Kematian	38.000		41.811	

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

Kode Rekening	Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) / Kegiatan (output)	Target Kinerja	Jumlah Anggaran Rp.	Realisasi Kinerja	Realisasi Anggaran (Rp)
		Yang Dilaporkan				
2.12.03.2 .02	Penyelenggaraan Pencatatan Sipil	Persentase cakupan kepemilikan akta perceraian pada semua individu yang perceraiannya dilaporkan (Permen 17/2021)	70 %	15.000.000	68,50%	14.690.000
		Persentase cakupan kepemilikan buku nikah/ akta perkawinan pada semua pasangan yang perkawinannya dilaporkan (permen 17/2021)	80%		62,34%	
2.12.03.2 02.06	Fasilitasi terkait Pencatatan Sipil	Jumlah kepemilikan Akta perceraian	10.800	15.000.000	11.089	14.690.000
		Jumlah kepemilikan buku nikah/ akta perkawinan	259.000		319.816	
2.12.04	PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINDUK	Persentase Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan		130.492.000		123.804.535
2.12.4.20 .1.	Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian	Pemanfaatan Data Kependudukan (permen 17/2021)	5%	22.000.000	5,00	20.787.035

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

Kode Rekening	Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) / Kegiatan (output)	Target Kinerja	Jumlah Anggaran Rp.	Realisasi Kinerja	Realisasi Anggaran (Rp)
	Database Kependudukan					
2.12.4.20. 1.2	Kerja Sama Pemanfaatan Data Kependudukan	Jumlah lembaga yang akan memanfaatkan data kependudukan	2	22.000.000	2	20.787.035
2.12.4.20 .3.	Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Persentase lembaga pengguna yang aktif memanfaatkan data	100%	50.000.000	100 %	47.027.500
2.12.4.20. 3.4	Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan	Jumlah lembaga yang akan memanfaatkan data kependudukan	2	50.000.000	2	47.027.500
2.12.4.20 .4.	Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Persentase sarana dan prasarana pelayanan dalam kondisi baik	80%	58.492.000	80%	55.990.000
	Pembinaan dan Pengawasan terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Jumlah sarana dan prasarana pelayanan dalam kondisi baik	60%	58.492.000	60	55.990.000
02:12:05	PROGRAM PENGELOLAAN PROFIL KEPENDUDUKAN	Penyajian Data Kependudukan Skala Kabupaten	100%	35.000.000	100%	34.635.250

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

Kode Rekening	Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) / Kegiatan (output)	Target Kinerja	Jumlah Anggaran Rp.	Realisasi Kinerja	Realisasi Anggaran (Rp)
		Dalam 1 Tahun				
02:12:05.02.	Penyusunan Profil Kependudukan	Persentase lampid yang disajikan	100%		100%	
		Persentase profil kependudukan yang disajikan	100%		100%	
02:12:05.02.01	Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang lain	Jumlah LAMPID yang disajikan	15	35.000.000	151	34.635.250
		Jumlah Pofil Kependudukan yang disajikan	1		1	

Capaian kinerja pada pelaksanaan Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Trenggalek 2021 atau tahun ke 5 (lima) pelaksanaan Renstra 2016-2021, diperoleh data capaian kinerja untuk masing-masing indicator rata-rata mencapai 80% dari target (RENSTRA) yang telah ditetapkan. Untuk mengetahui capaian kinerja pada Renstra Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Trenggalek sampai dengan tahun lalu n-2 yaitu tahun 2019 dapat dilihat dalam table 2.1.3 berikut:

Tabel. 2.2.1

**Proyeksi Pencapaian Kinerja Pelayanan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2021**

No	Indikator	SPM	IKK	Target Renstra OPD								Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2021	Tahun 2022	Tahun 2021	Tahun 2022	
1	2	3	4	5		6		7		8		9	10	11	12	13
A	PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK															
1	Presentase Pendaftaran Penduduk yang Dilayani			100%		100%		100%		100%		-100%		-	100%	100%
1.1	<i>Persentase Pendataan Penduduk non permanen dan Rentan Adminduk</i>			100%	150	100%	100	100%	75	100%	50	149%	373	-	100%	100%
					150		100		75		50		250			
1.3	<i>Persentase Penerbitan SKDWN</i>			100%	2800	100%	2800	100%	2800	100%	2800	100%	2815	-	100%	100%
					2800		2800		2800		2800		2815			
1.4	<i>Persentase Penerbitan SKPWNI</i>			100%	3200	100%	3200	100%	3200	100%	3200	100%	2896	-	100%	100%
					3200		3200		3200		3200		2896			
1.5	<i>Cakupan Perekaman Biometrik Wajib KTP el</i>			99,56 %	597.449	99,56 %	597,449	99,57 %	600.000	99,58 %	601.000	99,83 %	598.549	-	99,56%	99,56%
													599.559			
2	Presentase Pendaftaran Penduduk yang Diselenggarakan			100%		1005		100%		100%		100%		-	100%	100%
2.1	<i>Persentase Penerbitan KK</i>			100%	40.967	100%	40.000	100%	40.000	100%	40.000	100%	44.915	-	100%	100%

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

No	Indikator	SPM	IKK	Target Renstra OPD								Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis	
				Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2021	Tahun 2022	Tahun 2021	Tahun 2022		
1	2	3	4	5		6		7		8		9		10	11	12	13
					40.967		40.000		40.000		40.000		44.915				
2.2	Persentase Penerbitan KTP el			100%	73.365	100%	30.000	100%	30.000	100%	30.000	100%	42.257	-	100%	100%	
					73.365		30.000		30.000		30.000		42.257				
2.3	Persentase Penerbitan KIA			100%	13.529	100%	18.000	100%	20.000	100%	20.000	100%	22.725	-	100%	100%	
					13.529		18.000		20.000		20.000		22.257				
2.4	Persentase Permasalahan Pendaftaran Penduduk yang Difasilitasi Penyelesaiannya					100%	100	100%	75	100%	50	98%	98	-	100%	100%	
							100		75		50		100				
B	PROGRAM PENCATATAN SIPIL																
3	Persentase Pencatatan Sipil Yang Dilayani			100%		100%		100%		100%		100%		-	100%	100%	
3.1	Persentase penduduk umur 0-17 tahun dengan Kepemilikan Akta Kelahiran (SDGs) dan permen 17/2021			97%	166.000	97%	166.000	97,40%	169.000	97,50%	172000	96,53%	163.195	-	97%	97%	
3.2	Proporsi anak umur dibawah 5 tahun yang kelahirannya dicatat oleh Lembaga Pencatatan Sipil (SD3.3Gs			99,72%	42.000	99,72%	42.000	99,73%	43000	99,74%	44000	99,82%	50.146	-	99,72%	99,72%	

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

No	Indikator	SPM	IKK	Target Renstra OPD								Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis	
				Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2021	Tahun 2022	Tahun 2021	Tahun 2022		
1	2	3	4	5		6		7		8		9		10	11	12	13
3.3	Persentase Anak Yang Memiliki Akta Kelahiran (SDGs)			99,87 %	16.000	99,87 %	16.000	88,85 %	17000	99,88 %	18000	99,89 %	15.688	-	99,87%	99,87%	
3.4	Persentase Cakupan Kepemilikan Akta Kematian dari Peristiwa Kematian Yang Dilaporkan (permen 17/2021)			88,80 %	33.000	88,80 %	33.000	88,85 %	35000	88,90 %	36500	99,82%	41.811	-	88,80%	88,80%	
4	Persentase Pencatatan Sipil Yang Diselenggarakan			100%		100%		100%		100%		100%	-	100%	100%		
4.1	Persentase cakupan kepemilikan buku nikah /akta perkawinan pada semua pasangan yang perkawinannya dilaporkan (permen 17/2021)			80%	25900	80%	260.000	82%	261000	83%	262000	62,34%	319.816	-	80%	80%	
4.2	Persentase Cakupan Kepemilikan Akta Perceraian pada semua individu yang perceraianya dilaporkan (permen 17/2021)			70%	10800	70%	10800	71%	11000	72%	11500	68,50	11.089	-	70%	70%	
C	PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN																
5	Persentase Pengelolaan Informasi Penduduk			100%		100%		100%		100%		100%	-	100%	100%		

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

No	Indikator	SPM	IKK	Target Renstra OPD								Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis	
				Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2021	Tahun 2022	Tahun 2021	Tahun 2022		
1	2	3	4	5		6		7		8		9	10	11	12	13	
5.1	Pemanfaatan Data Kependudukan (permen 17/2021)			5%	2	75%	30	20%	8	0	0	100%	5	-	5%	75%	
					40		40		40		0		5				
5.2	Persentase Lembaga Pengguna Yang Aktif memanfaatkan Data			100	2	100%	30	100%	40			10%	2		100%	100%	
					2		30		40		--		2				
5.3	Persentase Sarana dan Prasarana Pelayanan dalam Kondisi Baik			80%	60	80%	60	86,70 %	65	93,33 %	70	100%	60		80%	80%	
					75		75		75		75		60				
D	PROGRAM PENGELOLAAN PROFIL KEPENDUDUKAN																
4	Penyajian Data Kependudukan skala Kabupaten dalam 1 tahun			100%		100%		100%		100%		100%		100%	100%		
4.1	Persentase Profil Kependudukan yang disajikan			100%	1	100%	1	100%	1	100%	1	100%	1		100%	100%	
					1		1		1				1				
4.2	Persentase Lampid yang disajikan			100%	15	100%	15	100%	15	100%	15	100%	15		100%	100%	
					15		15		15		15		15				

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan PD

Analisis kinerja pelayanan administrasi kependudukan diukur dengan menggunakan indikator kinerja sebagai berikut:

A. Program Pendaftaran Penduduk

Indikator Program Pendaftaran Penduduk adalah :

1. ***Persentase Pendaftaran Penduduk yang Dilayani*** didukung Kegiatan **Pelayanan Pendaftaran Penduduk** dengan indicator
Persentase Pendataan Penduduk Non Permanen dan Rentan Penduduk Administrasi Kependudukan dengan Formula
(Jumlah Penduduk Non Permanen dan Rentan Adminduk /Jumlah Penduduk Non Permanen dan Rentan Adminduk yang ada) x 100%
 - Persentase Penerbitan Surat Keterangan Datang Warga Negara Indonesia (SKDWNI) dengan formula : (Jumlah SKDWNI yang diterbitkan/ Jumlah Permohonan SKDWNI) x 100%
 - Persentase Penerbitan Surat Keterangan Pindah Warga Negara Indonesia (SKPWMI) dengan formula (Jumlah SKPWNI yang diterbitkan/Jumlah Permohonan SKPWNI) x 100%
 - Cakupan Perekaman Biometrik Wajib KYTP-el dengan formula (Jumlah Penduduk Wajib KTP yang direkam/Jumlah Penduduk Wajib KTP } X 100%

2. ***Persentase Pendaftaran Penduduk Yang diselenggarakan didukung kegiatan Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk*** dengan Indikator :
 - Persentase Penerbitan KK dengan formula indicator : (Jumlah KK yang diterbitkan/Jumlah Permohonan KK) x 100%
 - Persentase Penerbitan KTP-el dengan formula indicator : (Jumlah ktp-el yang diterbitkan/Jumlah Permohonan KTP-el) x 100%
 - [ersentase Penerbitan KIA dengan formula indicator (Jumlah Penerbitan KIA/Jumlah Permohonan KIA) X 100%
 - Persentase Permasalahan Pendaftaran Penduduk yang difasilitasi penyelesaiannya dengan formula indicator (Jumlah permasalahan pendaftaran penduduk yang difasilitasi/Jumlah Permohonan Penyelesaian masalah) 100%.

B. Program Pencatatan Sipil.

Indikator Program Pencatatan Sipil :

1. **Persentase Pencatatan Sipil yang Dilayani** didukung Kegiatan **Pelayanan Pencatatan Sipil dengan Indikator :**

- Persentase penduduk umur 0-17 dengan kepemilikan akta kelahiran (SDGs) dengan formula indikator $(\text{Jumlah Penduduk 0-17 tahun yang berakta kelahiran} / \text{Jumlah Penduduk 0-17 tahun yang ber-NIK}) \times 100\%$
- Proporsi anak umur di bawah 5 tahun yang kelahirannya dicatat Oleh lembaga pencatatan sipil (SDGs)..dengan formula indikator $(\text{Jumlah anak usia 5 tahun berakta kelahiran} / \text{jumlah anak usia 0-5 tahun yang ber NIK}) \times 100\%$
- Persentase anak yang memiliki akta kelahiran dengan formula indikator $(\text{Jumlah anak usia 0-1 tahun yang berakta kelahiran} / \text{Jumlah anak usia 0-1 tahun yang ber NIK}) \times 100\%$
- Persentase Cakupan Kepemilikan Akta Kematian dari peristiwa kematian yang dilaporkan (Permen 17/2021) dengan formula $(\text{Jumlah Penerbitan Akta Kematian} / \text{Jumlah Peristiwa Kematian yang dilaporkan}) \times 100\%$

2. **Persentase Pencatatan Sipil Yang diselenggarakan** didukung Kegiatan **Penyelenggaraan Pencatatan Sipil** dengan indikator :

- Persentase cakupan kepemilikan buku nikah/akta perkawinan pada semua pasangan yang perkawinannya dilaporkan (Permen 17/2021)
Dengan formula indikator $(\text{Jumlah Kepenilikan Buku Nikah (akta perkawinan} / \text{Jumlah penduduk yang berstatus kawin}) \times 100\%$
- Persentase Cakupan Kepemilikan akta Perceraian pada semua individu yang perceraianya dilaporkan (Permen 17/2021) dengan indikator $(\text{Jumlah Penduduk Status Cerai yang dilaporkan} / \text{Jumlah Penduduk dengan status cerai}) \times 100\%$

C. Program Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan

Indikator Program Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan Persentase Pengelolaan Informasi Adminduk didukung beberapa kegiatan yaitu :

- Pengumpulan Data Kependudukan dengan indikator Pemanfaatan data Kependudukan (Permen 17/2021) , formula indikator : $(\text{Jumlah OPD yang melakukan PKS} / \text{Jumlah OPD seluruhnya}) \times 100\%$

- Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dengan indicator Persentase lembaga Pengguna yang aktif memanfaatkan Data, formula indicator (Jumlah Lembaga Yang Aktif Memanfaatkan Data/Jumlah Lembaga yang telah melakukan PKS) X 100%
- Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dengan indicator Persentase Sarana Prasarana Pelayanan Dalam Kondisi Baik, formula indicator (Jumlah Sarana Prasarana Pelayanan Dalam Kondisi Baik/Jumlah Sarana Prasarana Pelayanan Seluruhnya) x 100%

D. Program Pengelolaan Profil Kependudukan

Indikator Program Pengelolaan Profil Kependudukan yaitu Penyajian **data Kependudukan Skala Kabupaten dalam 1 tahun** dengan kegiatan Penyusunan Profil Kependudukan dengan indicator :

- Persentase Profil Kependudukan yang disajikan, formula indikator **(Jumlah Profil Kependudukan yang disajikan/Jumlah Profil Kependudukan yang disusun) x 100%**
- Persentase Lampid yang disajikan, Formula (Jumlah Lampid yang disajikan/jumlah yang disusun) x 100%

2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

2.3.1. Dalam upaya peningkatan kinerja Pelayanan kepada Masyarakat, maka hubungan koordinasi antara Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil, Pemerintah Propinsi Jawa Timur, dan Kementerian Dalam Negeri secara vertikal telah terjalin dan berjalan dengan baik khususnya dengan Direktorat Jenderal Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil. Kementerian Dalam Negeri sebagai pembuat kebijakan Bidang Pemerintahan Dalam Negeri khususnya urusan Kependudukan dan Pencatatan Sipil dan petunjuk pelaksanaannya, Pemerintah Daerah Kabupaten Trenggalek selaku perwakilan Pemerintah Pusat di Daerah berperan sebagai Pembina, fasilitasi dan supervisi kebijakan yang telah di buat, sedangkan Pemerintah Daerah notabene Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil sebagai Pelaksana Kebijakan. Bukti dari hubungan koordinasi tersebut adalah Kementerian Dalam Negeri melalui Direktorat Jenderal Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil memberikan Anggaran (APBN)

berupa Tugas Pembantuan yang kemudian diubah dengan Dana Alokasi Khusus (DAK) Non Fisik Pelayanan Administrasi Kependudukan yang dimasukkan dalam APBD yang mana aturan dan SHBJ mengikuti Pemerintah Daerah Kabupaten, namun Petunjuk Pelaksanaan mengikuti ketentuan yang telah dibuat oleh pusat.

