



PERJANJIAN KINERJA

TAHUN 2023



**DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN TRENGGALEK**





PEMERINTAH KABUPATEN TRENGGALEK
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Jl. Brigjen Soetran No. 17 Telp. ☎ (0355) 791160 KP.66315
TRENGGALEK

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **EDIF HAYUNAN SISWANTO, S.Sos, M.Si**
Jabatan : **Pt. KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN TRENGGALEK**

Selanjutnya disebut pihak pertama

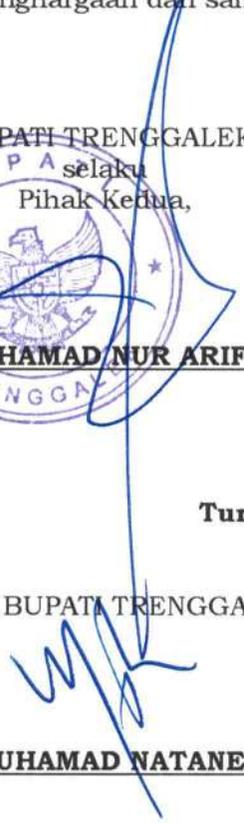
Nama : **MOCHAMAD NUR ARIFIN**
Jabatan : **BUPATI TRENGGALEK**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

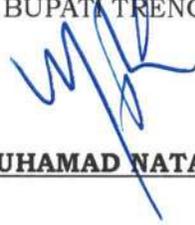
Trenggalek, 04 Januari 2023

BUPATI TRENGGALEK
selaku
Pihak Kedua,

MOCHAMAD NUR ARIFIN

PEMERINTAH KABUPATEN TRENGGALEK
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Selaku
Pihak Pertama

EDIF HAYUNAN SISWANTO, S.Sos, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19710609 199201 1 002

Turut Mengawal Tercapainya Kinerja

WAKIL BUPATI TRENGGALEK

SYAH MUHAMAD NATANEegara

SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN TRENGGALEK

Drs. EDY SOEPRİYANTO
Pembina Utama Muda
NIP. 196606161986021007

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN TRENGGALEK

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatkan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah Yang bersih, efektif, efisien, produktif dan profesional	Nilai RB Perangkat Daerah	98,26
1a	Meningkatnya Tata Kelola Pemerintahan yang Efektif dan Efisien	Nilai (Kategori Nilai) SAKIP	89,59 (A)
		Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	85,53 (B)
2	Meningkatkan Tertib Administrasi Kependudukan	Persentase Penduduk Yang Terdata Dalam SIAK	99,98%
2a	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Administrasi Kependudukan	Persentase Data Konsolidasi Bersih (DKB) Kependudukan	100%
	PENUGASAN DIREKTIF DARI PIMPINAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Mendekatkan pelayanan kepada masyarakat	Jumlah Pelayanan yang diajukan pada Giat " Makaryo neng Desa"	40 kali
		Jumlah Pelayanan Jemput bola	20 kali (layanan jemput bola kelompok rentan/Jempol Keren)
2	Pendampingan Pengembangan Desa Wisata	Jumlah Pembinaan Desa Wisata yang Dilaksanakan	6 kali

	PROGRAM	INDIKATOR	ANGGARAN	SBR DANA
1.	Pr. Penunjang Urusan Pemerintahan	Cakupan pelayanan jasa administrasi perkantoran yang difasilitasi Persentase nilai aset dalam kondisi baik Persentase Ketersediaan Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp.7.785.940.836,00	APBD+PAJAK ROKOK
2.	Pr. Pendaftaran Penduduk	Persentase pendaftaran penduduk yang dilayani Persentase layanan pendaftaran penduduk yang diselenggarakan	Rp. 180.000.000,00	APBD

3.	Pr. Pencatatan Sipil	Persentase Pencatatan Sipil Yang dilayani	Rp. 45.000.000,00	APBD
		Persentase Pencatatan Sipil Yang diselenggarakan		
4.	Pr. Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Persentase Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Rp. 110.000.000,00	APBD
5.	Pr. Pengelolaan Profil Kependudukan	Penyajian Data Kependudukan Skala Kabupaten Dalam Satu Tahun	Rp. 30.000.000,00	APBD
Jumlah			Rp.8.150.940.836,00	

Trenggalek, 04 Januari 2023



Turut Mengawal Tercapainya Kinerja

WAKIL BUPATI TRENGGALEK

SYAH MUHAMAD NATANEGARA

SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN TRENGGALEK

Drs. EDY SOEPRİYANTO
Pembina Utama Muda
NIP. 196606161986021007



PEMERINTAH KABUPATEN TRENGGALEK
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Jalan Brigjen Soetran Nomor 17 Telp. (0355) 791160
Trenggalek 66315

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SEKRETARIS DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN TRENGGALEK

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **RIRIN EKO UTOYO, S.Sos, M.T.**
Jabatan : SEKRETARIS DINAS
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **EDIF HAYUNAN SISWANTO, S.Sos, M.Si**
Jabatan : PIT. KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

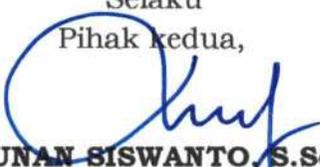
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Trenggalek, Januari 2023

PIT. KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN
DAN PENCATATAN SIPIL

Selaku
Pihak kedua,


EDIF HAYUNAN SISWANTO, S.Sos, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19710609 199201 1 002

SEKRETARIS DINAS KEPENDUDUKAN
DAN PENCATATAN SIPIL

Selaku
Pihak Pertama,


RIRIN EKO UTOYO, S.Sos, M.T.
Pembina Tingkat I
NIP. 19720116 199303 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SEKRETARIS DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN TRENGGALEK