2.3.2. Permasalahan dan hambatan dalam menyelenggarakan tugas dan fungsi Perangkat Daerah.

Secara umum masing-masing kegiatan yang dilaksanakan telah mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan, namun secara teknis ada beberapa hambatan dan kendala yang dihadapi antara lain :

- Sumber Daya Manusia (SDM) Dinas kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Trenggalek tidak seluruhnya sesuai dengan kebutuhan organisasi atau standart Pelayanan
- Perlunya Peningkatan kualitas Sumber Daya Manusia bagi Petugas Pelayanan.
- Usia Peralatan KTP elektronik sudah diatas 5 (lima) tahun sedangkan penggunaannya setiap hari sehingga rentan terjadinya kerusakan.
- Masih terdapat data anomali dan data ganda penduduk, hal ini terbukti masih adanya perbedaan jumlah data penduduk antara data hasil Pelayanan/SIAK dan data penduduk hasil konsolidasi bersih kependudukan (DKB) dari Kementerian Dalam Negeri.
- Wajib KTP Lansia, Jompo dan Disabilitas yang belum melaksanakan perekaman biometrik berada di daerah yang sulit dijangkau serta tempat tinggal saling berjauhan.
- Pengadaan blangko KTP –el terpusat di Kemendagri
- Kesadaran mencari akta kelahiran masih rendah di kalangan penduduk yang berusia lanjut, hal ini terbukti angka kepemilikan akta kelahiran masih 45%

2.3.3. Dampak terhadap pencapaian visi dan misi Kepala Daerah terhadap Pelayanan Masyarakat

Permasalahan yang juga mempengaruhi menyebabkan terhambatnya pencapaian visi dan misi kepala daerah adalah kurangnya kesadaran masyarakat dalam urusan dokumen kependudukan. Kepemilikan dokumen kependudukan merupakan

hal wajib bagi warga negara. Banyak Masyarakat yang sulit mendapatkan hak dikarenakan tidak memiliki dokumen kependudukan. Meskipun berbagai upaya telah dilakukan oleh pemerintah melalui kebijakannya yaitu antara lain mengadakan sosialisasi baik melalui media cetak, elektronik serta tatap muka, serta mengahapus retribusi pengurusan dokumen kependudukan namun masih ada masyarakat yang tidak minat untuk mengurus dokumen kependudukannya

2.3.4. Tantangan dan Peluang dalam meningkatkan Pelayanan Perangkat Daerah

a. Tantangan :

- Adanya data anomali dan data ganda;
- Penduduk wajib KTP belum semuanya memiliki KTP;
- Jumlah SDM yang belum mencukupi yang ditempatkan di Kecamatan/UPT
- Parkir roda pemohon tidak ada atap pelindung, sehingga parker disembarang tempat untuk mencari tempat yang teduh.

b. Peluang :

- Diadakan pendataan , kemudian dilakukan pemutakhiran KK yang bersangkutan
- Tetap dilaksanakan sosialisasi tentang arti pentingnya dokumen kependudukan baik melalui tatap muka/Virtual, elektronik dan media lainnya
- Penambahan sarana prasarana yang sangat dibutuhkan oleh Dinas, serta peremajaan peralatan yang usia pemanfaatannya sudah sudah cukup lama
- Meningkatkan koordinasi dengan petugas registrasi desa untuk membantu masyarakat dalam pengurusan administrasi kependudukan **secara online** terutama dimasa pandemi covid 19 ini yang berarti ikut menghambat penyebaran virus 19 ini.
- Mreningkatkan koordinasi dengan aparat pemerintah Desa/Kelurahan untuk melibatkan RT,RW agar melaporkan setiap terjadi peristiwa kematian warga disekitarnya untuk mendapatkan dokumen akta kematian di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Trenggalek.

2.4. Review Terhadap Rancangan Awal RKPD

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Trenggalek merupakan organisasi perangkat daerah yang dibentuk Oleh Pemerintah Daerah Kabupaten Trenggalek melalui Peraturan Daerah Kabupaten Trenggalek Nomor 35 Tahun 2016 Yang bertujuan untuk mendukung Pemerintah dalam mewujudkan Pemerintahan yang baik (Good Governance) melalui pelayanan public urusan administrasi kependudukan.

Dalam Menyusun Rencana Strategis, Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Trenggalek berpedoman pada Misi ke-3 (tiga) Kepala Daerah yaitu “Mewujudkan Pemerintahan Kolaboratif dan Mengarusutamakan Gender dalam Rangka Memastikan Pelayanan Yang Prima, Khususnya Pelayanan Adminduk, Pendidikan dan Kesehatan Berbasis Big Data (Satu Data Besar)”, untuk menuju Visi :

”Terwujudnya Kabupaten Trenggalek Yang Maju Melalui Ekonomi Inklusif, Sumber Daya Manusia Kreatif dan Pembangunan Berkelanjutan (Sustainable Development)”.

Untuk mencapai visi Kabupaten Trenggalek seperti tersebut diatas maka Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil (Disdukcapil) Kabupaten Trenggalek dalam pelaksanaan tugasnya harus sejalan dengan Rencana Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Trenggalek 2021-2026. Dinas kependudukan dan Pencatatan Sipil merupakan salah satu instansi pemerintah yang ada di Kabupaten Trenggalek, sebagai unsur pelaksana teknis di Bidang Kependudukan dan Pencatatan Sipil.

Sesuai tugas pokok dan fungsinya, Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Trenggalek telah menyusun Rencana Strategis yang berorientasi pada hasil yang ingin dicapai selama kurun waktu 5 (lima) tahun yaitu 2021-2026 dengan selalu memperhitungkan perubahan kebijakan yang dipengaruhi oleh kondisi lingkungan, social dan budaya suatu daerah.

Rencana Strategis mencakup Visi, Misi , Tujuan, Sasaran serta cara mencapai tujuan dan sasaran. Dalam satu periode Renstra, Organisasi Perangkat Daerah akan menuangkan ide-ide dan gagasan rancangan program kerja yang diimplementasikan ke dalam bentuk kegiatan-kegiatan yang kemudian dijabarkan dalam sub-sub kegiatan yang akan dilaksanakan oleh OPD selama 5 (lima) tahun Periode Renstra 2021-2026.

Untuk merealisasikan Program kerja dan kegiatan sebagaimana yang telah ditetapkan ke dalam Renstra OPD, maka pada setiap awal tahun masing-masing OPD menyusun Rencana Kinerja (Renja) yang mengacu pada rancangan awal Renstra dengan memperhatikan kebutuhan OPD dalam rangka percepatan, Pencapaian target kinerja yang telah ditetapkan setiap tahunnya . Namun dengan telah dikeluarkannya Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 90 Tahun 2019 Tentang Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan Dan Keuangan Daerah, meyebabkan terjadinya perubahan Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur y yang berbeda yang menjadi Pedoman dalam penyusunan Renstra tahun 2021-2026.

Dengan telah dikeluarkannya Permendagri Nomor 90 Tahun 2019 tersebut maka dalam penyusunan Renja OPD Tahun 2022 harus menyesuaikan dengan nomenklatur yang baru, sehingga Program dan Kegiatan serta Sub Kegiatan yang akan dilaksanakan pada tahun 4+1 atau tahun 2022 harus tetap sejalan dengan Visi dan Misi Kabupaten Trenggalek yang telah ditetapkan oleh Bupati Trenggalek dalam RPJMD Kabupaten Trenggalek Tahun 2021-2026

Rencana Kerja Organisasi Perangkat Daerah (Renja OPD) adalah Dokumen perencanaan OPD untuk periode 1 (satu) tahun yang memuat Kebijakan Program dan Kegiatan Pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh pemerintah daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi Masyarakat.

Untuk mengetahui sejauh mana relevansi Rancangan Awal Renstra OPD Tahun 2021-2026 maka diperlukan analisis sesuai dengan kebutuhan suatu organisasi dalam setiap tahunnya. Dalam table 2.4.1 berikut akan disajikan review terhadap rancangan awal RKPD Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

BAB III

TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional dan Propinsi

Kebijakan Nasional dalam urusan Administrasi Kependudukan dituangkan dalam kebijakan Rencana Strategis Direktorat Jenderal Kependudukan dan Pencatatan Sipil (Renstra Ditjendukcapil) tahun 2020-2024 dimana program prioritas presiden dalam kurun waktu 2020-2024 tertuang dalam sasaran strategis kemendagri, yang memuat 5 program prioritas pembangunan nasional yaitu :

- a. Pembangunan SDM;
- b. Pembangunan Infrastruktur;
- c. Penyederhanaan Regulasi;
- d. Penyederhanaan Birokrasi;
- e. Transformasi Ekonomi.

Sedangkan Output/sasaran strategis kemendagri dari program prioritas tersebut :

- a. Pembangunan SDM ;
- b. Pembangunan infrastruktur/sarana prasarana
- c. Penyederhanaan Regulasi;
- d. Reformasi Birokrasi;
- e. Transformasi Ekonomi;
- f. Pembinaan stabilitas politik dalam negeri;
- g. Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintah daerah dan desa;
- h. Pemanfaatan data kependudukan nasional untuk Pelayanan public;
- i. Peningkatan Pelayanan public dan kemudahan berusaha dan investasi di daerah;
- j. Penataan wilayah dan pembangunan daerah.

Berdasarkan Output/sasaran strategis kemendagri tersebut Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil mengacu pada sasaran point h yaitu Pemanfaatan data kependudukan nasional untuk Pelayanan Publik.

Penyelarasan program prioritas pemerintah kedalam rencana strategis Ditjen Dukcapil adalah sebagai berikut :

- 1). Pembangunan SDM :meningkatkan kualitas SDM yang professional dan berdaya saing melalui penguasaan ilmu pengetahuan dan teknologi informasi.

- 2). Pembangunan Infrastruktur : mewujudkan sinergi pembangunan pusat dan daerah yang berbasis konektivitas dan terpenuhinya Pelayanan dasar serta pemerataan antar wilayah
- 3). Penyederhanaan Regulasi : terwujudnya regulasi menuju single identity number
- 4.) Pemanfaatan Data Kependudukan : terwujudnya kualitas Pelayanan public yang efektif, efisien, berbasis digital dan tingkat kepuasan masyarakat yang memadai.

Penyelarasan program prioritas pemerintah kedalam rencana strategis Ditjen Dukcapil tersebut juga diselaraskan ke dalam sasaran dan tujuan renstra Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Trenggalek yaitu point 3 yaitu terwujudnya regulasi menuju single identity number dan point 4 yaitu terwujudnya kualitas Pelayanan public yang efektif, efisien, berbasis digital dan tingkat kepuasan masyarakat.

Arah Kebijakan Pembangunan Nasional tersebut merupakan pedoman untuk merumuskan prioritas dan sasaran pembangunan nasional serta rencana program dan kegiatan pembangunan daerah yang dilakukan melalui pendekatan politik, teknokratik, partisipatif, bottom up, dan top down. Keberhasilan Pembangunan Nasional adalah keberhasilan dari pencapaian semua sasaran dan prioritas serta program dan kegiatan pembangunan daerah yang ditetapkan dalam RKPD dan dilaksanakan secara nyata oleh semua pemangku kepentingan.

Pemerintah telah menetapkan Rencana Kerja Pemerintah (RKP) Tahun 2023 dengan mengusung tema **“Peningkatan Produktivitas untuk Transformasi Ekonomi yang Inklusif dan Berkelanjutan”**, dengan tujuh arah kebijakan prioritas yaitu :

1. Percepatan penghapusan kemiskinan ekstrim;
2. Peningkatan kualitas Sumber Daya Manusia (SDM), dalam hal kesehatan dan pendidikan;
3. Penanggulangan pengangguran yang disertai peningkatan decent job;
4. Mendorong pemulihan dunia usaha;
5. Revitalisasi industry dan penguatan riset terapan dalam rangka mendorong produktivitas;
6. Ekonomi hijau, dan
7. Percepatan pembangunan infrastruktur dasar, antara lain air bersih dan sanitasi.

Selaras dengan itu sebagaimana yang tertuang dalam Renstra Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Tahun 2021-2026, Bupati dan Wakil Bupati Trenggalek telah menetapkan VISI **“Terwujudnya Kabupaten Trenggalek Yang Maju Melalui Ekonomi Inklusif, Sumber Daya Manusia Kreatif Dan Pembangunan Berkelanjutan (Sustainable Development)”** , yang dijabarkan didalam 4 (empat) misi yaitu :

1. Memastikan UMKM Naik Kelas serta membangun Tata Niaga Sektor Pertanian dan Perikanan yang inklusif, Mendorong Investasi, Menciptakan lapangan pekerjaan, Menciptakan Wirausahawan baru, yang berorientasikan pada langkah Pengentasan Kemiskinan Dn Ekonomi Pesantren;
2. Mewujudkan Trenggalek sebagai Kota Pariwisata berbasis Kolaborasi dan Berkelanjutan Dimulai dari Pemberdayaan Masyarakat Desa;
3. Mewujudkan Pemerintahan Kolaboratif dan Mengarusutakan Gender dalam rangka memastikan pelayanan yang prima, khususnya Pelayanan Adminduk, Pendidikan dan Kesehatan berbasis Big Data (Satu Data Besar) ;
4. Mewujudkan Infrastruktur yang handal dan Berwawasan Lingkungan.

Pada Visi dan Misi Bupati dan Wakil Bupati tersebut Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Trenggalek melaksanakan Misi ke-3 (tiga) yaitu Mewujudkan Pemerintahan Kolaboratif dan Mengarusutamakan Gender Dalam Rangka Memastikan Pelayanan yang Prima, khususnya Pelayanan Adminduk, Pendidikan dan Kesehatan berbasis Big Data (Satu Data Besar).

Dalam rangka mewujudkan Visi dan Misi Bupati dan wakil Bupati Trenggalek tersebut, Di Tahun 2023 ini, Pembangunan Kabupaten Trenggalek telah mengusung tema **“Transformasi Ekonomi dan Pengentasan Kemiskinan melalui SDM Inovatif, Kolaboratif serta Infrastruktur Berwawasan Lingkungan”** hal ini selaras dengan tema Rencana Kerja Pemerintah (RKP) yaitu **“Peningkatan Produktivitas untuk Transformasi Ekonomi yang Inklusif dan Berkelanjutan”**.

Dalam lampiran Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 terdapat pembagian wewenang urusan pemerintah pusat dengan pemerintah daerah pada pembagian urusan Pemerintahan Bidang Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil yaitu sebagaimana table berikut :

Tabel : Pembagian Wewenang Urusan Pemerintah Pusat dengan Pemerintah Daerah di Bidang Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil yaitu:

No	Sub Urusan	Pemerintah Pusat	Daerah Propinsi	Daerah Kabupaten/Kota
1.	Pendaftaran Penduduk	a. Penetapan system pendaftaran penduduk secara nasional b. Pemberian Nomor Induk Kependudukan (NIK) c. Penetapan Spesifikasi dan Penyediaan Blanko KTP-el d. Penetapan Spesifikasi blanko dokumen kependudukan selain blanko KTP-el	-	Pelayanan Pendaftaran Penduduk
2.	Pencatatan Sipil	a. Penetapan system pencatatan sipil secara nasional b. Penetapan Spesifikasi blanko dokumen pencatatan sipil	-	Pelayanan Pencatatan Sipil
3.	Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	a. Verifikasi dan validasi data kependudukan dari daerah kabupaten/kota b. Pengelolaan dan penyajian database kependudukan nasional	-	a. Pengumpulan data kependudukan b. Pemanfaatan dan penyajian database penduduk kabupaten/kota.
4.	Profil Kependudukan	Penyusunan Profil kependudukan nasional	Penyusunan Profil Kependudukan Provinsi	Penyusunan Profil Kependudukan Kabupaten/Kota

Berdasarkan table diatas Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Trenggalek sebagai instansi pelaksana urusan Pemerintahan dalam bidang Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil di daerah telah melaksanakan semua urusan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil di tingkat daerah, berupa Pelayanan pendaftaran penduduk, Pelayanan pencatatan sipil, Pengumpulan data kependudukan, pemanfaatan dan penyajian database kependudukan kabupaten/kota, penyusunan profil kependudukan kabupaten/kota.

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

Rencana Kinerja merupakan gambaran mengenai tingkat pencapaian pelaksanaan sesuai kegiatan/program/kebijaksanaan dalam mewujudkan sasaran, visi dan misi organisasi.