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Tersusunnya Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang disusun (dok)	41 dokumen
2	Terselesaikannya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase administrasi keuangan perangkat daerah yang diselesaikan	100%
3	Terselesaikannya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase Administrasi Kepegawaian Perangkat daerah yang Diselesaikan	100%
4	Terselesaikannya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Administrasi Umum Perangkat Daerah yang Diselesaikan	100%
5	Terselesaikannya Pengadaan Barang Milik Daerah	Persentase Pengadaan Barang Milik Daerah yang diselesaikan	100%
6	Terselesaikannya Jasa Penunjang urusan pemerintah daerah	Persentase jasa penunjang urusan Pemerintah Daerah yang diselesaikan	100%
7	Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang dipelihara	100%

NO	PROGRAM/KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KET
I	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 7.785.940.836,00	DAU + Pajak Rokok
1.1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 26.000.000,00	DAU
1.1.1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp. 21.000.000,00	DAU
1.1.2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp. 5.000.000,00	DAU
1.2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 5.874.474.436,00	DAU
1.2.1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. 5.371.949.436,00	DAU
1.2.2	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Rp. 140.525.000,00	DAU
1.2.3	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Rp. 2.000.000,00	DAU
1.3.	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 52.000.000,00	DAU
1.3.1	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Rp. 2.000.000,00	DAU
1.3.2	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Rp. 50.000.000,00	DAU
1.4	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 819.514.600,00	DAU
1.4.1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 10.000.000,000	DAU

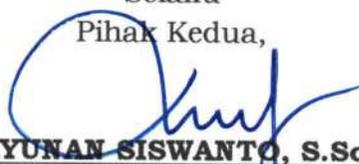
1.4.2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 583.896.400,00	DAU+Pajak rokok
1.4.3	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp. 10.833.200,00	DAU
1.4.4	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Rp. 108.810.000,00	DAU
1.4.5	Penyediaan Bahan/Material	Rp. 20.000.000,00	DAU
1.4.6	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Rp. 5.000.000,00	DAU
1.4.7	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 70.975.000,00	DAU
1.4.8	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Rp. 10.000.000,00	DAU
1.5	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 120.767.530,00	DAU
1.5.1	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 96.700.000,00	DAU
1.5.2	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp. 24.067.530,00	DAU
1.6.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 634.984.270,00	DAU
1.6.1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp. 10.000.000,00	DAU
1.6.2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 275.676.270,00	DAU
1.6.3	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp. 349.308.000,00	DAU
1.7	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 258.200.000,00	DAU
1.7.1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp. 130.000.000,00	DAU

1.7.2	Pemeliharaan Mebel	Rp. 5.000.000,00	DAU
1.7.3	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 50.000.000,00	DAU
1.7.4	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp. 73.200.000,00	DAU
JUMLAH		Rp. 7.785.940.836,00	DAU + Pajak Rokok

Trenggalek, Januari 2023

Plt. KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL

Selaku
Pihak Kedua,



EDIF HAYUNAN SISWANTO, S.Sos, M.Si

Pembina Utama muda
NIP. 19710609 199201 1 002

SEKRETARIS DINAS KEPENDUDUKAN
DAN PENCATATAN SIPIL

Selaku
Pihak Pertama,



RIRIN EKO UTOYO, S. Sos, M.T

Pembina Tingkat I
NIP. 19720116 199303 1 006



PEMERINTAH KABUPATEN TRENGGALEK

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Jl. Brigjen Soetran No. 17 Telp. (0355) 791160

TRENGGALEK

PERJANJIAN KINERJA PENGAWAS SETARA ESELON IV

TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ERNA RATNA SARI, SE

Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : RIRIN EKO UTOYO, S.Sos., M.T

Jabatan : SEKRETARIS

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SEKRETARIS

DINAS KEPENDUDUKAN
dan PENCATATAN SIPIL

Pihak Kedua

RIRIN EKO UTOYO, S.Sos., M.T

Pembina Tingkat I/ IVb

NIP. 19720116 199303 1 006

Trenggalek, Januari 2023

KEPALA SUB BAGIAN UMUM

dan KEPEGAWAIAN

DINAS KEPENDUDUKAN dan
PENCATATAN SIPIL

Pihak Pertama

ERNA RATNA SARI, SE

Penata Tingkat I / III d

NIP. 19111230 201001 2 006

PERJANJIAN KINERJA PENGAWAS SETARA ESELON IV

TAHUN 2023

DINAS KEPENDUDUKAN dan PENCATATAN SIPIL

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	14 Dokumen
2	Terlaksananya Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas Dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	6 Orang
3	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket
4	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	14 Paket
5	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 Paket
6	Tersedianya Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	12 Paket
7	Tersedianya Bahan / Material	Jumlah Paket Bahan / Material yang Disediakan	14 Paket
8	Terlaksananya Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	5 Laporan
9	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	36 Laporan
10	Terlaksananya Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	12 Dokumen
11	Tersedianya Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	11 Unit

12	Tersedianya Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	9 Unit
13	Terlaksananya Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan
14	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	48 Laporan
15	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	11 Laporan
16	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	38 Unit
17	Terlaksananya Pemeliharaan Mebel	Jumlah Mebel yang Dipelihara	10 Unit
18	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	60 Unit
19	Terlaksananya Pemeliharaan / Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara / Direhabilitasi	5 Unit

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
	Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		
1.	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Rp 2.000.000	DAU
2.	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Rp 50.000.000	DAU

	Administrasi Umum Perangkat Daerah		
1.	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	Rp 10.000.000	DAU
2.	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp 583.896.400	DAU, Pajak Rokok
3.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp 10.833.200	DAU
4.	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp 108.810.000	DAU
5.	Penyediaan Bahan / Material	Rp 20.000.000	DAU
6.	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Rp 5.000.000	DAU
7.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp 70.975.000	DAU
8.	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Rp 10.000.000	DAU
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		
1.	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp 96.700.000	DAU
2.	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp 24.067.530	DAU
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
1.	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp 10.000.000	DAU
2.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp 275.676.270	DAU
3.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp 349.308.000	DAU
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
1.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp 130.000.000	DAU
2.	Pemeliharaan Mebel	Rp 5.000.000	DAU
3.	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp 50.000.000	DAU
4.	Pemeliharaan / Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp 73.200.000	DAU
Jumlah Anggaran		Rp1.885.466.400	

Trenggalek, Januari 2023

SEKRETARIS
DINAS KEPENDUDUKAN
dan PENCATATAN SIPIL

Pihak Kedua


RIRIN EKO UTOYO, S.Sos., M.T

Pembina Tingkat I/ IVb
NIP. 19720116 199303 1 006

KEPALA SUB BAGIAN UMUM
dan KEPEGAWAIAN
DINAS KEPENDUDUKAN dan
PENCATATAN SIPIL

Pihak Pertama



ERNA RATNA SARI, SE

Penata Tingkat I / III d
NIP. 19111230 201001 2 006



PEMERINTAH KABUPATEN TRENGGALEK
KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Jl. Brigjend Soetran No. 17 Telp./ Faksimil (0355) 160
TRENGGALEK

**PERJANJIAN KINERJA PENGAWAS SETARA ESELON IV
TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SRI DWIJAH, SE

Jabatan : Perencana Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : RIRIN EKO UTOYO, S.Sos., M.T

Jabatan : Sekretaris Dinas

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Trenggalek, Januari 2023

Sekretaris Disdukcapil

Selaku

Pihak Kedua

RIRIN EKO UTOYO, S.Sos., M.T

Pembina Tingkat I

NIP.197201161993031006

Perencana Ahli Muda

selaku

Pihak Pertama

SRI DWIJAH S.E

Penata Tingkat I

NIP. 19680918199302 2001

PERJANJIAN KINERJA PENGAWAS SETARA ESELON IV

TAHUN 2023

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah orang yang menerima Gaji dan Tunjangan ASN	48 orang/bl
2	Tersedianya Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen hasil penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	36 dokumen
3	Terlaksananya Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	367 Dokumen

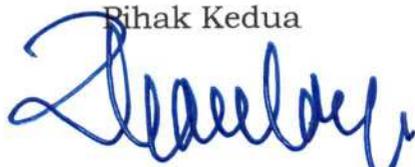
No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		APBD
	Sub Kegiatan :		
1.1	• Penyediaan gaji dan Tunjangan ASN	Rp 5.731.949.436	PAD
1.2	• Penyediaan Administrasi dan Pelaksanaan Tugas ASN	Rp 140.525.000	DAU
1.3	• Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian / Verifikasi Keuangan SKPD	Rp 2.000.000	DAU
Jumlah Anggaran		Rp 5.874.474.436	

Trenggalek, Januari 2023

Sekretaris Disdukcapil

Selaku

Pihak Kedua



RIRIN EKO UTOYO, S.Sos., M.T

Pembina Tingkat I

NIP.197201161993031006

Perencana Ahli Muda

selaku

Pihak Pertama



SRI DWIJAH, S.E

Penata Tingkat I

NIP. 196809181993022001



PEMERINTAH KABUPATEN TRENGGALEK
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Jln. Brigjend Soetran No. 17 Telp. (0355) 791160 KP 66315
TRENGGALEK

PERJANJIAN KINERJA ADMINISTRATOR SETARA ESELON III TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **NUR ZOHAINIS RAHMAWATI, SSTP**
Jabatan : KEPALA BIDANG PELAYANAN PENCATATAN SIPIL

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **EDIF HAYUNAN SISWANTO, S.Sos, M.Si**
Jabatan : PIT. KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Trenggalek, Pebruari 2023

PIT. KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL

Selaku
Pihak Kedua,

EDIF HAYUNAN SISWANTO, S.Sos, M.Si

Pembina Utama Muda

NIP. 19710609 199201 1 002

KABID PELAYANAN PENCATATAN SIPIL

Selaku
Pihak Pertama,

NUR ZOHAINIS RAHMAWATI, SSTP

Pembina

NIP. 19820228 200012 2 006

**PERJANJIAN KINERJA ADMINISTRATOR SETARA ESELON III
TAHUN 2023
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terlaksananya Pelayanan Pencatatan Sipil	Persentase penduduk umur 0-17 dengan Kepemilikan Akta Kelahiran	97%
		Proporsi anak umur di bawah 5 tahun yang kelahirannya dicatat oleh lembaga Pencatatan sipil	99,72%
		Persentase anak yang memiliki akta kelahiran	99,87%
		Persentase cakupan kepemilikan akta kematian dari peristiwa kematian yang dilaporkan	88,80%
2	Terlaksananya Penyelenggaraan Pencatatan Sipil	Persentase cakupan kepemilikan buku nikah/akta perkawinan pada semua pasangann yang perkawinannya dilaporkan	80%
		Persentase cakupan kepemilikan akta perceraian pada semua individu yang perceraianya dilaporkan	75%

NO	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KET
I	Program Pencatatan Sipil	Rp. 45.000.000,00	APBD
1.1	Pelayanan Pencatatan Sipil	Rp. 30.000.000,00	
1.1.1	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Penting	Rp. 30.000.000,00	
1.2	Penyelenggaraan Pencatatan Sipil	Rp. 15.000.000,00	
1.2.1	Fasilitasi Terkait Pencatatan Sipil	Rp. 15.000.000,00	