3.2.1. Tujuan yaitu :

Sebagaimana tertuang dalam Renstra Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Tahun 2021-2026 :

Tujuan Perangkat Daerah Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Trenggalek adalah :

Tujuan 1 : Meningkatkan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah yang bersih, efektif, efisien, produktif dan professional dengan indikator **Nilai Reformasi Birokrasi (RB) Perangkat Daerah.**

Sedangkan Formulanya adalah hasil Nilai RB dari Inspektorat Tahun n

Tujuan 2 : Meningkatkan Tertib Administrasi Kependudukan dengan indikator **Persentase Penduduk Yang Terdata Dalam SIAK**

Sedangkan formulanya adalah (Jumlah Penduduk yang terdata dalam SIAK/Jumlah Penduduk seluruhnya) X 100%

3.2.2. Sasaran

Sasaran Perangkat Daerah Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil sebagaimana tertuang dalam Renstra 2021-2026 adalah :

Sasaran 1 : Meningkatkan tata kelola pemerintahan yang efektif dan efisien dengan indikator :

- **Nilai (Kategori Nilai) SAKIP** ; formula nilai (kategori nilai) SAKIP dari Inspektorat tahun n
- **Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat** : formula nilai (Hasil) Survey Masyarakat terhadap pelayanan Adminduk

Sasaran 2 : Meningkatnya Kualitas Pelayanan Administrasi Kependudukan dengan indikator :

- **Persentase Data Konsolidasi Bersih (DKB)** Kependudukan dengan formula *(Jumlah Penduduk Hasil Konsolidasi Bersih/Jumlah Penduduk yang terdata dalam SIAK) X 100%*

Tujuan, Sasaran, indikator serta target tahun 2023 tergambar dalam tabel berikut :

Tabel : 3.2

Tujuan, Sasaran, dan Indikator Kinerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Trenggalek Tahun 2023

No	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR TUJUAN/ SASARAN	TARGET KINERJA TH.2023
1	Meningkatkan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah yang bersih, efektif, efisien, produktif dan profesional		Nilai Reformasi Birokrasi (RB) Perangkat Daerah	86,00
1.1		Meningkatnya tata kelola pemerintahan yang efektif dan efisien	Nilai (Kategori Nilai) SAKIP	88,0 (A)
			Indeks Kepuasan Masyarakat (SKM)	84,5 (B)
2	Meningkatkan Tertib Administrasi Kependudukan		Persentase Penduduk yang Terdata dalam SIAK	99,98%
2.1		Meningkatnya Kualitas Pelayanan Administrasi Kependudukan	Persentase Data Konsolidasi Bersih (DKB) Kependudukan	99,21%

3.3. Program dan Kegiatan

3.3.1. Program

Sesuai dengan tema pembangunan Kabupaten Trenggalek Tahun 2023 yaitu “Transformasi Ekonomi dan Pengentasan Kemiskinan Ekstrim melalui SDM Inovatif, Kolaboratif serta Berwawasan Lingkungan yang dilaksanakan dengan 2 (dua) prioritas pembangunan daerah yaitu :

- a. Meningkatkan SDM Unggul, Inovatif dan Kolaboratif Mendukung Kemandirian Ekonomi dan Pengentasan Kemiskinan ;
- b. Meningkatkan Pembangunan Infrastruktur Dasar dan Berwawasan Lingkungan.

Penjabaran prioritas pembangunan Kabupaten Trenggalek Tahun 2023 terhadap program pembangunan oleh Perangkat Daerah Kabupaten Trenggalek sebagaimana ditunjukkan pada Tabel berikut:

1. Meningkatkan SDM Unggul, Inovatif dan Kolaboratif Mendukung Kemandirian Ekonomi dan Pengentasan Kemiskinan

NO	BIDANG/ URUSAN	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	PERANGKAT DAERAH
1	Urusan Pemerintahan Bidang Pendidikan	a. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota	Cakupan Pelayanan jasa Administrasi Perkantoran yang difasilitasi	Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga
			Persentase Nilai Aset dalam Kondisi Baik	Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga
			Persentase Ketersediaan Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga
		a. Program Pengelolaan Pendidikan	Tingkat partisipasi sekolah penduduk usia 13-15 tahun pada Satuan Pendidikan Formal SMP/Sederajat	Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga
			Persentase Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) yang terakreditasi	Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga
			Persentase Sekolah Dasar (SD) yang terakreditasi A dan B	Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga
			Persentase Sekolah Menengah Pertama (SMP) yang terakreditasi A dan B	Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga
			Persentase Satuan Pendidikan Non Formal (SKB, PKBM dan Kursus) yang terakreditasi	Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga
			Persentase Satuan PAUD Negeri yang mempunyai sarana dan Prasarana sesuai standar	Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga
			Persentase Satuan Sekolah dasar (SD) Negeri yang	Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

NO	BIDANG/ URUSAN	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	PERANGKAT DAERAH
			mempunyai sarana dan Prasarana sesuai standar	
			Persentase Satuan Sekolah Menengah Pertama (SMP) Negeri yang mempunyai sarana dan Prasarana sesuai standar	Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga
			Persentase Satuan Pendidikan Non Formal Negeri yang mempunyai sarana dan Prasarana sesuai standar	Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga
			Tingkat Partisipasi sekolah penduduk usia 7-18 tahun pada Satuan Pendidikan Non Formal (Kesetaraan /Kursus)	Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga
			Tingkat Partisipasi sekolah penduduk usia 7-12 tahun pada Satuan Pendidikan Formal SD/ Sederajat	Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga
			Tingkat Partisipasi sekolah penduduk usia 3-6 tahun pada Satuan Pendidikan Formal PAUN /Sederajat	Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga
		Program Pendidik dan tenaga kependidikan	Persentase distribusi Pendidik (guru)pada Satuan Taman Kanak - Kanak sesuai ketentuan	Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga
			Persentase distribusi Pendidik (guru)pada Satuan SD sesuai ketentuan	Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga
			Persentase distribusi Pendidik (guru)pada Satuan SMP sesuai ketentuan	Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga
	Urusan Pemerintahan Bidang Kesehatan	a. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota	Cakupan pelayanan jasa administrasi perkantoran yang difasilitasi	Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana
			Persentase nilai asset dalam kondisi baik	Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

NO	BIDANG/ URUSAN	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	PERANGKAT DAERAH
			Persentase ketersediaan Dokumen Perencanaan ,Penganggaran ,dan Evaluasi Kinerja perangkat Daerah	Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana
		Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat	Angka Kematian Ibu	Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana
			Angka Kematian Bayi	Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana
			Angka kesakitan DBD	Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana
			Persentase Puskesmas yang memiliki sarana dan prasarana sesuai standart	Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana
			Persentase Puskesmas yang memiliki alat kesehatan sesuai dengan standart	Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana
			Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Kesehatan	Persentase Sumber Daya Manusia Kesehatan sesuai standart
		Program Sediaan Farmasui,Alat Kesehatan dan Makanan Minuman	Persentase sediaan farmasui,alat kesehatan dan makanan minuman yang memenuhi standart	Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana
		Program Pemberdayaan Masyarakat Bidang Kesehatan	%Keluarga Sehat	Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

NO	BIDANG/ URUSAN	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	PERANGKAT DAERAH	
		Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota	Cakupan pelayanan jasa administrasi perkantoran yang difasilitasi	Rumah Sakit Umum Daerah Dr.Soedomo	
			Persentase nilai aset dalam kondisi baik	Rumah Sakit Umum Daerah Dr.Soedomo	
			Persentase Ketersediaan Dokumen Perencanaan ,Penganggaran ,Evaluasi kinerja Perangkat Daerah	Rumah Sakit Umum Daerah Dr.Soedomo	
		Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upayan Kesehatan masyarakat	Persentase Pelayanan dan Penunjang Pelayanan yang dilaksanakan	Rumah Sakit Umum Daerah Dr.Soedomo	
	Urusan Pemerintahan Bidang Ketenteraman dan Ketertiban Umum Serta Perlindungan Masyarakat	a. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten /Kota	Cakupan Pelayanan jasa administrasi perkantoran yang difasilitasi	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	
			Persentase nilai aset dalam kondisi baik	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	
			Persentase Ketersediaan Dokumen Perencanaan ,Penganggaran ,dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	
		b. Program Penanggulangan Bencana		Persentase kejadian bencana yang tertangani pada pra ,saat dan pasca bencana	Badan Penanggulangan Bencana Daerah
				Persentase desa tangguh bencana (desa rawan bencana)	Badan Penanggulangan Bencana Daerah
		c. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota		Cakupan pelayanan jasa administrasi perkantoran yang difasilitasi	Satuan Polisi Pamong Praja dan Kebakaran
				Persentase Nilai aset dalam kondisi baik	Satuan Polisi Pamong Praja dan Kebakaran
				Persentase Ketersediaan Dokumen Perencanaan ,Penganggaran ,dan Evaluasi	Satuan Polisi Pamong Praja dan Kebakaran

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

NO	BIDANG/ URUSAN	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	PERANGKAT DAERAH
			Kinerja Perangkat Daerah	
		Program Peningkatan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Persentase Peningkatan ketentraman dan Ketertiban Umum	Satuan Polisi Pamong Praja dan Kebakaran
		Program Pencegahan Penanggulangan ,Penyelamatan Kebakaran dan Penyelamatan Non kebakaran	Persentase Pencegahan ,Penanggulangan ,Penyelamatan Kebakaran dan Penyelamatan Non Kebakaran	Satuan Polisi Pamong Praja dan Kebakaran
	Urusan Pemerintahan Bidang Sosial	Program Penunjangh Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten /Kota	Cakupan Pelayanan jasa administrasi perkantoran yang difasilitasi	Dinas Sosial ,Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak
			Persentase nilai aset dalam kondisi baik	Dinas Sosial ,Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak
			Persentase Ketersediaan Dokumen Perencanaan ,Panganggaran ,dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dinas Sosial ,Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak
		Program Pemberdayaan Sosial	Persentase Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial yang diberdayakan	Dinas Sosial ,Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak
		Program Penanganan Warga Negara Migran Korban Tindak Kekerasan	Persentase Warga Negara Migran Korban Tindak Kekerasan yang tertangani	Dinas Sosial ,Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak
		Program Rehabilitasi sosial	Persentase Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial yang mendapatkan Rehabilitasi sosial	Dinas Sosial ,Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak
		Program Perlindungan dan Jaminan Sosial	Persentase KK fakir miskin yang mendapatkan perlindungan dan jaminan social berbasis keluarga	Dinas Sosial ,Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak
		Program Pengananan bencana	Persentasev korban bencana yang ditangani	Dinas Sosial ,Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

NO	BIDANG/ URUSAN	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	PERANGKAT DAERAH
		Program Pengelolaan Taman Makam Pahlawan	Persentase Taman Makam Pahlawan yang dikelola	Dinas Sosial ,Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak
	Urusan Pemerintahan Bidang Tenaga kerja	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Cakupan Pelayanan jasa administrasi perkantoran yang difasilitasi	Dinas Perindustrian Dan Tenaga Kerja
			Persentase nilai aset dalam kondisi baik	Dinas Perindustrian Dan Tenaga Kerja
			Persentase Ketersediaan Dokumen Perencanaan ,Penganggaran ,dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dinas Perindustrian Dan Tenaga Kerja
		Program Perencanaan Tenaga Kerja	Persentase kegiatan yang dilaksanakan yang mengacu ke rencana tenaga kerja	Dinas Perindustrian Dan Tenaga Kerja
		Program Pelatihan Kerja dan Produktivitas Tenaga Kerja	Persentase Persentase Tenaga Kerja Bersertifikat Kompetensi	Dinas Perindustrian Dan Tenaga Kerja
		Program Penempatan Tenaga Kerja	Persentase Tenaga kerja yang ditempatkan (dalam dan luar negeri)melalui mekanisme layanan Antar Kerja lintas daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) daerah Provinsi	Dinas Perindustrian Dan Tenaga Kerja
		Program Hubungan Industrial	Persentase perselisihan HI yang diselesaikan melalui Perjanjian Bersama oleh Mediator Hubungan Industrial	Dinas Perindustrian Dan Tenaga Kerja
	Urusan Pemerintahan Bidang Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	Program Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan	Persentase pencapaian prasyarat PUG	Dinas Sosial ,Pemberdayaan Perempuan Dan perlindungan Anak
		a. Program Perlindungan Perempuan	Persentase layanan perlindungan perempuan	Dinas Sosial ,Pemberdayaan Perempuan Dan perlindungan Anak
		Program Peningkatan Kualitas Keluarga	Persentase keluarga yang didampingi untuk peningkatan kualitas keluarga	Dinas Sosial ,Pemberdayaan Perempuan Dan perlindungan Anak

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

NO	BIDANG/ URUSAN	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	PERANGKAT DAERAH
		Program Pemenuhan Hak Anak (PHA)	Persentase pelebagaan PHA	Dinas Sosial ,Pemberdayaan Perempuan Dan perlindungan Anak
		Program Perlindungan Khusus Anak	Persentase layanan perlindungan khusus anak	Dinas Sosial ,Pemberdayaan Perempuan Dan perlindungan Anak
	Urusan Pemerintahan Bidang Pangan	Program Pengelolaan Sumber Daya Ekonomi Untuk Kedaulatan Kemandirian Pangan	Persentase jumlah sarana infrastruktur kemandirian yang dibangun dengan baik	Dinas Pertanian Dan Pangan
		Program Peningkatan Diverifikasi dan Ketahanan pangan Masyarakat	Persentase ketersediaan pangan Kabupaten	Dinas Pertanian Dan Pangan
			Ketersediaan informasi harga dan ketersediaan pangan	Dinas Pertanian Dan Pangan
		Program penanganan Kerawanan pangan	Persentase Terselesaikannya Peta Ketahanan dan Kerentanan Pangan	Dinas Pertanian Dan Pangan
		Program Pengawasan Keamanan Pangan	Persentase pangan segar asal tumbuhanyang memenuhi persyaratan mutu dan keamanan pangan	Dinas Pertanian Dan Pangan
	Urusan Pemerintahan Bidang Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten /Kota	Cakupan Pelayanan jasa administrasi perkantoran yang difasilitasi	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil
			Persentase nilai aset dalam kondisi baik	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil
			Persentase Ketersediaan Dokumen Perencanaan ,Penganggaran ,dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil
		Program Pendaftaran Penduduk	Persentase Pendaftaran Penduduk yang dilayani	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil
	Persentase Layanan Pendaftaran Penduduk yang diselenggarakan		Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

NO	BIDANG/ URUSAN	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	PERANGKAT DAERAH	
		Program Pencatatan Sipil	Persentase Pencatatan Sipil Yang diselenggarakan	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	
			Persentase Pencatatan Sipil yang dilayani	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	
		Program Pengelolaan Informasi Administrasi kependudukan	Persentase Pengelolaan Informasi Administrasi kependudukan	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	
		Program Pengelolaan Profil kependudukan	Penyajian Data Kependudukan Skala Kabupaten Dalam 1 Tahun	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	
	Urusan Pemerintahan Bidang Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten /Kota	Cakupan Pelayanan jasa administrasi perkantoran yang difasilitasi	Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa	
			Persentase nilai aset dalam kondisi baik	Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa	
			Persentase Ketersediaan Dokumen Perencanaan ,Penganggaran ,dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa	
			Program Penataan Desa	Persentase peningkatan status IDM Desa Mandiri	Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa
			Program peningkatan Kerjasama Desa	Persentase desa yang difasilitasi dalam melakukan Perjanjian Kerjasama	Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa
			Program administrasi Pemerintahan Desa	Persentase desa yang tertib administrasi	Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa
			Program Pemberdayaan Lembaga Masyarakat Kemasyarakatan ,lembaga Adat dan masyarakat Hukum Adat	Persentase Lembaga Masyarakat Desa yang difasilitasi pemberdayaannya	Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa
	Urusan Pemerintahan Bidang Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana	Program Pengendalian Penduduk	Persentase Rumah Data Kependudukan Paripurna yang terbentuk di Kampung KB	Dinas Kesehatan ,Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana	
				Persentase Kampung KB Mandiri	Dinas Kesehatan ,Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

NO	BIDANG/ URUSAN	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	PERANGKAT DAERAH
		Program Pembinaan Keluarga Berencana (KB)	Angka Prevelensi Kontrasepsi Modern (Modern Contraceptive Prevalence Rate /mCPR)	Dinas Kesehatan ,Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana
			Persentase kebutuhan ber-KB yang tidak terpenuhi (Unmet Need)	Dinas Kesehatan ,Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana
			Persentase Peserta KB aktif (PA) Metode Kontrasepsi Jangka Panjang (MKJP)	Dinas Kesehatan ,Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana
		Program Pemberdayaan dan Peningkatan Keluarga Sejahtera (KS)	Pelaksanaan Pembangunan Keluarga melalui Pembinaan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga	Dinas Kesehatan ,Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana
	Urusan Pemerintahan Bidang Komunikasi dan Informatika	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten /Kota	Cakupan Pelayanan jasa administrasi perkantoran yang difasilitasi	Dinas Komunikasi Dan Informatika
			Persentase nilai aset dalam kondisi baik	Dinas Komunikasi Dan Informatika
			Persentase Ketersediaan Dokumen Perencanaan ,Penganggaran ,dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dinas Komunikasi Dan Informatika
		Program Informasi dan Komunikasi Publik	Persentase Masyarakat yang Menjadi Sasaran Penyebaran Informasi Publik, Mengetahui Kebijakan dan Program Prioritas Pemerintah Daerah	Dinas Komunikasi Dan Informatika
		Program Aplikasi Informatika	Persentase Organisasi Perangkat Daerah (OPD) yang terhubung dengan akses internet yang disediakan oleh Diskominfo	Dinas Komunikasi Dan Informatika
			Persentase Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi	Dinas Komunikasi Dan Informatika