Trenggalek, Pebruari 2023

PIT. KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL

Selaku
Pihak Kedua,

EDIF HAYUNAN SISWANTO, S.Sos, M.Si

Pembina Utama Muda
NIP. 19710609 19920 1 002

KABID PELAYANAN PENCATATAN SIPIL

Selaku
Pihak Pertama,

NUR ZOHAINIS RAHMAWATI, SSTP

Pembina
NIP. 19820228 200012 2 006



PEMERINTAH KABUPATEN TRENGGALEK
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Jalan Brigjen Soetran Nomor 17 Telp. (0355) 791160
Trenggalek 66315

PERJANJIAN KINERJA PENGAWAS SETARA ESELON IV TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **IWIN SETYANI, SE**
Jabatan : KASI PERKAWINAN, PERCERAIAN, PERUBAHAN STATUS ANAK DAN PEWARGANEGARAAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **NUR ZOHAINIS RAHMAWATI, S.STP**
Jabatan : KEPALA BIDANG PENCATATAN SIPIL

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

KEPALA BIDANG PENCATATAN SIPIL

Selaku
Pihak kedua,

NUR ZOHAINIS RAHMAWATI, S.STP

Pembina

NIP. 19820228 200012 2 006

Trenggalek, Pebruari 2023
KASI PERKAWINAN, PERCERAIAN
PERUBAHAN STATUS ANAK DAN
PEWARGANEGARAAN

Selaku
Pihak Pertama,

IWIN SETYANI, SE

Penata Tingkat I

NIP. 19780522 201001 2016

PERJANJIAN KINERJA PENGAWAS SETARA ESELON IV
TAHUN 2023
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terlaksananya Fasilitasi Terkait Pencatatan Sipil	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pencatatan Sipil	39 Laporan

NO	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KET
1.1	Penyelenggaraan Pencatatan Sipil	Rp. 15.000.000,00	
1.1.1	Fasilitasi Terkait Pencatatan Sipil	Rp. 15.000.000,00	

Trenggalek, Pebruari 2023

KEPALA BIDANG PENCATATAN SIPIL
Selaku
Pihak Kedua,



NUR ZOHAINIS RAHMAWATI, S.STP.

Pembina
NIP. 19820228 200012 2 006

KASI PERKAWINAN, PERCERAIAN,
PERUBAHAN STATUS
PEWARGANEGARAAN

Selaku
Pihak Pertama,



IWIN SETYANI, SE

Penata Tingkat I
NIP. 19780522 201001 2016



PEMERINTAH KABUPATEN TRENGGALEK
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Jalan Brigjen Soetran Nomor 17 Telp. (0355) 791160
Trenggalek 66315

PERJANJIAN KINERJA PENGAWAS SETARA ESELON IV TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntable serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SANTI LINUDYAWATI, SE**
Jabatan : KEPALA SEKSI KELAHIRAN DAN KEMATIAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **NUR ZOHAINIS RAHMAWATI, S.STP**
Jabatan : KEPALA BIDANG PELAYANAN PENCATATAN SIPIL

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Trenggalek, Februari 2023

KEPALA BIDANG PELAYANAN
PENCATATAN SIPIL
selaku
Pihak kedua,

NUR ZOHAINIS RAHMAWATI, S.STP

Pembina

NIP. 19820228 200012 2 006

KASI KELAHIRAN DAN KEMATIAN
Selaku
Pihak Pertama,

SANTI LINUDYAWATI, SE

Penata

NIP. 19830625 201101 2 011

**PERJANJIAN KINERJA PENGAWAS SETARA ESELON IV
TAHUN 2023
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terlaksananya Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Penting	Jumlah Dokumen Hasil Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Penting	17.240 Dokumen

NO	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KET
1.1	Pelayanan Pencatatan Sipil	Rp. 30.000.000,00	
1.1.1	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Penting	Rp. 30.000.000,00	

Trenggalek, Februari 2023

KEPALA BIDANG PELAYANAN
PENCATATAN SIPIL

Selaku
Pihak Kedua,



NUR ZOHAINIS RAHMAWATI, S.STP

Pembina

NIP. 19820228 200012 2 006

KASI KELAHIRAN DAN KEMATIAN

Selaku
Pihak Pertama,



SANTI LINUDYAWATI, SE

Penata

NIP. 19830625 201101 2 011



PEMERINTAH KABUPATEN TRENGGALEK
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Jalan Brigjen Soetran Nomor 17 Telp. (0355) 791160
Trenggalek 66315

PERJANJIAN KINERJA ADMINISTRATOR SETARA ESELON III TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **GIGIH MARDIRIANTO, SP, M.Si**
Jabatan : KEPALA BIDANG PELAYANAN PENDAFTARAN PENDUDUK

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **EDIF HAYUNAN SISWANTO, S.Sos, M.Si**
Jabatan : PIT. KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIT. KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN
DAN PENCATATAN SIPIL

selaku

Pihak kedua,

EDIF HAYUNAN SISWANTO, S.Sos, M.Si

Pembina Utama Muda

NIP. 19710609 199201 1 002

Trenggalek, Januari 2023
KABID PELAYANAN PENDAFTARAN
PENDUDUK

Selaku

Pihak Pertama,

GIGIH MARDIRIANTO, SP, M.Si

Pembina

NIP. 19690904 199703 1 005

PERJANJIAN KINERJA ADMINISTRATOR SETARA ESELON III

TAHUN 2023

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terlaksananya Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Persentase pendataan Penduduk Non permanen dan rentan Adminduk	100%
		Persentase SKDWNI	100%
		Persentase SKPWNI	100%
		Cakupan Perekaman Biometrik KTP-el	99,56%
2	Terlaksananya Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk	Persentase Penerbitan KK	100%
		Persentase Penerbitan KTP-el	100%
		Persentase Penerbitan KIA	100%
		Persentase Permasalahan pendaftaran Penduduk yang Difasilitasi	100%
		Persentase Peserta yang Hadir dalam Sosialisasi	100%

NO	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KET
I	Program Pendaftaran Penduduk	Rp. 80.000.000,00	APBD
1.1	Kegiatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Rp. 30.000.000,00	
1.1.1	Sub Kegiatan Pendataan Penduduk Non Permanen dan Rentan Administrasi Kependudukan	Rp. 10.000.000,00	
1.1.2	Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Rp. 20.000.000,00	
1.2	Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk	Rp. 50.000.000,00	

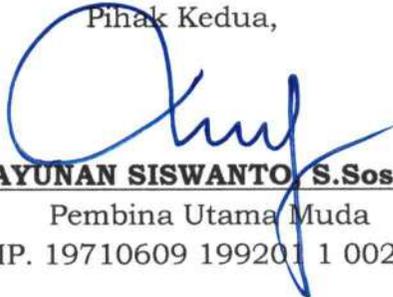
1.2.1	Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk	Rp. 25.000.000,00	
1.2.1	Fasilitasi Pendaftaran Penduduk	Rp. 10.000.000,00	
1.2.2	Sosialisasi Pendaftaran Penduduk	Rp. 15.000.000,00	

Trenggalek, Januari 2023

PIT. KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL

Selaku

Pihak Kedua,



EDIF HAYUNAN SISWANTO, S.Sos, M.Si

Pembina Utama Muda

NIP. 19710609 199201 1 002

KABID PELAYANAN
PENDAFTARAN PENDUDUK

Selaku

Pihak Pertama,



GIGIH MARDIRIANTO, SP, M.Si

Pembina

NIP. 19690113 199603 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN TRENGGALEK
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Jalan Brigjen Soetran Nomor 17 Telp. (0355) 791160
Trenggalek 66315

PPERJANJIAN KINERJA PENGAWAS SETARA ESELON IV TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **DEDI SUHERMANTO, S.AB**
Jabatan : PENATA KEPENDUDUKAN DAN KB

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **GIGIH MARDIRIANTO, SP, M.Si**
Jabatan : KEPALA BIDANG PELAYANAN PENDAFTARAN PENDUDUK
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

KEPALA BIDANG PELAYANAN
PENDAFTARAN PENNDUDUK

selaku
Pihak kedua,

GIGIH MARDIRIANTO, SP, M.Si

Pembina

NIP. 19690904 199703 1 005

Trenggalek, Pebruari 2023
PENATA KEPENDUDUKAN
DAN KB

Selaku
Pihak Pertama,

DEDI SUHERMANTO, S.AB

Penata

NIP. 19810823 201101 1 007

**PERJANJIAN KINERJA PENGAWAS SETARA ESELON IV
TAHUN 2023
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terlaksananya Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk	Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk	73.036 dokumrn
2	Terfasilitasinya Pendaftaran Penduduk	Jumlah laporan Hasil Fasilitasi Pendaftaran Penduduk	37 laporan
3	Tersosialisasinya Pendaftaran Penduduk	Jumlah Laporan Hasil Sosialisasi Pendaftaran Penduduk.	4 laporan

NO	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KET
1.2	Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk	Rp. 150.000.000,00	APBD
1.2.1	Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk	Rp. 25.000.000,00	
1.2.1	Fasilitasi Pendaftaran Penduduk	Rp. 10.000.000,00	
1.2.2	Sosialisasi Pendaftaran Penduduk	Rp. 115.000.000,00	

KEPALA BIDANG PENDAFTARAN PENDUDUK

Selaku
Pihak Kedua,

GIGIH MARDIJANTO, SP, M.Si

Pembina

NIP. 19690113 199603 2 003

PENATA KEPENDUDUKAN

DAN KB

Selaku

Pihak Pertama,

DEDI SUHERMANTO, S.AB

Penata

NIP. 19810823 201101 1 007



PEMERINTAH KABUPATEN TRENGGALEK
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Jalan Brigjen Soetran Nomor 17 Telp. (0355) 791160
TRENGGALEK

**PERJANJIAN KINERJA PENGAWAS SETARA ESELON IV
TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SETIO AJI SANTOSO, SE**
Jabatan : KEPALA SEKSI PINDAH DATANG DAN PENDATAAN PENDUDUK

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **GIGIH MARDIRIANTO, SP, M.Si**
Jabatan : KEPALA BIDANG PELAYANAN PENDAFTARAN PENDUDUK
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

KEPALA BIDANG PELAYANAN
PENDAFTARAN PENNDUDUK

selaku
Pihak kedua,

GIGIH MARDIRIANTO, SP, M.Si

Pembina

NIP. 19690904 199703 1 005

Trenggalek, Pebruari 2023
KASI PINDAH DATANG DAN
PENDATAAN PENDUDUK

Selaku
Pihak Pertama,

SETIO AJI SANTOSO, SE

Penata Tingkat I

NIP. 19780514 201001 1 014

PERJANJIAN KINERJA PENGAWAS SETARA ESELON IV

TAHUN 2023

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Tersedianya Pendataan Penduduk Non Permanen dan Rentan Administrasi Kependudukan	Jumlah Dokumen Hasil Pendataan Penduduk Non Permanen dan Rentan Administrasi Kependudukan	150 dokumen
2	Meningkatnya Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Jumlah Laporan Hasil Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	37 laporan