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

NO	BIDANG/ URUSAN	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	PERANGKAT DAERAH
	Urusan pemereintah Bidang Koperasi,Usaha Kecil ,Dan Menengah	Program Penunjang Urusan Pemerintahan daerah kabupaten/Kota	Cakupan Pelayanan jasa administrasi perkantoran yang difasilitasi	Dinas Koperasi Dan Usaha Mikro Dan Perdagangan
			Persentase nilai aset dalam kondisi baik	Dinas Koperasi Dan Usaha Mikro Dan Perdagangan
			Persentase Ketersediaan Dokumen Perencanaan ,Penganggaran ,dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dinas Koperasi Dan Usaha Mikro Dan Perdagangan
		Program Pelayanan izin Usaha Simpan Pinjam	Persentase KSP/USP ,KSPPS/USPPS yang diberikan rekomendasi permohonan izin usaha(OSS)	Dinas Koperasi Dan Usaha Mikro Dan Perdagangan
		Program Pengawasan dan Pemeriksaan Koperasi	Persentase Koperasi dengan Wilayah Keanggotaan dalam Daerah Kabupaten/Kota yang diawasi dan diperiksa secara on-site atau off-site	Dinas Koperasi Dan Usaha Mikro Dan Perdagangan
		Prograam Penilaian Kesehatan Ksp/Usp Koperasi	Persentase KSP/USP ,KSPPS/USPPS dengan kategori minimal cukup sehat	Dinas Koperasi Dan Usaha Mikro Dan Perdagangan
		Program pendidikan dan Latian Perkoperasian	Persentase Koperasi yang mengikuti pelatihan untuk koperasi dengan wilayah keanggotaan dalam daerah kabupaten/kota	Dinas Koperasi Dan Usaha Mikro Dan Perdagangan
		Program Pemberdayaan dan Perlindungan Koperasi	Persentase koperasi yang diberdayakan dan dilindungi	Dinas Koperasi Dan Usaha Mikro Dan Perdagangan
		Program Pemberdayaan Usaha Menengah,Usaha Kecil,dan Usaha Mikro (UMKM)	Persentase Usaha Mikro yang dikembangkan	Dinas Koperasi Dan Usaha Mikro Dan Perdagangan
		Program Pengembangan Umkm	Persentase Usaha Mikro yang dikembangkan	Dinas Koperasi Dan Usaha Mikro Dan Perdagangan
Urusan Pemerintahan Bidang Penanaman Modal	Program Penunjang Urusan Pemerintahan daerah kabupaten/Kota	Cakupan Pelayanan jasa administrasi perkantoran yang difasilitasi	Dinas Penanaman Modal Dan pelayanan Terpadu Satu Pintu	
		Persentase nilai aset dalam kondisi baik	Dinas Penanaman Modal Dan pelayanan	

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

NO	BIDANG/ URUSAN	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	PERANGKAT DAERAH
				Terpadu Satu Pintu
			Persentase Ketersediaan Dokumen Perencanaan ,Penganggaran ,dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dinas Penanaman Modal Dan pelayanan Terpadu Satu Pintu
		Program Pengembangan Iklim Penanaman Modal	Jumlah kebijakan untuk meningkatkan pengembangan penanaman modal	Dinas Penanaman Modal Dan pelayanan Terpadu Satu Pintu
		Program promosi Penanaman Modal	Jumlah fasilitasi promosi penanaman modal	Dinas Penanaman Modal Dan pelayanan Terpadu Satu Pintu
		Program Pelayanan Penanaman Modal	Persentase Kenaikan Izin Terbit	Dinas Penanaman Modal Dan pelayanan Terpadu Satu Pintu
		Program Pengendalian pelaksanaan Penanaman Modal	Persentase Pengendalian pelaksanaan Penanaman Modal	Dinas Penanaman Modal Dan pelayanan Terpadu Satu Pintu
		Program Pengelolaan Data dan Sistem Informasi Penanaman Modal	Persentase pengelolaan data,pengelolaan dan pengembangan sistem informasiPenana man modal	Dinas Penanaman Modal Dan pelayanan Terpadu Satu Pintu
	Urusan Pemerintahan Bidang Kepemudaan Dan Olahraga	Program Pengembangan Kapasitas Daya Saing Kepemudaan	Jumlah pemuda wirausaha yang aktif berusaha	Dinas Pendidikan,Pemu da Dan Olahraga
		Program Pengembangan Kapasitas Daya Saing Keolahragaan	Jumlah atlet Olahraga yang berprestasi	Dinas Pendidikan,Pemu da Dan Olahraga
		Program Pengembvngn Kapasitas Kepamukraan	Persentase Organisasi Kepramukaan yang dikembangkan	Dinas Pendidikan,Pemu da Dan Olahraga
	Urusan pemerintahan Bidang Statistik	Program Penyelenggaraa n Statistik Sektoral	Persentase Organisasi Perangkat Daerah(OPD) yang Menggunakan Data Statistik dalam Menyusun Perencanaan dan Evaluasi Pembangunan Daerah	Dinas Komunikasi Dan Informatika
	Urusan Pemerintahan Bidang Persandian	Program Penyelenggaraa n Persandian Untuk Pengamanan Informasi	Tingkat Keamanan informasi pemerintah	Dinas Komunikasi Dan informatika
	Urusan Pemerintahan	Program Pengembangan Kebudayaan	Persentase adat istiadat yang dikelola	Dinas Pariwisata Dan Kebudayaan

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

NO	BIDANG/ URUSAN	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	PERANGKAT DAERAH
	Bidang Kebudayaan	Program Pengembangan Kesenian Tradisional	Persentase kesenian yang dikembangkan	Dinas Pariwisata Dan Kebudayaan
		Program Pelestarian dan Pengelolaan Cagar Alam	Persentase cagar budaya yang dilestarikan	Dinas Pariwisata Dan Kebudayaan
	Urusan Pemerintahan Bidang Perpustakaan	Program Pembinaan Perpustakaan	Rasio ketercukupan koleksi perpustakaan dengan penduduk	Dinas kearsipan dan Perpustakaan
			Rasio ketercukupan tenaga perpustakaan dengan penduduk	Dinas kearsipan dan Perpustakaan
		Program Pelestarian Koleksi Nasional dan Naskah Kuno	Persentase koleksi budaya etnis nusantara yang dilestarikan	Dinas kearsipan dan Perpustakaan
			Persentase naskah kuno yang dilestarikan	Dinas kearsipan dan Perpustakaan
	Urusan Pemerintahan Bidang Kearsipan	Program Penunjang Urusan Pemerintahan daerah kabupaten/Kota	Cakupan Pelayanan jasa administrasi perkantoran yang difasilitasi	Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan
			Persentase nilai aset dalam kondisi baik	Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan
			Persentase Ketersediaan Dokumen Perencanaan ,Penganggaran ,dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan
		Program Pengelolaan Arsip	Persentase tingkat ketersediaan arsip sebagai bahan akuntabilitas kinerja,alat bukti yang sah dan pertanggungjawab an nasional	Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan
		Program Perlindungan dan Penyelamatan Arsip	Tingkat keberadaan dan keutuhan arsip sebagai bahan pertanggungjawab an setiap aspek kehidupan berbangsa dan bernegara untuk kepentingan negara,pemerintah an,pelayanan public dan kesejahteraan rakyat	Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan
		Program Perizinan Penggunaan Arsip	Persentase Tingkat kesesuaian kegiatan penerbitan izin penggunaan arsip yang bersifat	Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

NO	BIDANG/ URUSAN	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	PERANGKAT DAERAH	
			tertutup denganNSPK		
	Urusan Pemerintahan Bidang Kelautan Dan Perikanan	Program Penunjang Urusan Pemerintahan daerah kabupaten/Kota	Cakupan Pelayanan jasa administrasi perkantoran yang difasilitasi	Dinas Perikanan	
			Persentase nilai aset dalam kondisi baik	Dinas Perikanan	
			Persentase Ketersediaan Dokumen Perencanaan ,Penganggaran ,dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dinas Perikanan	
			Program Pengelolaan Perikanan Tangkap	Jumlah Produksi Perikanan Tangkap	Dinas Perikanan
			Program Pengelolaan Perikanan Budidaya	Jumlah Produksi Perikanan Budidaya	Dinas Perikanan
			Program Pengawasan Sumber Daya Kelautan dan Perikanan	Jumlah sasaran lokasi Pengawasan Sumberdaya kelautan dan perikanan	Dinas Perikanan
			Program Pengelolaan dan Pemasaran Hasil Perikanan	Nilai tambah Hasil Perikanan	Dinas Perikanan
	Urusan Pemerintahan Bidang Pariwisata	Program Penunjang Urusan Pemerintahan daerah kabupaten/Kota	Cakupan Pelayanan jasa administrasi perkantoran yang difasilitasi	Dinas Pariwisata dan Kebudayaan	
			Persentase nilai aset dalam kondisi baik	Dinas Pariwisata dan Kebudayaan	
			Persentase Ketersediaan Dokumen Perencanaan ,Penganggaran ,dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dinas Pariwisata dan Kebudayaan	
			Program Peningkatan Daya Tarik Destinasi Pariwisata	Persentase destinasi wisata yang terkelola	Dinas Pariwisata dan Kebudayaan
			Program Pemasaran Pariwisata	Lama tinggal wisatawan	Dinas Pariwisata dan Kebudayaan
		Program Pengembangan Ekonomi Kreatif Melalui Pemanfaatan dan Perlindungan Hak Kekayaan Intelektual	Presentase pelaku ekraf yang memiliki HAKI	Dinas Pariwisata dan Kebudayaan	

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

NO	BIDANG/ URUSAN	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	PERANGKAT DAERAH
		Program Pengembangan	Persentase SDM pariwisata yang bersertifikast kompetensi	Dinas Pariwisata dan Kebudayaan
	Urusan Pemerintahan Bidang Pertanian	Program Penunjang Urusan Pemerintahan daerah kabupaten/Kota	Cakupan Pelayanan jasa administrasi perkantoran yang difasilitasi	Dinas Pertanian Dan Pangan
			Persentase nilai aset dalam kondisi baik	Dinas Pertanian Dan Pangan
			Persentase Ketersediaan Dokumen Perencanaan ,Penganggaran ,dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dinas Pertanian Dan Pangan
		Program Penyediaan dan Pengembangan Sarana Pertanian	Persentase Produktivitas Hasil Pertanian yang berhasil ditingkatkan sesuai target(Tanaman Pangan,Holtikultura,Perkebunan)	Dinas Pertanian Dan Pangan
		Program Penyediaan dan Pengembangan Prasarana Pertanian	Persentase prasarana yang digunakan dan berfungsi dengan baik	Dinas Pertanian Dan Pangan
		Program Pengendalian dan Penanggulangan Bencana Pertanian	Persentase luas lahan pertanian yang terlindungi dari bencana pertanian	Dinas Pertanian Dan Pangan
		Program Penyuluhan Pertanian	Persentase peningkatan kelas kelembagaan petani	Dinas Pertanian Dan Pangan
		Program Penunjang Urusan Pemerintahan daerah kabupaten/Kota	Cakupan Pelayanan jasa administrasi perkantoran yang difasilitasi	Dinas Peternakan
			Persentase nilai aset dalam kondisi baik	Dinas Peternakan
			Persentase Ketersediaan Dokumen Perencanaan ,Penganggaran ,dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dinas Peternakan
		Program Penyediaan dan Pengembangan Sarana Pertanian	Jumlah populasi ternak besar	Dinas Peternakan
			Jumlah populasi ternak kecil	Dinas Peternakan
			Jumlah populasi tunggas	Dinas Peternakan
			Pelestarian dan pengembangan sapi nggalekan	Dinas Peternakan
			Jumlah hewan yang dipelihara	Dinas Peternakan
	Program Penyediaan dan	Persentasi tersedianya	Dinas Peternakan	

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

NO	BIDANG/ URUSAN	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	PERANGKAT DAERAH
		Pengembangan Prasarana Pertanian	(dibangun/direhabilitasi/dipelihara)Prasarana Peternakan tersedianya sesuai dengan kebutuhan	
			Persentasi kelahiran hasil IB	Dinas Peternakan
		Program Pengendalian Kesehatan Hewan dan Kesehatan Masyarakat Veteriner	Persentase wilayah yang terkendali dari penyakit hewan menular strategis	Dinas Peternakan
			Jumlah unit usaha hewan dan produk hewan yang didampingi	Dinas Peternakan
			Jumlah kebutuhan obat puskesmas yang dicukupi	Dinas Peternakan
		Program Perizinan Usaha Pertanian	Persentase izin usaha peternakan yang lengkap perijinannya	Dinas Peternakan
	Urusan Pemerintahan Bidang Perdagangan	Program Peningkatan Sarana distribusi Perdagangan	Persentase Pasar Daerah yang Dibangun/direvitalisasi	Dinas Koperasi Dan Usaha Mikro Dan Perdagangan
		Program Stabilisasi Harga Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting	Persentase Distributor dan Kios/Pengecer Pupuk Bersubsidi yang tertib administrasi	Dinas Koperasi Dan Usaha Mikro Dan Perdagangan
			Persentase laporan monitoring harga barang kebutuhan pokok dan barang penting	Dinas Koperasi Dan Usaha Mikro Dan Perdagangan
		Program Pengembangan Ekspor	Persentase Promosi Dagang yang diikuti	Dinas Koperasi Dan Usaha Mikro Dan Perdagangan
		Program Standarisasi dan Perlindungan Konsumen	Persentase UTPP(alat Ukur,Takar, Timbangan dan Perlengkapannya) yang berstandar	Dinas Koperasi Dan Usaha Mikro Dan Perdagangan
	Urusan Pemerintahan Bidang Perindustrian	Program Perencanaan dan Pembangunan Industri	Persentase capaian sasaran pembangunan industri kabupaten	Dinas Perindustrian Dan Tenaga Kerja
		Program Pengendalian Izin Usaha Industri Kabupaten/Kota	Persentase jumlah hasil pemantauan dan pengawasan dengan jumlah izin industri (IUI)kecil dan industry menengah yang dikeluarkan industry terkait	Dinas Perindustrian Dan Tenaga Kerja
		Program Pengelolaan Sistem Informasi Industri Nasional	Persentase IKM yang telah dimonitoring ,verifikasi dan evaluasi sesuai informasi industri	Dinas Perindustrian Dan Tenaga Kerja

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

NO	BIDANG/ URUSAN	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	PERANGKAT DAERAH
	Urusan Pemerintahan Bidang Trans migrasi	Program Pembangunan Kawasan Transmigrasi	Presentase calon transmigran yang berkualitas yang dikirim dan ditempatkan sesuai kuota	Dinas Perindustrian Dan Tenaga Kerja
	Sekretariat Daerah	Program Penunjang Urusan Pemerintahan daerah kabupaten/Kota	Cakupan Pelayanan jasa administrasi perkantoran yang difasilitasi	Sekretariat Daerah
Persentase nilai aset dalam kondisi baik			Sekretariat Daerah	
Persentase Ketersediaan Dokumen Perencanaan ,Penganggaran ,dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah			Sekretariat Daerah	
Program Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat		Persentase kegiatan Administrasi Tata Pemerintahan ,Kesejahteraan Rakyat dan hukum yang dilaksanakan	Sekretariat Daerah	
Program Perekonomian dan dan Penguasaan	Persentase kegiatan perekonomian ,administrasi pembangunan dan pengadaan barang/jasa yang dilaksanakan	Sekretariat Daerah		
	Sekretariat DPRD	Program Penunjang Urusan Pemerintahan daerah kabupaten/Kota	Cakupan Pelayanan jasa administrasi perkantoran yang difasilitasi	Sekretariat DPRD
Persentase nilai aset dalam kondisi baik			Sekretariat DPRD	
Persentase Ketersediaan Dokumen Perencanaan ,Penganggaran ,dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah			Sekretariat DPRD	
Program Dukungan pelaksanaan Tugas dan Fungsi Dprd		Persentase Dukungan Pelaksanaan Tugas dan Fungsi DPRD yang dilaksanakan	Sekretariat DPRD	
	Perencanaan	Program Penunjang Urusan Pemerintahan daerah kabupaten/Kota	Cakupan Pelayanan jasa administrasi perkantoran yang difasilitasi	Badan Perencanaan Pembangunan, Penelitian Dan Pengembangan Daerah
Persentase nilai aset dalam kondisi baik			Badan Perencanaan Pembangunan, Penelitian Dan Pengembangan Daerah	

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

NO	BIDANG/ URUSAN	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	PERANGKAT DAERAH
			Persentase Ketersediaan Dokumen Perencanaan ,Penganggaran ,dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Badan Perencanaan Pembangunan, Penelitian Dan Pengembangan Daerah
		Program Perencanaan ,Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah	Jumlah dokumen pembangunan daerah yang disusun tepat waktu	Badan Perencanaan Pembangunan, Penelitian Dan Pengembangan Daerah
			Jumlah dokumen perencanaan tahunan Perangkat Daerah yang ditetapkan tepat waktu dan sesuai ketentuan	Badan Perencanaan Pembangunan, Penelitian Dan Pengembangan Daerah
			Jumlah dokumen pengelolaan data , pengendalian, evaluasi dan pelaporan yang disusun sesuai peraturan	Badan Perencanaan Pembangunan, Penelitian Dan Pengembangan Daerah
		Program koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah	Presentase rata-rata Capaian Kinerja program Perangkat daerah pada masing-masing bidang diatas 80%	Badan Perencanaan Pembangunan, Penelitian Dan Pengembangan Daerah
			Jumlah dokumen Perencanaan Pembangunan yang Disusun	Badan Perencanaan Pembangunan, Penelitian Dan Pengembangan Daerah
	Keuangan	Program Penunjang Urusan Pemerintahan daerah kabupaten/Kota	Cakupan Pelayanan jasa administrasi perkantoran yang difasilitasi	Badan Keuangan Daerah
			Persentase nilai aset dalam kondisi baik	Badan Keuangan Daerah
			Persentase Ketersediaan Dokumen Perencanaan ,Penganggaran ,dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Badan Keuangan Daerah
			Persentase Dokumen Laporan Keuangan Perangkat Daerah yang disusun tepat waktu	Badan Keuangan Daerah
		Program Pengelolaan Keuangan Daerah	Dokumen Keuangan yang disusun tepat waktu	Badan Keuangan Daerah
		Program Pengelolaan Barang Milik Daerah	Persentase Peningkatan Pengelolaan BMD	Badan Keuangan Daerah

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

NO	BIDANG/ URUSAN	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	PERANGKAT DAERAH
		Program Pengelolaan Pendapatan Daerah	Persentase Realisasi Pendapatan Asli Daerah	Badan Keuangan Daerah
	Kepegawaian	Program Penunjang Urusan Pemerintahan daerah kabupaten/Kota	Cakupan Pelayanan jasa administrasi perkantoran yang difasilitasi	Badan Kepegawaian Daerah
			Persentase nilai aset dalam kondisi baik	Badan Kepegawaian Daerah
			Persentase Ketersediaan Dokumen Perencanaan ,Penganggaran ,dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Badan Kepegawaian Daerah
		Program Kepegawaian Daerah	Indeks Tata Kelola Manajemen ASN	Badan Kepegawaian Daerah
	Pendidikan dan Pelatihan	Program Pengembangan Sumber Daya Manusia	Indeks Penurunan Gap Kompetensi ASN	Badan Kepegawaian Daerah
	Penelitian Dan Pengembangan	Program Penelitian Dan Pengembangan Daerah	Jumlah dokumen kelitbangan/inovasi yang dihasilkan	Badan Perencanaan Pembangunan, Penelitian Dan Pengembangan Daerah
	Inspektorat Daerah	Program Penunjang Urusan Pemerintahan daerah kabupaten/Kota	Cakupan Pelayanan jasa administrasi perkantoran yang difasilitasi	Inspektorat
			Persentase nilai aset dalam kondisi baik	Inspektorat
			Persentase Ketersediaan Dokumen Perencanaan ,Penganggaran ,dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Inspektorat
		Program Penyelenggaraan Pengawasan	Persentase menurunnya jumlah temuan hasil pengawasan	Inspektorat
		Program Perumusan Kebijakan ,Pendampingan dan Asistensi	Persentase rumusan kebijakan teknis dibidang pengawasan dan fasilitasi pengawasan yang ditetapkan	Inspektorat
			Jumlah dokumen hasil pendampingan dan asistensi yang disusun	Inspektorat
	Kecamatan	Program Penunjang Urusan Pemerintahan	Cakupan Pelayanan jasa administrasi perkantoran yang difasilitasi	Kecamatan Trenggalek

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

NO	BIDANG/ URUSAN	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	PERANGKAT DAERAH
		daerah kabupaten/Kota	Persentase nilai aset dalam kondisi baik	Kecamatan Trenggalek
			Persentase Ketersediaan Dokumen Perencanaan ,Penganggaran ,dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kecamatan Trenggalek
		Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Persentase Penyelenggaraan Pemerintah dan Pelayanan Publik yang dilaksanakan	Kecamatan Trenggalek
		Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Persentase capaian kegiatan pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan yang dilaksanakan	Kecamatan Trenggalek
		Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Persentase Konflik yang ditindaklanjuti	Kecamatan Trenggalek
		Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase dokumen /laporan perencanaan, penganggaran dan pelaporan desa yang disusun dengan benar dan tepat waktu	Kecamatan Trenggalek
		Program Penunjang Urusan Pemerintahan daerah kabupaten/Kota	Cakupan Pelayanan jasa administrasi perkantoran yang difasilitasi	Kecamatan Panggul
			Persentase nilai aset dalam kondisi baik	Kecamatan Panggul
			Persentase Ketersediaan Dokumen Perencanaan ,Penganggaran ,dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kecamatan Panggul
		Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Persentase Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang dilaksanakan	Kecamatan Panggul
		Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Persentase capaian kegiatan pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan yang dilaksanakan	Kecamatan Panggul
		Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Persentase Konflik yang ditindaklanjuti	Kecamatan Panggul
		Program Pembinaan dan Pengawasan	Persentase dokumen /laporan perencanaan, penganggaran dan	Kecamatan Panggul

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

NO	BIDANG/ URUSAN	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	PERANGKAT DAERAH
		Pemerintahan Desa	pelaporan desa yang disusun dengan benar dan tepat waktu	
		Program Penunjang Urusan Pemerintahan daerah kabupaten/Kota	Cakupan Pelayanan jasa administrasi perkantoran yang difasilitasi	Kecamatan Suruh
			Persentase nilai aset dalam kondisi baik	Kecamatan Suruh
			Persentase Ketersediaan Dokumen Perencanaan ,Panganggaran ,dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kecamatan Suruh
		Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Persentase Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang dilaksanakan	Kecamatan Suruh
		Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Persentase capaian kegiatan pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan yang dilaksanakan	Kecamatan Suruh
		Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Persentase Konflik yang ditindaklanjuti	Kecamatan Suruh
		Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase dokumen /laporan perencanaan, penganggaran dan pelaporan desa yang disusun dengan benar dan tepat waktu	Kecamatan Suruh
		Program Penunjang Urusan Pemerintahan daerah kabupaten/Kota	Cakupan Pelayanan jasa administrasi perkantoran yang difasilitasi	Kecamatan Durenan
			Persentase nilai aset dalam kondisi baik	Kecamatan Durenan
			Persentase Ketersediaan Dokumen Perencanaan ,Panganggaran ,dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kecamatan Durenan
		Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Persentase Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang dilaksanakan	Kecamatan Durenan
		Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Persentase capaian kegiatan pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan yang dilaksanakan	Kecamatan Durenan

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

NO	BIDANG/ URUSAN	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	PERANGKAT DAERAH
		Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Persentase Konflik yang ditindaklanjuti	Kecamatan Durenan
		Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase dokumen /laporan perencanaan, penganggaran dan pelaporan desa yang disusun dengan benar dan tepat waktu	Kecamatan Durenan
		Program Penunjang Urusan Pemerintahan daerah kabupaten/Kota	Cakupan Pelayanan jasa administrasi perkantoran yang difasilitasi	Kecamatan Pogalan
			Persentase nilai aset dalam kondisi baik	Kecamatan Pogalan
			Persentase Ketersediaan Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kecamatan Pogalan
		Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Persentase Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang dilaksanakan	Kecamatan Pogalan
		Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Persentase capaian kegiatan pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan yang dilaksanakan	Kecamatan Pogalan
		Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Persentase Konflik yang ditindaklanjuti	Kecamatan Pogalan
		Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase dokumen /laporan perencanaan, penganggaran dan pelaporan desa yang disusun dengan benar dan tepat waktu	Kecamatan Pogalan
		Program Penunjang Urusan Pemerintahan daerah kabupaten/Kota	Cakupan Pelayanan jasa administrasi perkantoran yang difasilitasi	Kecamatan Watulimo
			Persentase nilai aset dalam kondisi baik	Kecamatan Watulimo
			Persentase Ketersediaan Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kecamatan Watulimo
		Program Penyelenggaraan	Persentase Penyelenggaraan	Kecamatan Watulimo

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

NO	BIDANG/ URUSAN	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	PERANGKAT DAERAH
		n Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang dilaksanakan	
		Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Persentase Konflik yang ditindaklanjuti	Kecamatan Watulimo
		Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase dokumen /laporan perencanaan, penganggaran dan pelaporan desa yang disusun dengan benar dan tepat waktu	Kecamatan Watulimo
		Program Penunjang Urusan Pemerintahan daerah kabupaten/Kota	Cakupan Pelayanan jasa administrasi perkantoran yang difasilitasi	Kecamatan Tugu
			Persentase nilai aset dalam kondisi baik	Kecamatan Tugu
			Persentase Ketersediaan Dokumen Perencanaan ,Penganggaran ,dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kecamatan Tugu
		Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Persentase Penyelenggaraan Pemerintah dan Pelayanan Publik yang dilaksanakan	Kecamatan Tugu
		Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Persentase capaian kegiatan pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan yang dilaksanakan	Kecamatan Tugu
		Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Persentase Konflik yang ditindaklanjuti	Kecamatan Tugu
		Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase dokumen /laporan perencanaan, penganggaran dan pelaporan desa yang disusun dengan benar dan tepat waktu	Kecamatan Tugu
		Program Penunjang Urusan Pemerintahan daerah kabupaten/Kota	Cakupan Pelayanan jasa administrasi perkantoran yang difasilitasi	Kecamatan Dongko
			Persentase nilai aset dalam kondisi baik	Kecamatan Dongko
			Persentase Ketersediaan Dokumen Perencanaan ,Penganggaran ,dan Evaluasi	Kecamatan Dongko

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

NO	BIDANG/ URUSAN	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	PERANGKAT DAERAH
			Kinerja Perangkat Daerah	
		Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Persentase Penyelenggaraan Pemerintah dan Pelayanan Publik yang dilaksanakan	Kecamatan Dongko
		Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Persentase capaian kegiatan pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan yang dilaksanakan	Kecamatan Dongko
		Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Persentase Konflik yang ditindaklanjuti	Kecamatan Dongko
		Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase dokumen /laporan perencanaan, penganggaran dan pelaporan desa yang disusun dengan benar dan tepat waktu	Kecamatan Dongko
		Program Penunjang Urusan Pemerintahan daerah kabupaten/Kota	Cakupan Pelayanan jasa administrasi perkantoran yang difasilitasi	Kecamatan Kampak
			Persentase nilai aset dalam kondisi baik	Kecamatan Kampak
			Persentase Ketersediaan Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kecamatan Kampak
		Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Persentase Penyelenggaraan Pemerintah dan Pelayanan Publik yang dilaksanakan	Kecamatan Kampak
		Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Persentase capaian kegiatan pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan yang dilaksanakan	Kecamatan Kampak
		Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Persentase Konflik yang ditindaklanjuti	Kecamatan Kampak
		Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase dokumen /laporan perencanaan, penganggaran dan pelaporan desa yang disusun dengan benar dan tepat waktu	Kecamatan Kampak
		Program Penunjang Urusan Pemerintahan	Cakupan Pelayanan jasa administrasi perkantoran yang difasilitasi	Kecamatan Munjungan

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

NO	BIDANG/ URUSAN	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	PERANGKAT DAERAH
		daerah kabupaten/Kota	Persentase nilai aset dalam kondisi baik	Kecamatan Munjungan
			Persentase Ketersediaan Dokumen Perencanaan ,Penganggaran ,dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kecamatan Munjungan
		Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Persentase Penyelenggaraan Pemerintah dan Pelayanan Publik yang dilaksanakan	Kecamatan Munjungan
		Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Persentase capaian kegiatan pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan yang dilaksanakan	Kecamatan Munjungan
		Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Persentase Konflik yang ditindaklanjuti	Kecamatan Munjungan
		Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase dokumen /laporan perencanaan, penganggaran dan pelaporan desa yang disusun dengan benar dan tepat waktu	Kecamatan Munjungan
		Program Penunjang Urusan Pemerintahan daerah kabupaten/Kota	Cakupan Pelayanan jasa administrasi perkantoran yang difasilitasi	Kecamatan Pule
			Persentase nilai aset dalam kondisi baik	Kecamatan Pule
			Persentase Ketersediaan Dokumen Perencanaan ,Penganggaran ,dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kecamatan Pule
		Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Persentase Penyelenggaraan Pemerintah dan Pelayanan Publik yang dilaksanakan	Kecamatan Pule
		Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Persentase capaian kegiatan pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan yang dilaksanakan	Kecamatan Pule
		Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Persentase Konflik yang ditindaklanjuti	Kecamatan Pule
		Program Pembinaan dan Pengawasan	Persentase dokumen /laporan perencanaan, penganggaran dan	Kecamatan Pule

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

NO	BIDANG/ URUSAN	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	PERANGKAT DAERAH
		Pemerintahan Desa	pelaporan desa yang disusun dengan benar dan tepat waktu	
		Program Penunjang Urusan Pemerintahan daerah kabupaten/Kota	Cakupan Pelayanan jasa administrasi perkantoran yang difasilitasi	Kecamatan Gandusari
			Persentase nilai aset dalam kondisi baik	Kecamatan Gandusari
			Persentase Ketersediaan Dokumen Kecamatan Gandusari Perencanaan Kecamatan Gandusari, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kecamatan Gandusari
		Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Persentase Penyelenggaraan Pemerintah dan Pelayanan Publik yang dilaksanakan	Kecamatan Gandusari
		Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Persentase capaian kegiatan pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan yang dilaksanakan	Kecamatan Gandusari
		Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Persentase Konflik yang ditindaklanjuti	Kecamatan Gandusari
		Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase dokumen /laporan perencanaan, penganggaran dan pelaporan desa yang disusun dengan benar dan tepat waktu	Kecamatan Gandusari
		Program Penunjang Urusan Pemerintahan daerah kabupaten/Kota	Cakupan Pelayanan jasa administrasi perkantoran yang difasilitasi	Kecamatan Bendungan
			Persentase nilai aset dalam kondisi baik	Kecamatan Bendungan
			Persentase Ketersediaan Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kecamatan Bendungan
		Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Persentase Penyelenggaraan Pemerintah dan Pelayanan Publik yang dilaksanakan	Kecamatan Bendungan
		Program Pemberdayaan Masyarakat	Persentase capaian kegiatan pemberdayaan	Kecamatan Bendungan

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

NO	BIDANG/ URUSAN	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	PERANGKAT DAERAH	
		Desa dan Kelurahan	masyarakat desa dan kelurahan yang dilaksanakan		
		Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Persentase Konflik yang ditindaklanjuti	Kecamatan Bendungan	
		Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase dokumen /laporan perencanaan, penganggaran dan pelaporan desa yang disusun dengan benar dan tepat waktu	Kecamatan Bendungan	
		Program Penunjang Urusan Pemerintahan daerah kabupaten/Kota	Cakupan Pelayanan jasa administrasi perkantoran yang difasilitasi	Kecamatan Karang	
			Persentase nilai aset dalam kondisi baik	Kecamatan Karang	
			Persentase Ketersediaan Dokumen Perencanaan ,Penganggaran ,dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kecamatan Karang	
		Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Persentase Penyelenggaraan Pemerintah dan Pelayanan Publik yang dilaksanakan	Kecamatan Karang	
		Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Persentase capaian kegiatan pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan yang dilaksanakan	Kecamatan Karang	
		Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Persentase Konflik yang ditindaklanjuti	Kecamatan Karang	
		Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase dokumen /laporan perencanaan, penganggaran dan pelaporan desa yang disusun dengan benar dan tepat waktu	Kecamatan Karang	
	Kesatuan Bangsa Dan Politik	Program Penunjang Urusan Pemerintahan daerah kabupaten/Kota	Cakupan Pelayanan jasa administrasi perkantoran yang difasilitasi	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	
				Persentase nilai aset dalam kondisi baik	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik
				Persentase Ketersediaan Dokumen Perencanaan ,Penganggaran ,dan Evaluasi	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

NO	BIDANG/ URUSAN	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	PERANGKAT DAERAH
			Kinerja Perangkat Daerah	
		Program Peningkatan Ideologi Pancasila dan Karakter Kebangsaan	Persentase Penguatan Ideologi Pancasila dan Karakter Bangsa yang dilaksanakan	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik
		Program Peningkatan Peran Partai Politik dan Lembaga Pendidikan Melalui Pendidikan Politik dan Pengembangan Etika Serta Budaya Politik	Persentase Peningkatan Peran Partai Politik dan Pendidikan Politik, Pengembangan Etika serta Budaya Politik yang dilaksanakan	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik
		Program Pemberdayaan dan Pengawasan Organisasi Kemasyarakatan	Persentase Ormas yang Aktif	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik
		Program Pembinaan dan Pengembangan Ketahanan Ekonomi, Sosial, dan Budaya	Persentase Konflik SARA yang tertangani	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik
		Program Peningkatan Kewaspadaan Nasional dan Peningkatan Kualitas dan Fasilitasi Penanganan Konflik Sosial	Persentase konflik social yang tertangani	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik

2. Meningkatkan Pembangunan Infrastruktur Dasar dan Berwawasan Lingkungan

No	BIDANG URUSAN	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	PERANGKAT DAERAH
1	2	3		4
	Urusan Pemerintahan Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Program Penunjang Urusan Pemerintahan daerah kabupaten/Kota	Cakupan Pelayanan jasa administrasi perkantoran yang difasilitasi	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang
			Persentase nilai aset dalam kondisi baik	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang
			Persentase Ketersediaan Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang
		Program Pengelolaan Sumber Daya Air (SDA)	Persentase Pembangunan \Pemeliharaan \Perkuatan \Tebing Kali/Sungai dan Bangunan Lainnya Sebagai Pengendali Banjir	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang
			Persentase Kondisi Jaringan Irigasi Dalam Kondisi Baik	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

No	BIDANG URUSAN	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	PERANGKAT DAERAH
1	2	3		4
		Program Penataan Bangunan Gedung	Persentase bangunan gedung Negara yang dibangun dan direhabilitasi	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang
		Program Penataan Bangunan dan Lingkungannya	Persentase Dokumen Penataan Bangunan yang disusun	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang
		Program Penyelenggaraan Jalan	Persentase kemandapan Jalan Kabupaten	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang
			Persentase Jembatan berfungsi baik	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang
		Program Pengembangan Jasa Konstruksi	Persentase Pengendalian Penyelenggaraan Jasa Konstruksi	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang
		Program Penyelenggaraan Penataan Ruang	Persentase dokumen RRTR yang disusun	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang
		Program Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Sistem Air Minum	Persentase Rumah Tangga yang Mendapatkan Akses Air Minum Perpipaan dan Non Perpipaan	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang
		Program Pengembangan Sistem dan Pengelolaan Persampahan Regional	Persentase Penduduk yang Terlayani Penanganan Sampah	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang
		Program Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah	Persentase Rumah Tangga yang Memperoleh Layanan Pengolahan Air Limbah Domestik	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang
		Program pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase	Persentase Rumah Tangga yang Terlayani Sistem Drainase	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang
Urusan Pemerintahan Bidang Perumahan Dan Kawasan Permukiman	Program Penunjang Urusan Pemerintahan daerah kabupaten/Kota	Cakupan Pelayanan jasa administrasi perkantoran yang difasilitasi	Dinas Perumahan ,Kawasan Permukiman Dam lingkungan Hidup	
		Persentase nilai aset dalam kondisi baik	Dinas Perumahan ,Kawasan Permukiman Dam lingkungan Hidup	
		Persentase Ketersediaan Dokumen Perencanaan ,Penganggaran ,dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dinas Perumahan ,Kawasan Permukiman Dam lingkungan Hidup	
	Program Pengembangan Perumahan	Persentase Rumah Korban Bencana Alam yang Terdata	Dinas Perumahan ,Kawasan Permukiman Dam lingkungan Hidup	
	Program Kawasan Pemukiman	Persentase RLTH yang Tertangani	Dinas Perumahan ,Kawasan Permukiman Dam lingkungan Hidup	
	Program Perumahan dan Kawasan Pemukiman Kumuh	Persentase Perbaikan RTLH	Dinas Perumahan ,Kawasan Permukiman Dam lingkungan Hidup	
	Program Peningkatan Prasarana,Sarana dan Utilitas Umum (PSU)	Persentase Penduduk yang Terlayani PSU Perumahan	Dinas Perumahan ,Kawasan Permukiman Dam lingkungan Hidup	

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

No	BIDANG URUSAN	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	PERANGKAT DAERAH
1	2	3		4
1	Urusan Pemerintahan Bidang Pertanahan	Program pengelolaan Izin Lokasi	Persentasi Lokasi Kemudahan /Potensi Izin (Persetujuan) Lokasi	
		Program Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan	Persentase Penyelesaian Persentase Sengketa Tanah Garapan	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang
			Persentase Kegiatan Pengurusan Pelepasan Kawasan Hutan untuk Penyelesaian Sengketa Tanah dan Pembangunan	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang
		Program Penyelesaian Ganti Kerugian dan Santunan Tanah untuk Pembangunan	Luas Tanah yang terbebaskan untuk Pembangunan	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang
			Persentase fasilitasi Pelaksanaan dan Permasalahan Pengadaan Tanah	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang
		Program Redistribusi Tanah ,Serta Ganti Kerugian Program Tanah Kelebihan Maksimum dan Tanah Absentee	Jumlah Rencana Lokasi pendapatan Subjek dan Tanah Objek Reforma Agraria	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang
		Program Pengelolaan Tanah Kosong	Jumlah lokasi Pendataan Tanah Kosong,Tanah Timbul,Tanah Negara san Tanah Aset Pemerintah yang belum tertitle Hak	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang
			Jumlah lokasi inventarisasi Perubahan Peruntukan ,Penguasaan/Kepemilikan dan Pemanfaatan Tanah (IP4T)	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang
			Program Pengelolaan Izin Membuka Tanah	Persentase Pengurusan Penggunaan Kawasan Hutan Untuk PSN dan PSD
		Jumlah lokasi pendataan Tanah Negara Bebas Untuk Pengendalian Perencananya		Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang
		Program Penatagunaan Tanah	Jumlah Lokasi pendataan Penggunaan Tanah Untuk Rencana Pembangunan serta Kepentingan Lainnya	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang
			Jumlah Pemetaan Lokasi Zona Nilai Tanah	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang
			Jumlah Kajian Lokasi rencana Konsolidasi Tanah (kec)	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang
		Urusan Pemerintahan Bidang Lingkungan Hidup	Program Perencanaan Lingkungan Hidup	Persentase Perencanaan Lingkungan Hidup yang Tersedia
Program Pengendalian Pencemaran dan/Atau Kerusakan Lingkungan Hidup	Persentase Pencegahan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup yang Terlaksana		Dinas Perumahan ,Kawasan Pemukiman Dan Lingkungan Hidup	
Program Pengelolaan Keaneragaman Hayati (KEHATI)	Persentase RTH Publik yang Terkelola		Dinas Perumahan ,Kawasan Pemukiman Dan Lingkungan Hidup	

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

No	BIDANG URUSAN	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	PERANGKAT DAERAH
1	2	3		4
		Program Pengendalian Bahan Berbahaya dan Beracun (B3) dan Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun(Limbah B3)	Persentase persetujuan Teknis Penyimpanan Sementara Limbah B3 yang Diterbitkan	Dinas Perumahan ,Kawasan Pemukiman Dan Lingkungan Hidup
		Program Pembinaan dan Pengawasan Terhadap Izin Lingkungan dan Izin Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (PPLH)	Persentase Pembinaan dan Pengawasan Terhadap Izin Lingkungan dan Izin PPLH	Dinas Perumahan ,Kawasan Pemukiman Dan Lingkungan Hidup
		Program Peningkatan Pendidikan,Pelatihan dan Penyuluhan Lingkungan Hidup Untuk Masyarakat	Persentase Penyelenggaraan Pendidikan ,Pelatihan ,dan Penyuluhan kepada Lembaga Kemasyarakatan	Dinas Perumahan ,Kawasan Pemukiman Dan Lingkungan Hidup
		Program Penghargaan Lingkungan Hidup Untuk Masyarakat	Persentase Pemebrian Penghargaan lingkungan Hidup tingkat Kabupaten	Dinas Perumahan ,Kawasan Pemukiman Dan Lingkungan Hidup
		Program Penanganan Pengaduan Lingkungan Hidup	Persentase Penanganan Pengaduan Masyarakat terkait PPLH	Dinas Perumahan ,Kawasan Pemukiman Dan Lingkungan Hidup
		Program Pengelolaan Persampahan	Persentase Volume Sampah yang Tertangani	Dinas Perumahan ,Kawasan Pemukiman Dan Lingkungan Hidup
Urusan Pemerintahan Bidang Perhubungan	Program Penunjang Urusan Pemerintahan daerah kabupaten/Kota	Cakupan Pelayanan jasa administrasi perkantoran yang difasilitasi	Dinas Perhubungan	
		Persentase nilai aset dalam kondisi baik	Dinas Perhubungan	
		Persentase Ketersediaan Dokumen Perencanaan ,Penganggaran ,dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dinas Perhubungan	
	Program Penyelenggaraan Lalu Lintas dan Angkutan Jalan(LLAJ)	Persentase kebutuhan prasarana perlengkapan jalan yang tersedia Dinas Perhubungan (RAMBU)	Dinas Perhubungan	
		Persentase layanan angkutan darat	Dinas Perhubungan	
		Persentase kendaraan wajib uji yang melakukan Uji Kir	Dinas Perhubungan	
		Persentase Pelaksanaan Inspeksi ,Audit dan Pemantauan	Dinas Perhubungan	
	Program Pengelolaan Pelayaran	Persentase kelaikan kapal	Dinas Perhubungan	

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Trenggalek adalah Organisasi Perangkat Daerah (OPD) yang ikut mengambil peran dalam merealisasikan tema pembangunan Kabupaten Trenggalek Tahun 2022 dengan Melaksanakan Program Prioritas Pembangunan yaitu Peningkatan Pemerintahan yang Kolaboratif dalam Pemberdayaan Masyarakat dalam Pelayanan Publik yang Prima.

Untuk Melaksanakan Program Prioritas Pembangunan tersebut Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Trenggalek pada Tahun Anggaran 2022 telah menyusun program dan kegiatan yang mengacu pada nomenklatur baru berdasarkan Peraturan Menteri Dalam No.90 tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah, maka Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Trenggalek Menyelenggarakan pemerinthan urusan wrajab non PPelayanan Dasar dalam Pelayanan public yang terdiri dari 5 program yaitu :

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
2. Program Pendaftaran Penduduk
3. Program Pencatatan Sipil
4. Program Pengelolaan Informasi Administras Kependudukan
5. Program Pengelolaan Profil Kependudukan

2.3.2. Kegiatan

Berdasarkan program yang telah ditetapkan , selanjutnya untuk pelaksanaan program-program tersebut maka disusunlah beberapa kegiatan dan sub kegiatan yang selaras guna menunjang terlaksananya program dengan baik- Kegiatan dimaksud dapat diuraikan sebagai berikut :

1. **Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah** dengan indicator Jumlah Dokumen Perencanaan, penganggaran, dan Evaluasi Kinerja
2. Perangkat Daerah yang disusun dijabarkan dalam sub kegiatan :
 - *Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah*
 - *Koordinasi dan penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi SKPD*
3. **Administrasi Keuangan Perangkat Daerah** dengan indicator Persentase Administrasi Keuangan Perangkat Daerah dijabarkan dalam sub kegiatan :
 - *Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN*

- *Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN*
 - *Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD*
4. **Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah dengan indikator Persentase Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah yang Diselesaikan** dijabarkan ke dalam sub bagian sbb:
- *Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian*
 - *Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi*
5. **Administrasi Umum Perangkat Daerah** dengan indikator Persentase Administrasi Umum Perangkat Daerah yang disediakan, dijabarkan dalam sub-sub kegiatan sebagai berikut:
- *Penyediaan Komponen Instalasi Listrik /Peneragan Bangunan Kantor*
 - *Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor*
 - *Penyediaan Bahan Logistik Kantor*
 - *Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan*
 - *Penyediaan Barang/Material*
 - *Fasilitasi Kunjungan Tamu*
 - *Penyediaan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD*
 - *Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD*
6. **Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Pemerintahan** Daerah dengan indikator Persentase Pengadaan Barang Milik Daerah yang diselesaikan, dijabarkan dengan sub kegiatan sebagai berikut :
- *Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan*
 - *Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya*
 - *Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya*
7. **Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah,** dengan indikator Persentase Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah yang diselesaikan, yang dijabarkan dalam sub-sub kegiatan sebagai berikut:
- *Penyediaan Jasa Surat Menyurat*
 - *Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik*
 - *Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor*

- *Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor*
8. **Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah** dengan indicator Persentase BMD Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang dipelihara, dengan sub – sub kegiatan sebagai berikut :
- *Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan*
 - *Pemeliharaan Mebel*
 - *Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya*
 - *Pemeliharaan Aset Tak Berwujud*
 - *Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya*
9. **Pelayanan Pendaftaran Penduduk**, dengan indicator :
1. Persentase Pendataan Penduduk Non Permanen dan rentan Administrasi Kependudukan
 2. Persentase Penerbitan SKDWINI
 3. Persentase PenerbitanSKPWNI
 4. Persentase Perekaman Biometrik Wajib KTP-el,
Dan Dijabarkan dengan sub-sub kegiatan sebagai berikut ;
- *Pendataan Penduduk Non Permanen dan Rentan Administrasi Kependudukan*
 - *Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk*
10. **Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk**, Dengan beberapa Indikator yaitu :
1. Persentase Penerbitan KK;
 2. Persentase Penerbitan KTP-el
 3. Persentase Penerbitan KIA
 4. Persentase Permasalahan Pendaftaran Penduduk yang difasilitasi penyelesaiannya.
 5. Persentase Peserta yang hadir dalam sosialisasi.
Dan dijabarkan dengan sub kegiatan sebagai berikut:
- *Pelayanan secara aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan terkait Pendaftaran Penduduk*
 - *Fasilitasi Pendaftaran Penduduk*
 - *Sosialisasi Pendaftaran Penduduk.*
11. **Pelayanan Pencatatan Sipil**,
- Indikator sebagai berikut :

1. Persentase Penduduk Umur 0-17 dengan kepemilikan akta kelahiran (SDGs dan Permen 17/2021)
2. Persentase anak usia dibawah 5 tahun yang kelahirannya dicatat oleh lembaga Pencatatan Sipil (SDGs)
3. Persentase anak yang memiliki akta kelahiran (SDGs)
4. Persentase Cakupan Kepemilikan Akta Kematian dari Peristiwa Kematian yang Dilaporkan (, Permen 17/2021).

Dan dijabarkan dalam sub kegiatan :

- *Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Penting*

12. Penyelenggaraan Pencatatan Sipil

Dengan Indikator sebagai berikut :

1. Persentase Cakupan Kepemilikan Buku Nikah/akta perkawinan pada semua pasangan yang perkawinannya dilaporkan (Permen 17/2021)
2. Persentase Cakupan Kepemilikan Akta Perceraian pada semua individu yang perceraianya dilaporkan (Permen 17/2021)

Dan dijabarkan dengan Sub Kegiatan :

- *Fasilitasi Terkait Pencatatan Sipil*

13. Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan Data dan

Penyajian data Base Kependudukan, dengan indikator:

Pemanfaatan Data Kependudukan (Permen 17/2021) dan dijabarkan dengan sub kegiatan

- *Kerjasama Pemanfaatan Data Kependudukan.*

14. Penyelenggaraan Pengelolaan informasi Administrasi Kependudukan dengan indikator Persentase Lembaga Pengguna yang Aktif Memanfaatkan Data, dan dijabarkan dengan sub kegiatan *Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan*

15. Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dengan indikator Persentase ZSarana Prasarana Pelayanan Dalam Kondisi Baik, dan dijabarkan dengan sub kegiatan *Pembinaan dan Pengawasan terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan.*

16. Penyusunan Profil Kependudukan dengan Indikator

1. Persentase Profil yang disusun
2. Persentase Data yang disajikan , yang dijabarkan dengan sub Kegiatan
 - Penyediaan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang Lain
 - *Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan Yang lain*

BAB IV

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN DISDUKCAPIL

4.1 RENCANA KERJA DAN PENDANAAN

Rencana Kerja dan Pendanaan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil disusun guna menjadi acuan dalam pelaksanaan sejumlah program dan kegiatan yang direncanakan sesyuai dengan perodesasi Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah.