NO	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KET
1	Kegiatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Rp. 30.000.000,00	APBD
1.1	Sub Kegiatan Pendataan Penduduk Non Permanen dan Rentan Administrasi Kependudukan	Rp. 10.000.000,00	
1.2	Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Rp. 20.000.000,00	

Trenggalek, Februari 2023

KEPALA BIDANG PELAYANAN
PENDAFTARAN PENDUDUK

Selaku
Pihak Kedua,

GIGIH MARDIRIANTO, SP, M.Si

Pembina

NIP. 19690904 199703 1 005

KASI PINDAH DATANG DAN
PENDATAAN PENDUDUK

Selaku
Pihak Pertama,

SETNO AJI SANTOSO, SE

Penata Tingkat 1

NIP. 19780514 201001 1 014



PEMERINTAH KABUPATEN TRENGGALEK
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Jalan Brigjen Soetran Nomor 17 Telp. (0355) 791160
Trenggalek 66315

PPERJANJIAN KINERJA ADMINISTRATOR SETARA ESELON III TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **Drs. R. WIDI SASMITO ADI**
Jabatan : KABID PENGELOLAAN INFORMASI ADMINDUK

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **EDIF HAYUNAN SISWANTO, S.Sos, M.Si**
Jabatan : PIT. KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIT. KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN
DAN PENCATATAN SIPIL

selaku
Pihak kedua,


EDIF HAYUNAN SISWANTO, S.Sos, M.Si
Pembina Tingkat 1
NIP. 19710609 199201 1 002

Trenggalek, Januari 2023
KABID PENGELOLAAN INFORMASI
ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN

Selaku
Pihak Pertama,


Drs. R. WIDI SASMITO ADI
Pembina
NIP. 19681024 199803 1 004

PERJANJIAN KINERJA ADMINISTRATOR SETARA ESELON III
TAHUN 2023
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terwujudnya Sarana dan Prasarana Pelayanan dalam Kondisi Baik	Persentase Sarana dan Prasarana Pelayanan dalam Kondisi Baik	80%
2	Meningkatnya Kualitas Penyajian Data dan Profil Perkembangan Kependudukan	Penyajian Data Kependudukan Skala Kabupaten Dalam 1 Tahun	100%

NO	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KET
I	Program Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Rp. 40.000.000,00	APBD
1.1	Kegiatan Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Rp. 40.000.000,00	
1.1.1	Sub Kegiatan Pembinaan dan Pengawasan Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Rp. 40.000.000,00	
2	Program Pengelolaan Profil Kependudukan	Rp. 30.000.000,00	APBD
2.1	Kegiatan Penyusunan Profil Kependudukan	Rp. 30.000.000,00	
2.1.1	Sub Kegiatan Penyediaan Data Kependudukan Kabupaten / Kota	Rp. 5.000.000,00	
2.1.2	Sub. Kegiatan Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi	Rp. 25.000.000,00	

Kependudukan serta kebutuhan yang lain		
	Rp. 70.000.000,00	APBD

Trenggalek, Januari 2023

PLT. KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL

Selaku
Pihak Kedua,



EDIF HAYUNAN SISWANTO, S.Sos, M.Si

Pembina Utama Muda
NIP. 19710609 199201 1 002

KABID PENGELOLAAN
INFORMASI ADMINDUK

Selaku
Pihak Pertama,



Drs. R. WIDI SASMITO ADI

Pembina
NIP. 19681024 199803 2 010



PEMERINTAH KABUPATEN TRENGGALEK
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Jalan Brigjen Soetran Nomor 17 Telp. (0355) 791160
Trenggalek 66315

PPERJANJIAN KINERJA PENGAWAS SETARA ESELON IV TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ASRI HARIADY, S.Sos**
Jabatan : KEPALA SEKSI SISTEM INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. R. WIDI SASMITO ADI**
Jabatan : KEPALA BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

KEPALA BIDANG INFORMASI
ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN

selaku

Pihak kedua,

Drs. R. WIDI SASMITO ADI

Pembina

NIP. 19681024 199803 1 004

Trenggalek, Januari 2023
PENATA KEPENDUDUKAN DAN KELUARGA
BERENCANA AHLIMUDA

Selaku

Pihak Pertama,

ASRI HARIADY, S.Sos

Penata

NIP. 19850702 201101 1 009

**PERJANJIAN KINERJA PENGAWAS SETARA ESELON IV
TAHUN 2023
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terlaksananya Pembinaan dan Pengawasan Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Jumlah Laporan Hasil Pembinaan dan pengawasan pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	36 Laporan

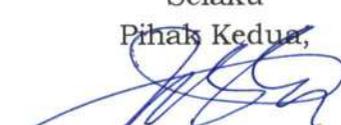
NO	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KET
1	Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Rp. 40.000.000,00	
1.1	Pembinaan dan Pengawasan Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Rp. 40.000.000,00	
		Rp. 40.000.000,00	APBD

Trenggalek, Januari 2023

KEPALA BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI
ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN

Selaku

Pihak Kedua,


Drs. R. WIDI SASMITO ADI

Pembina

NIP. 19681024 199803 2 010

KASI SISTEM INFORMASI
ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN

Selaku

Pihak Pertama,


ASRI HARIADY, S.Sos

Penata

NIP. 19850702 201101 1 009



PEMERINTAH KABUPATEN TRENGGALEK
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Jalan Brigjen Soetran Nomor 17 Telp. (0355) 791160
Trenggalek 66315