Dengan adanya pendanaan program dan kegiatan diharapkan target capaian kinerja masing- masing bidang tercapai sesuai tugas dan fungsi masing-masing. Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Trenggalek dapat dilihat pada table berikut :

KODE	URUSAN/BIDANG URUSAN/PROGRAM/SUB KRGITAN Permendagri 90 Tahun 2019)	INDIKATOR KINERJA	RENCANA TAHUN 2023				Catatan Penting
			LOKASI	TARGET	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	SUMBER DANA	
01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN	Cakupan pelayanan jasa administrasi perkantoran yang difasilitasi	Kab. Trenggalek	100%	8.600.197.244		
		Persentase nilai aset dalam kondisi baik	Kab. Trenggalek	99%			
		Persentase Dokumen Ketersediaan Perencanaan, Penggangan, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kab. Trenggalek	100%			
X.XX.01.2.01	Perencanaan, Penggangan, dan Evalua Perencanaan, Penggangan, dan	Jumlah Dokumen Perencanaan, Penggangan, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang disusun	Kab. Trenggalek	41 dokumen	30.000.000		
X.XX.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kab. Trenggalek	10 dokumen	25.000.000	DAU	

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

KODE	URUSAN/BIDANG URUSAN/PROGRAM/SUB KRGITAN Permendagri 90 Tahun 2019)	INDIKATOR KINERJA	RENCANA TAHUN 2023				Catatan Penting
			LOKASI	TARGET	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	SUMBER DANA	
X.XX.01.2.02.06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kab. Trenggalek	31 laporan	5.000.000	DAU	
X.XX.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Administrasi Keuangan Perangkat Daerah yang diselesaikan		100%	6.119.020.244		
X.XX.01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN	Kab. Trenggalek	51	5.974.495.244	DAU	
X.XX.01.2.02.02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah dokumen hasil penyediaan administrasi pelaksanaan tugas ASN (dokumen)	Kab. Trenggalek	12	140.525.000	DAU	

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

KODE	URUSAN/BIDANG URUSAN/PROGRAM/SUB KRGITAN Permendagri 90 Tahun 2019)	INDIKATOR KINERJA	RENCANA TAHUN 2023				Catatan Penting
			LOKASI	TARGET	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	SUMBER DANA	
X.XX.01.2.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Kab. Trenggalek	367 Dokumen	4.000.000		
X.XX.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	<i>Persentase Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah yang diselesaikan</i>	Kab. Trenggalek	100%	70.000.000		
X.XX.01.2.05.03	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Kab. Trenggalek	14 dokumen	2.000.000	DAU	
X.XX.01.2.05.09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	Kab. Trenggalek	52 Orang	68.000.000	DAU	
X.XX.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	<i>Persentase Administrasi Umum Perangkat Daerah yang diselesaikan</i>		100%	938.833.200		

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

KODE	URUSAN/BIDANG URUSAN/PROGRAM/SUB KRGITAN Permendagri 90 Tahun 2019)	INDIKATOR KINERJA	RENCANA TAHUN 2023				Catatan Penting
			LOKASI	TARGET	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	SUMBER DANA	
X.XX.01.2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Kab. Trenggalek	4 Paket	10.000.000	DAU	
X.XX.01.2.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Kab. Trenggalek	14 Paket	804.025.000	DAU dan PAJAK ROKOK	
X.XX.01.2.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Kab. Trenggalek	4 Paket	10.833.200	DAU	
X.XX.01.2.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Kab. Trenggalek	24 Paket	18.000.000	DAU	
X.XX.01.2.06.07	Penyediaan Barang/Material	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	Kab. Trenggalek	12 Paket	20.000.000	DAU	
X.XX.01.2.06.08	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	Kab. Trenggalek	5 Laporan	5.000.000	DAU	

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

KODE	URUSAN/BIDANG URUSAN/PROGRAM/SUB KRGITAN Permendagri 90 Tahun 2019)	INDIKATOR KINERJA	RENCANA TAHUN 2023				Catatan Penting
			LOKASI	TARGET	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	SUMBER DANA	
X.XX.01.2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kab. Trenggalek	36 Laporan	60.975.000	DAU	
X.XX.01.2.06.10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Kab. Trenggalek	12 dokumen	10.000.000	DAU	
X.XX.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Pemerintahan Daerah	Persentase Pengadaan Barang Milik Daerah yang diselesaikan		100%	411.667.530		
X.XX.01.2.07.01	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Disediakan	Kab. Trenggalek	3 Unit	60.000.000	DAU	
X.XX.01.2.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang disediakan (unit)	Kab. Trenggalek	15 Unit	291. 667.530	DAU	
X.XX.01.2.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau	Kab. Trenggalek	1 unit	60.000.000	DAU	

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

KODE	URUSAN/BIDANG URUSAN/PROGRAM/SUB KRGITAN Permendagri 90 Tahun 2019)	INDIKATOR KINERJA	RENCANA TAHUN 2023				Catatan Penting
			LOKASI	TARGET	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	SUMBER DANA	
		bangunan lainnya yang disediakan					
X.XX.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Yang diselesaikan	Kab. Trenggalek	100%	785.676.270		
X.XX.01.2.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah laporan penyediaan jasa surat menyurat	Kab. Trenggalek	12 Laporan	20.000.000	DAU	
X.XX.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Lisrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Kab. Trenggalek	48 Laporan	275.676.270	DAU	
X.XX.01.2.08.03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Kab. Trenggalek	12 Laporan	5.000.000	DAU	
X.XX.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Kab. Trenggalek	13 Laporan	485.000.000	DAU	

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

KODE	URUSAN/BIDANG URUSAN/PROGRAM/SUB KRGITAN Permendagri 90 Tahun 2019)	INDIKATOR KINERJA	RENCANA TAHUN 2023				Catatan Penting
			LOKASI	TARGET	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	SUMBER DANA	
X.XX.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daeran	Persentase BMD Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang dipelihara		100%	245.000.000		
X.XX.01.2.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Kab. Trenggalek	38 Unit	130.000.000	DAU	
X.XX.01.2.09.05	Pemeliharaan Mebel	Jumlah Mebel yang Dipelihara	Kab. Trenggalek	10 Unit	5.000.000	DAU	
X.XX.01.2.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Kab. Trenggalek	60 Unit	50.000.000	DAU	
X.XX.01.2.09.08	Pemeliharaan Aset Tak Berwujud	Jumlah Aset Tak Berwujud yang Dipelihara	Kab. Trenggalek	3 Unit	10.000.000	DAU	
X.XX.01.2.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabil itasi	Kab. Trenggalek	1 Unit	50.000.000	DAU	

*Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023*

KODE	URUSAN/BIDANG URUSAN/PROGRAM/SUB KRGITAN Permendagri 90 Tahun 2019)	INDIKATOR KINERJA	RENCANA TAHUN 2023				Catatan Penting
			LOKASI	TARGET	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	SUMBER DANA	
2.12.02	PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK	Persentase Pendaftaran Penduduk yang dilayani		100%	80.000.000		
		Persentase layanan Pendaftaran Penduduk yang diselenggarakan		100%			
2.12.02.2.01	Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Persentase Pendataan Penduduk Non Permanen dan Rentan Administrasi Kependudukan		100%	30.000.000		
		Persentase penerbitan SKDWNI	Kab. Trenggalek	100%			
		Persentase penerbitan SKPWNI	Kab. Trenggalek	100%			
		Cakupan Perekaman Biometrik Wajib KTP-el	Kab. Trenggalek	99,56			

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

KODE	URUSAN/BIDANG URUSAN/PROGRAM/SUB KRGITAN Permendagri 90 Tahun 2019)	INDIKATOR KINERJA	RENCANA TAHUN 2023				Catatan Penting
			LOKASI	TARGET	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	SUMBER DANA	
2.12.02.2.01.01	Pendataan Penduduk Non Permanen dan Rentan Administrasi Kependudukan	Jumlah Dokumen hasil Pendataan penduduk Non Permanen dan Rentan Administrasi Kependudukan	Kab. Trenggalek	150 Dokumen	10.000.000	DAU	
2.12.02.2.01.04	Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Jumlah Laporan Hasil Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Kab. Trenggalek	37 Laporan	20.000.000	DAU	
2.12.02.2.03	Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk	Persentase penerbitan KK	Kab. Trenggalek	100%	50.000.000		
		Persentase Penerbitan KTP el	Kab. Trenggalek	100%			
		Persentase Penerbitan KIA		100%			
		Persentase Permasalahan Pendaftaran penduduk yang difasilitasi penyelesaiannya (dokumen)	Kab. Trenggalek	100%			

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

KODE	URUSAN/BIDANG URUSAN/PROGRAM/SUB KRGITAN Permendagri 90 Tahun 2019)	INDIKATOR KINERJA	RENCANA TAHUN 2023				Catatan Penting
			LOKASI	TARGET	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	SUMBER DANA	
		Persentase Peserta yang hadir dalam sosialisasi	Kab. Trenggalek	100%			
2.12.02.2.03.02	Pelayanan secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk	Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk	Kab. Trenggalek	73.036 Dokumen	25.000.000	DAU	
2.12.02.2.03.03	Fasilitasi Pendaftaran Penduduk	Jumlah laporan hasil fasilitasi pendaftaran penduduk	Kab. Trenggalek	12 laporan	10.000.000	DAU	
2.12.02.2.03.05	Sosialisasi Pendaftaran Penduduk	Jumlah laporan hasil sosialisasi pendaftaran penduduk	Kab. Trenggalek	4 laporan	15.000.000	DAU	
		Persentase Pencatatan Sipil Yang dilayani		100%	45.000.000		

*Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023*

KODE	URUSAN/BIDANG URUSAN/PROGRAM/SUB KRGITAN Permendagri 90 Tahun 2019)	INDIKATOR KINERJA	RENCANA TAHUN 2023				Catatan Penting
			LOKASI	TARGET	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	SUMBER DANA	
2.12.03	PROGRAM PENCATATAN SIPIL	Persentase Pencatatan Sipil Yang diselenggarakan		100%			
2.12.03.2.01	Pelayanan Pencatatan Sipil	persentase penduduk umur 0-17 dengan kepemilikan akta kelahiran (SDGs) dan Permen 17/2021	Kab. Trenggalek	97%	30.000.000		
		Proporsi anak umur di bawah 5 tahun yang lahirannya dicatat oleh lembaga pencatan sipil (SDGs)		99,72%			
		persentase anak yang memilik akta kelahiran (SDGs)		99,87%			
		Persentase Cakupan Kepemilikan Akta		88,80%			

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

KODE	URUSAN/BIDANG URUSAN/PROGRAM/SUB KRGITAN Permendagri 90 Tahun 2019)	INDIKATOR KINERJA	RENCANA TAHUN 2023				Catatan Penting
			LOKASI	TARGET	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	SUMBER DANA	
		Kematian dari peristiwa kematian yang dilaporkan (Permen 17/2021)					
2.12.03.2.01.02	Pencatatan, Penatausahaan dan penerbitan dokumen atas pelaporan Peristiwa Penting	Jumlah Dokumen Hasil Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Penting	Kab. Trenggalek	17.240 D okumen	30.000.000	DAU	
2.12.03.2.02	Penyelenggaraan Pencatatan Sipil	Persentase cakupan kepemilikan buku nikah/akta perkawinan pada semua pasangan yang perkawinannya dilaporkan (Permen 17/2021)	Kab. Trenggalek	80%	10.000.000		
		Persentase Cakupan Kepemilikan akta Perceraian pada semua individu yang percerainnya	Kab. Trenggalek	70%	5.000.000		

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

KODE	URUSAN/BIDANG URUSAN/PROGRAM/SUB KRGITAN Permendagri 90 Tahun 2019)	INDIKATOR KINERJA	RENCANA TAHUN 2023				Catatan Penting
			LOKASI	TARGET	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	SUMBER DANA	
		dilaporkan (Permen 17/2021)					
2.12.03.2.02.06	Fasilitasi terkait Pencatatan Sipil	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pencatatan Sipil	Kab. Trenggalek	39 Laporan	15.000.000	DAU	
2.12.04	PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN	Persentase Pengelolaan Informasi Adminduk		100%	110.000.000	=	
2.12.04.2.01.	Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan Data dan Penyajian Data Base Kependudukan	Pemanfaatan Data Kependudukan (Permen 17/2021)	Kab. Trenggalek	25%	35.000.000		
2.12.04.2.01.02	Kerjasama Pemanfaatan Data Kependudukan	Jumlah dokumen kerja sama Pemanfaatan Data Kependudukan	Kab. Trenggalek	10 Dokumen	35.000.000	DAU	
2.12.04.2.03	Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Persentase Lembaga Pengguna yang aktif memanfaatkan data		100%	35.000.000		
2.12.04.2.03.04	Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan	Jumlah Dokumen Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan	Kab. Trenggalek	274 Dokumen	35.000.000	DAU	

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

KODE	URUSAN/BIDANG URUSAN/PROGRAM/SUB KRGITAN Permendagri 90 Tahun 2019)	INDIKATOR KINERJA	RENCANA TAHUN 2023				Catatan Penting
			LOKASI	TARGET	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	SUMBER DANA	
2.12.04.2.04	Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Persentase Sarana Prasarana Pelayanan Dalam Kondisi Baik	Kab. Trenggalek	80%	40.000.000		
2.12.04.2.04.01	Pembinaan dan Pengawasan terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Jumlah Laporan hasil Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Kab. Trenggalek	36 Laporan	40.000.000	DAU	
2.12.05	PROGRAM PENGELOLAAN PROFIL KEPENDUDUKAN	Penyajian data kependudukan skala Kabupaten dalam 1 tahun		100%	30.000.000		
2.12.05.2.01	Penyusunan Profil Kependudukan	Persentase Lampid yang disajikan	Kab. Trenggalek	100%	25.000.000		
	Jumlah Data Kependudukan Kabupaten/Kota	Persentase Profil Kependudukan yang disajikan	Kab. Trenggalek	100%	5.000.000		
2.12.05.2.01.0 1	Penyediaan Data kependudukan Kabupaten/kota	Jumlah Data Kependudukan Kabupaten/Kota	Kab. Trenggalek	408 Dokumen	5.000.000	DAU	

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

KODE	URUSAN/BIDANG URUSAN/PROGRAM/SUB KRGITAN Permendagri 90 Tahun 2019)	INDIKATOR KINERJA	RENCANA TAHUN 2023				Catatan Penting
			LOKASI	TARGET	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	SUMBER DANA	
2.12.05.2.01.0 2	Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang lain	Jumlah Dokumen Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan lainnya	Kab. Trenggalek	3 Dokumen	25.000.000	DAU	

Selanjutnya Matrik Renja 2023 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil sebagaimana terliha pada Matrik sebagai berikut :

Kode				Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2023				Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung g Jawab
						Target 2023	Pagu Indikatif	Lokasi	Sumber Dana	Target	Pagu Indikatif	
2				URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR								
2	1			URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL				8.865.197.244			8.865.197.244	
2	1	0	1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Cakupan pelayanan jasa administrasi perkantoran yang difasilitasi	100 %	8.600.197.244			100 %	8.600.197.244	
					Persentase Ketersediaan Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100 %				100 %		
					Persentase nilai aset dalam kondisi baik	99 %				99 %		

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2023				Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
							Target 2023	Pagu Indikatif	Lokasi	Sumber Dana	Target	Pagu Indikatif	
2	1	0	2,0	1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang disusun	41 dokumen	30.000.000			41 dokumen	30.000.000	
2	1	0	2,0	0	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	10 Dokumen	25.000.000	Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	10 Dokumen	25.000.000	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
2	1	0	2,0	0	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	31 Laporan	5.000.000	Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	31 Laporan	5.000.000	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2023				Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
							Target 2023	Pagu Indikatif	Lokasi	Sumber Dana	Target	Pagu Indikatif	
2	1	0	2,0		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase administrasi keuangan perangkat daerah yang diselesaikan	100 %	6.119.020.244			100 %	6.119.020.244	
2	1	0	2,0	0	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	51 Orang/bulan	5.974.495.244	Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	51 Orang/bulan	5.974.495.244	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
2	1	0	2,0	0	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	25 Dokumen	140.525.000	Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	25 Dokumen	140.525.000	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
2	1	0	2,0	0	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	367 Dokumen	4.000.000	Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	367 Dokumen	4.000.000	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2023				Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
							Target 2023	Pagu Indikatif	Lokasi	Sumber Dana	Target	Pagu Indikatif	
2	1	0	2,0		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase Administrasi Kepegawaian Perangkat daerah yang Diselesaikan	100 %	70.000.000			100 %	70.000.000	
2	1	0	2,0	0	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	14 Dokum en	2.000.000	Semua Kab/Kot a, Semua Kecamat an, Semua Keluraha n	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	14 Dok umen	2.000.000	DINAS KEPENDUD UKAN DAN PENCATAT AN SIPIL
2	1	0	2,0	0	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	52 Orang	68.000.000	Semua Kab/Kot a, Semua Kecamat an, Semua Keluraha n	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	52 Ora ng	68.000.000	DINAS KEPENDUD UKAN DAN PENCATAT AN SIPIL

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2023				Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
							Target 2023	Pagu Indikatif	Lokasi	Sumber Dana	Target	Pagu Indikatif	
2	1	0	2,0	6	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Administrasi Umum Perangkat Daerah yang Diselesaikan	100 %	938.833.200			100 %	938.833.200	
2	1	0	2,0	0	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket	10.000.000	Semua Kab/Kot a, Semua Kecamat an, Semua Keluraha n	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	4 Paket	10.000.000	DINAS KEPENDUD UKAN DAN PENCATAT AN SIPIL
2	1	0	2,0	0	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	14 Paket	804.025.000	Semua Kab/Kot a, Semua Kecamat an, Semua Keluraha n	Pajak Rokok	14 Pak et	804.025.000	DINAS KEPENDUD UKAN DAN PENCATAT AN SIPIL
											Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum		