PERJANJIAN KINERJA PENGAWAS SETARA ESELON IV TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **VITASARI YUSTIASIH, SH**
Jabatan : Penata Kependudukan Dan Keluarga Berencana Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. R. WIDI SASMITO ADI**
Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Trenggalek, Januari 2023

KEPALA BIDANG INFORMASI
ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN

selaku

Pihak kedua,

Drs. R. WIDI SASMITO ADI

Pembina

NIP. 19681024 199803 1 004

PENATA KEPENDUDUKAN DAN KELUARGA BERENCANA
AHLI MUDA

Selaku

Pihak Pertama,

VITASARI YUSTIASIH, SH

Penata Tingkat 1

NIP. 19721207 199803 2 010

**PERJANJIAN KINERJA PENGAWAS SETARA ESELON IV
TAHUN 2023
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Tersedianya Data Kependudukan Kabupaten/Kota	Jumlah Data Kependudukan Kabupaten/Kota	dokumen
		Jumlah Dokumen Profil Data Perkembangan Kependudukan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang Lain yang disusun	3 dokumen

NO	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KET
1	Penyusunan Profil Kependudukan	Rp. 5.000.000,00	
1.1	Sub Penyediaan Data Kependudukan Kabupaten/Kota	Rp. 25.000.000,00	
		Rp. 30.000.000,00	APBD

KEPALA BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI
ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN

Selaku
Pihak Kedua,



Drs. R. WIDI SASMITO ADI

Pembina

NIP. 19681024 199803 2 010

KASI PENGOLAHAN DAN PENYAJIAN DATA
KEPENDUDUKAN

Selaku
Pihak Pertama,



VITASARI YUSTIASIH, SH

Penata Tingkat I

NIP. 19721207 199803 2 010



PEMERINTAH KABUPATEN TRENGGALEK
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Jalan Brigjen Soetran Nomor 17 Telp. (0355) 791160
Trenggalek 66315

PERJANJIAN KINERJA PENGAWAS SETARA ESELON IV TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntable serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **VITASARI YUSTIASIH, SH**
Jabatan : Penata Kependudukan Dan Keluarga Berencana Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. R. WIDI SASMITO ADI**
Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

KEPALA BIDANG INFORMASI
ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN

selaku

Pihak kedua,


Drs. R. WIDI SASMITO ADI

Pembina

NIP. 19681024 199803 1 004

Trenggalek, Januari 2023
PENATA KEPENDUDUKAN DAN KELUARGA
BERENCANA AHLI MUDA

Selaku

Pihak Pertama,


VITASARI YUSTIASIH, SH

Penata Tingkat 1

NIP. 19721207 199803 2 010

**PERJANJIAN KINERJA PENGAWAS SETARA ESELON IV
TAHUN 2023
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Tersedianya Data Kependudukan Kabupaten/Kota	Jumlah Data Kependudukan Kabupaten/Kota	dokumen
		Jumlah Dokumen Profil Data Perkembangan Kependudukan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang Lain yang disusun	3 dokumen

NO	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KET
1	Penyusunan Profil Kependudukan	Rp. 5.000.000,00	
1.1	Sub Penyediaan Data Kependudukan Kabupaten/Kota	Rp. 25.000.000,00	
		Rp. 30.000.000,00	APBD

KEPALA BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI
ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN

Selaku
Pihak Kedua,



Drs. R. WIDI SASMITO ADI

Pembina

NIP. 19681024 199803 2 010

KASI PENGOLAHAN DAN PENYAJIAN
DATA KEPENDUDUKAN

Selaku
Pihak Pertama,



VITASARI YUSTIASIH, SH

Penata Tingkat I

NIP. 19721207 199803 2 010



PEMERINTAH KABUPATEN TRENGGALEK
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Jalan Brigjen Soetran Nomor 17 Telp. (0355) 791160
Trenggalek 66315

PERJANJIAN KINERJA ADMINISTRATOR SETARA ESELON III TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SRI WIDAYATI, SE**
Jabatan : KABID PEMANFAATAN DATA DAN INOVASI PELAYANAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **EDIF HAYUNAN SISWANTO, S.Sos, M.Si**
Jabatan : PLT. KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PLT. KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN
DAN PENCATATAN SIPIL

selaku

Pihak kedua,

EDIF HAYUNAN SISWANTO, S.Sos, M.Si

Pembina Utama Muda

NIP. 19710609 199201 1 002

Trenggalek, Januari 2023
KABID PEMANFAATAN DATA DAN
INOVASI PELAYANAN

Selaku

Pihak Pertama,

SRI WIDAYATI, SE

Penata Tingkat I

NIP. 19690113 199603 2 003

**PERJANJIAN KINERJA ADMINISTRATOR SETARA ESELON III
TAHUN 2023
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terlaksananya Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan data dan Penyajian Data Base Kependudukan	Pemanfaatan Data Kependudukan	100%
2	Terselenggaranya Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Persentase Lembaga Pengguna yang aktif memanfaatkan data	100%

NO	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KET
I	Program Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Rp. 70.000,000,00	APBD
1.1	Kegiatan Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan	Rp. 35.000.000,00	
1.1.1	Sub Kegiatan Kerja Sama Pemanfaatan Data Kependudukan	Rp. 35.000.000,00	
1.2	Kegiatan Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Rp. 35.000.000,00	APBD
1.2.1	Sub Kegiatan Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan	Rp. 35.000.000,00	
		Rp. 70.000.000,00	APBD

Trenggalek, Januari 2023

PLT. KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL

Selaku
Pihak Kedua,

EDIF HAYUNAN SISWANTO, S.Sos, M.Si

Pembina Utama Muda
NIP. 19710609 199201 1 002

KABID PEMANFAATAN DATA
DAN INOVASI PELAYANAN

Selaku
Pihak Pertama,

SRI WIDAYATI, SE

Penata Tingkat I
NIP. 19690113 199603 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN TRENGGALEK
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Jalan Brigjen Soetran Nomor 17 Telp. (0355) 791160
Trenggalek 66315