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2023				Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
							Target 2023	Pagu Indikatif	Lokasi	Sumber Dana	Target	Pagu Indikatif	
2	1	0	2,0	0	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 Paket	10.833.200	Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	4 Paket	10.833.200	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
2	1	0	2,0	0	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	24 Paket	18.000.000	Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	24 Paket	18.000.000	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
2	1	0	2,0	0	Penyediaan Bahan/Material	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	14 Paket	20.000.000	Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	14 Paket	20.000.000	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2023				Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
							Target 2023	Pagu Indikatif	Lokasi	Sumber Dana	Target	Pagu Indikatif	
2	1	0	2,0	0	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	5 Laporan	5.000.000	Semua Kab/Kot a, Semua Kecamat an, Semua Keluraha n	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	5 Lapo ran	5.000.000	DINAS KEPENDUD UKAN DAN PENCATAT AN SIPIL
2	1	0	2,0	0	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	36 Lapora n	60.975.000	Semua Kab/Kot a, Semua Kecamat an, Semua Keluraha n	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	36 Lapo ran	60.975.000	DINAS KEPENDUD UKAN DAN PENCATAT AN SIPIL
2	1	0	2,0	1	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	12 Dokum en	10.000.000	Semua Kab/Kot a, Semua Kecamat an, Semua Keluraha n	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	12 Dok umen	10.000.000	DINAS KEPENDUD UKAN DAN PENCATAT AN SIPIL

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2023				Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung Jawab	
							Target 2023	Pagu Indikatif	Lokasi	Sumber Dana	Target	Pagu Indikatif		
2	1	0	2,0	7	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Pengadaan Barang Milik Daerah yang diselesaikan	100 %	411.667.530			100 %	411.667.530		
2	1	0	2,0	7	0	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Disediakan	3 Unit	60.000.000	Semua Kab/Kot a, Semua Kecamat an, Semua Keluraha n	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	3 Unit	60.000.000	DINAS KEPENDUD UKAN DAN PENCATAT AN SIPIL
2	1	0	2,0	7	0	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	15 Unit	291.667.530	Semua Kab/Kot a, Semua Kecamat an, Semua Keluraha n	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	15 Unit	291.667.530	DINAS KEPENDUD UKAN DAN PENCATAT AN SIPIL
2	1	0	2,0	7	1	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	1 Unit	60.000.000	Semua Kab/Kot a, Semua Kecamat an, Semua	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	1 Unit	60.000.000	DINAS KEPENDUD UKAN DAN PENCATAT AN SIPIL

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2023				Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
							Target 2023	Pagu Indikatif	Lokasi	Sumber Dana	Target	Pagu Indikatif	
									Keluraha n				
2	1	0	2,0		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase jasa penunjang urusan pemerintah daerah yang diselesaikan	100 %	785.676.270			100 %	785.676.270	
2	1	0	2,0	0	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Lapora n	20.000.000	Semua Kab/Kot a, Semua Kecamat an, Semua Keluraha n	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	12 Lap oran	20.000.000	DINAS KEPENDUD UKAN DAN PENCATAT AN SIPIL
2	1	0	2,0	0	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	48 Lapora n	275.676.270	Semua Kab/Kot a, Semua Kecamat an, Semua Keluraha n	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	48 Lap oran	275.676.270	DINAS KEPENDUD UKAN DAN PENCATAT AN SIPIL

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2023				Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
							Target 2023	Pagu Indikatif	Lokasi	Sumber Dana	Target	Pagu Indikatif	
2	1	0	2,0	0	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	12 Laporan	5.000.000	Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	12 Laporan	5.000.000	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
2	1	0	2,0	0	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	13 Laporan	485.000.000	Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	13 Laporan	485.000.000	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
2	1	0	2,0		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan daerah yang dipelihara	100 %	245.000.000			100 %	245.000.000	

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2023				Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
							Target 2023	Pagu Indikatif	Lokasi	Sumber Dana	Target	Pagu Indikatif	
2	1	0	2,0	0	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	38 Unit	130.000.000	Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	38 Unit	130.000.000	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
2	1	0	2,0	0	Pemeliharaan Mebel	Jumlah Mebel yang Dipelihara	10 Unit	5.000.000	Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	10 Unit	5.000.000	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
2	1	0	2,0	0	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	60 Unit	40.000.000	Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	60 Unit	40.000.000	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2023				Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
							Target 2023	Pagu Indikatif	Lokasi	Sumber Dana	Target	Pagu Indikatif	
2	1	0	2,0	0	Pemeliharaan Aset Tak Berwujud	Jumlah Aset Tak Berwujud yang Dipelihara	3 Unit	10.000.000	Semua Kab/Kot a, Semua Kecamat an, Semua Keluraha n	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	3 Unit	10.000.000	DINAS KEPENDUD UKAN DAN PENCATAT AN SIPIL
2	1	0	2,0	1	Pemeliharaan/Reh abilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direha bilitasi	4 Unit	30.000.000	Semua Kab/Kot a, Semua Kecamat an, Semua Keluraha n	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	4 Unit	30.000.000	DINAS KEPENDUD UKAN DAN PENCATAT AN SIPIL
2	1	0	2,0	1	Pemeliharaan/Reh abilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direha bilitasi	5 Unit	30.000.000	Semua Kab/Kot a, Semua Kecamat an, Semua Keluraha n	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	5 Unit	30.000.000	DINAS KEPENDUD UKAN DAN PENCATAT AN SIPIL
2	1	0			PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK	Persentase Layanan Pendaftaran	100 %	80.000.000			100 %	80.000.000	

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2023				Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
							Target 2023	Pagu Indikatif	Lokasi	Sumber Dana	Target	Pagu Indikatif	
						Penduduk yang diselenggarakan							
						Persentase Pendaftaran Penduduk yang dilayani	100 %				100 %		
2	1 2	0 2	2,0 1		Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Cakupan perekaman biometrik KTP el	99.56 %	30.000.000			99.56 %	30.000.000	
						Persentase pendataan penduduk non permanen dan rentan administrasi kependudukan	100 %				100 %		
						Persentase penerbitan SKDWNI	100 %				100 %		
						Persentase penerbitan SKPWNI	100 %				100 %		
2	1 2	0 2	2,0 1	0 1	Pendataan Penduduk Non Permanen dan Rentan Administrasi Kependudukan	Jumlah Dokumen Hasil Pendataan Penduduk Non Permanen dan Rentan Administrasi Kependudukan	150 Dokumen	10.000.000	Semua Kab/Kot a, Semua Kecamatan, Semua	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	150 Dokumen	10.000.000	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2023				Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
							Target 2023	Pagu Indikatif	Lokasi	Sumber Dana	Target	Pagu Indikatif	
									Kelurahan				
2	1	0	2,0	0	Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Jumlah Laporan Hasil Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	37 Laporan	20.000.000	Semua Kab/Kot a, Semua Kecamat an, Semua Keluraha n	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	37 Lap oran	20.000.000	DINAS KEPENDUD UKAN DAN PENCATAT AN SIPIL
2	1	0	2,0	3	Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk	Persentase penerbitan Kartu Keluarga	100 %	50.000.000			100 %	50.000.000	
						Persentase Penerbitan KIA	100 %				100 %		
						Persentase penerbitan KTP el	99.56 %				99.56 %		
						Persentase permasalahan pendaftaran penduduk yang difasilitasi	100 %				100 %		

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2023				Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
							Target 2023	Pagu Indikatif	Lokasi	Sumber Dana	Target	Pagu Indikatif	
						Persentase peserta yang hadir dalam sosialisasi	100 %				100 %		
2	1	0	2,0	0	Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk	Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk	73036 Dokumen	25.000.000	Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	73036 Dokumen	25.000.000	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
2	1	0	2,0	0	Fasilitasi Pendaftaran Penduduk	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi pendaftaran penduduk	12 Laporan	10.000.000	Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	12 Laporan	10.000.000	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
2	1	0	2,0	0	Sosialisasi Pendaftaran Penduduk	Jumlah Laporan Hasil Sosialisasi Pendaftaran Penduduk	4 Laporan	15.000.000	Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	4 Laporan	15.000.000	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2023				Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
							Target 2023	Pagu Indikatif	Lokasi	Sumber Dana	Target	Pagu Indikatif	
									Kelurahan				
2	1	0	3		PROGRAM PENCATATAN SIPIIL	Persentase pencatatan sipil yang dilayani	100 %	45.000.000			100 %	45.000.000	
						Persentase Pencatatan Sipil Yang diselenggarakan	100 %				100 %		
2	1	0	3	2,0 1	Pelayanan Pencatatan Sipil	Persentase anak yang memiliki akta kelahiran (SDGs)	99.87 %	30.000.000			99.87 %	30.000.000	
						Persentase cakupan kepemilikan akta kematian dari peristiwa kematian yang dilaporkan (Permen 17/2021)	88.8 %				88.8 %		
						Persentase penduduk umur 0- 17 dengan kepemilikan akta kelahiran (SDGs)	97 %				97 %		

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2023				Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
							Target 2023	Pagu Indikatif	Lokasi	Sumber Dana	Target	Pagu Indikatif	
						Proporsi anak umur dibawah 5 tahun yang kelahirannya dicatat oleh lembaga pencatatan sipil (SDGs)	99.72 %				99.72 %		
2	1 2	0 3	2,0 1	0 1	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Penting	Jumlah Dokumen Hasil Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Penting	17240 Do kumen	30.000.000	Semua Kab/Kot a, Semua Kecamat an, Semua Keluraha n	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	17240 Dokum en	30.000.000	DINAS KEPENDUD UKAN DAN PENCATAT AN SIPIL
2	1 2	0 3	2,0 2		Penyelenggaraan Pencatatan Sipil	Persentase cakupan kepemilikan akta perceraian pada semua individu yang perceraianya dilaporkan (Permen 17/2021)	70 %	15.000.000			70 %	15.000.000	

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2023				Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
							Target 2023	Pagu Indikatif	Lokasi	Sumber Dana	Target	Pagu Indikatif	
						Persentase cakupan kepemilikan buku nikah/akta perkawinan pada semua pasangan yang perkawinannya dilaporkan (permen 17 / 2021)	80 %				80 %		
2	1	0	2,0	0	Fasilitasi Terkait Pencatatan Sipil	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pencatatan Sipil	39 Laporan	15.000.000	Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	39 Laporan	15.000.000	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
2	1	0			PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN	Persentase Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	100 %	110.000.000			100 %	110.000.000	

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2023				Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
							Target 2023	Pagu Indikatif	Lokasi	Sumber Dana	Target	Pagu Indikatif	
2	1	0	2,0		Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan	Pemanfaatan data kependudukan (permen 17/2021)	25 %	35.000.000			25 %	35.000.000	
2	1	0	2,0	0	Kerja Sama Pemanfaatan Data Kependudukan	Jumlah Dokumen Kerja Sama Pemanfaatan Data Kependudukan	10 Dokum en	35.000.000	Semua Kab/Kot a, Semua Kecamat an, Semua Keluraha n	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	10 Dok umen	35.000.000	DINAS KEPENDUD UKAN DAN PENCATAT AN SIPIL
2	1	0	2,0		Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Persentase lembaga pengguna yang aktif memanfaat kan data	100 %	35.000.000			100 %	35.000.000	
2	1	0	2,0	0	Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan	Jumlah Dokumen Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan	274 Doku men	35.000.000	Semua Kab/Kot a, Semua Kecamat an, Semua Keluraha n	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	274 Do kumen	35.000.000	DINAS KEPENDUD UKAN DAN PENCATAT AN SIPIL

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2023				Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
							Target 2023	Pagu Indikatif	Lokasi	Sumber Dana	Target	Pagu Indikatif	
2	1	0	2,0		Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Persentase Sarana dan Prasarana pelayanan dalam kondisi baik	80 %	40.000.000			80 %	40.000.000	
2	1	0	2,0	0	Pembinaan dan Pengawasan Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Jumlah Laporan Hasil Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	36 Laporan	40.000.000	Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	36 Laporan	40.000.000	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
2	1	0			PROGRAM PENGELOLAAN PROFIL KEPENDUDUKAN	Penyajian Data Kependudukan Skala Kabupaten Dalam 1 Tahun	100 %	30.000.000			100 %	30.000.000	
2	1	0	2,0		Penyusunan Profil Kependudukan	Persentase lampid yang disajikan	100 %	30.000.000			100 %	30.000.000	
	2	5	1			Persentase profil kependudukan yang disajikan	100 %				100 %		

**Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Trenggalek Tahun 2023**

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2023				Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
							Target 2023	Pagu Indikatif	Lokasi	Sumber Dana	Target	Pagu Indikatif	
2	1	0	2,0	0	Penyediaan Data Kependudukan Kabupaten/Kota	Jumlah Data Kependudukan Kabupaten/Kota	408 Doku men	5.000.000	Semua Kab/Kot a, Semua Kecamat an, Semua Keluraha n	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	408 Do kumen	5.000.000	DINAS KEPENDUD UKAN DAN PENCATAT AN SIPIL
2	1	0	2,0	0	Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang Lain	Jumlah Dokumen profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan Serta Kebutuhan Lain	1 Dokume n	25.000.000	Semua Kab/Kot a, Semua Kecamat an, Semua Keluraha n	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	1 Doku men	25.000.000	DINAS KEPENDUD UKAN DAN PENCATAT AN SIPIL
TOTAL								8.865.197.244				8.865.197.244	

BAB V

P E N U T U P

Penyusunan Rencana (Renja) merupakan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah Selama 1 (satu) tahun ke depan, oleh karena itu Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Tahun 2023 di susun menurut visi, misi, tujuan dan sasaran, strategi dan Kebijakan. Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil disusun dengan memperhatikan sumber daya dan potensi yang dimiliki, rancangan awal Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil yang merupakan kebijakan program dan kegiatan pembangunan tahunan dan akan menjadi bahan untuk penyusunan Rencana kerja (Renja) Perangkat Daerah Tahun 2023 dengan mengambil tema pembangunan tahun 2023 adalah : “Transformasi Ekonomi dan Pengentasan Kemiskinan Ekstrem melalui SDM Inovatif, Kolaboratif serta Infrastruktur Berwawasan Lingkungan” yang dilaksanakan dengan 2 (dua) prioritas pembangunan daerah yaitu :

1. Meningkatkan SDM Unggul, Inovatif dan Kolaboratif Mendukung Kemandirian Ekonomi dan Pengentasan Kemiskinan;
2. Meningkatkan Pembangunan Infrastruktur Dasar dan Berwawasan Lingkungan

5.1. Catatan Penting

Proses penyusunan maupun pelaksanaan Rencana Kerja (Renja) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil telah dan akan selalu melibatkan peran stakeholder atau pemangku kepentingan. Keterlibatan stakeholder dan proses perencanaan dapat dilihat dari proses Musrenbang tingkat Kecamatan hingga Musrenbang tingkat Kabupaten.

5.2. Kaidah Pelaksanaan

Perencanaan yang baik dan dapat dijadikan dasar pelaksanaan adalah kunci sukses pembangunan daerah, dalam arti kualitas suatu produk perencanaan dapat mendukung keberhasilan dan kelancaran pelaksanaan pembangunan daerah, dengan syarat dokumen perencanaan ini dipedomani oleh seluruh pelaku pembangunan dengan komitmen dan konsistensi yang tinggi serta menjadi acuan atau proses selanjutnya. Selain itu, diperlukan adanya sikap, mental, semangat, kejujuran, disiplin pada stakeholder, tetap harus dikedepankan.

5.3. Rencana Tindak Lanjut

Pembangunan pada dasarnya merupakan upaya yang dilakukan untuk mencapai suatu kondisi yang lebih baik di masa yang akan datang dengan memanfaatkan dan mengelola potensi dan sumberdaya yang dimiliki. Upaya pembangunan tersebut pada akhirnya akan bermuara pada peningkatan kesejahteraan masyarakat. Untuk menjamin agar program kegiatan pada pelaksanaannya dapat berjalan sesuai dengan rencana yang telah ditetapkan maka diperlukan instrument pengendalian yang berfungsi untuk memantau dan mengevaluasi kinerja pelaksanaan program kegiatan mendasar pada peraturan pemerintah nomor 8 tahun 2008.tentang Tahapan Tata Cara Penyusunan, Pengendalian, dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah.

Dalam Tata cara pengendalian tersebut dapat terlihat program dan kegiatan yang telah direncanakan dengan target-target tertentu, dan bagaimana pelaksanaan dari program kegiatan tersebut oleh masing-masing bidang. Dengan kesesuaian antara perencanaan dan pelaksanaan program kegiatan dapat terlihat, sedangkan tingkat capaian kinerjanya dapat tercermin dalam format prngendalian tersebut.

Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil sebagai acuan dalam pelaksanaan pembangunan mutlak diperlukan, sehingga masing-masing dapat bertanggungjawab terhadap pelaksanaan pembanguinan.

Demikian Rencana Kerja ini disusun untuk dijadikan pedoman penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran Tahun Anggaran 2023.

BUPATI TRENGGALEK,

TTD

MOCHAMAD NUR ARIFIN