PERJANJIAN KINERJA PENGAWAS SETARA ESELON IV TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **DHANDY IRAWAN, S.AP**
Jabatan : PENATA KEPENDUDUKAN DAN KELUARGA BERENCANA AHLI MUDA

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SRI WIDAYATI, SE**
Jabatan : KEPALA BIDANG PEMANFAATAN DATA DAN INOVASI PELAYANAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

KEPALA BIDANG PEMANFAATAN DATA
DAN INOVASI PELAYANAN

selaku
Pihak kedua,

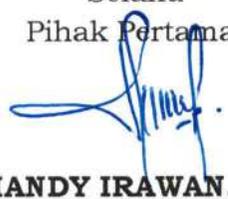

SRI WIDAYATI, SE

Penata Tingkat I

NIP. 19690113 199603 2 003

Trenggalek, Januari 2023
PENATA KEPENDUDUKAN DAN
KELUARGA BERENCANA AHLI MUDA

Selaku
Pihak Pertama,


DHANDY IRAWAN, S.AP

Penata

NIP. 19840318 201101 1 011

**PERJANJIAN KINERJA PENGAWAS SETARA ESELON IV
TAHUN 2023
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terlaksananya Kerja Sama Pemanfaatan Data Kependudukan	Jumlah Dokumen Kerja Sama Pemanfaatan Data Kependudukan	10 OPD
2	Terlaksananya Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan	Jumlah Dokumen Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan	274 dokumen

NO	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KET
1	Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan	Rp. 35.000.000,00	APBD
1.1	Kerja Sama Pemanfaatan Data Kependudukan	Rp. 35.000.000,00	
2	Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Rp. 35.000.000,00	
2.1	Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan	Rp. 35.000.000,00	
		Rp. 70.000.000,00	

Trenggalek, Januari 2023

KABID PEMANFAATAN DATA DAN
INOVASI PELAYANAN

Selaku
Pihak Kedua,

SRI WIDAYATI, SE

Penata Tingkat I

NIP. 19690113 199603 2 003

PENATA KEPENDUDUKAN DAN
KELUARGA BERENCANA AHLI MUDA

Selaku
Pihak Pertama,

DHANDY IRAWAN, S.AP

Penata

NIP. 19840318 201101 1 011



PEMERINTAH KABUPATEN TRENGGALEK
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Jalan Brigjen Soetran Nomor 17 Telp. (0355) 791160
Trenggalek 66315

**PPERJANJIAN KINERJA PENGAWAS SETARA ESELON IV KEPALA UNIT
PELAKSANA TEKNIS TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **HANIK MASRIFATIN, S.IP**
Jabatan : KEPALA UNIT PELAKSANA TEKNIS KECAMATAN MUNJUNGAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **EDIF HAYUNAN SISWANTO, S.Sos, M.Si**
Jabatan : PIT. KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIT. KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN
DAN PENCATATAN SIPIL

selaku
Pihak kedua,

EDIF HAYUNAN SISWANTO, S.Sos, M.Si

Pembina Tingkat 1

NIP. 19710609 199201 002

Trenggalek, Pebruari 2023
KEPALA UNIT PELAKSANA TEKNIS
KECAMATAN MUNJUNGAN

Selaku
Pihak Pertama,

HANIK MASRIFATIN, S.IP

Penata Tingkat I

NIP. 19780507 201101 2 006

**PERJANJIAN KINERJA PENGAWAS SETARA ESELON IV UNIT
PELAKSANA TEKNIS KECAMATAN MUNJUNGAN
TAHUN 2023
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Jumlah Laporan Hasil Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	24 Laporan
2	Terlaksananya Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk	Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk	4320 Dokumen
3	Terlaksananya Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Penting	Jumlah Dokumen Hasil Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Penting	720 Dokumen

NO	KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KET
	NON ANGGARAN		

Trenggalek, Februari 2023

PIT. KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL

Selaku

Pihak Kedua,



EDIF HAYUNAN SISWANTO, S.Sos, M.Si

Pembina Tingkat 1

NIP. 19710609 199201 1 002

KEPALA UNIT PELAYANAN
TEKNIS KECAMATAN
MUNJUNGAN

Selaku

Pihak Pertama,



HANIK MASRIFATIN, S.IP

Penata Tingkat I

NIP. 19780507 201101 2 006



PEMERINTAH KABUPATEN TRENGGALEK
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Jalan Brigjen Soetran Nomor 17 Telp. (0355) 791160
Trenggalek 66315

**PPERJANJIAN KINERJA PENGAWAS SETARA ESELON IV KEPALA UNIT
PELAKSANA TEKNIS TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SUYATMI, SE**
Jabatan : KEPALA UNIT PELAKSANA TEKNIS KECAMATAN WATULIMO

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **EDIF HAYUNAN SISWANTO, S.Sos, M.Si**
Jabatan : PIT. KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIT. KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN
DAN PENCATATAN SIPIL

selaku
Pihak kedua,

EDIF HAYUNAN SISWANTO, S.Sos, M.Si

Pembina Tingkat I

NIP. 19710609 199201 1 002

Trenggalek, Pebruari 2023
KEPALA UNIT PELAKSANA TEKNIS
KECAMATAN WATULIMO

Selaku
Pihak Pertama,

SUYATMI, SE

Penata

NIP. 19690303 199703 2 004

**PERJANJIAN KINERJA PENGAWAS SETARA ESELON IV UNIT PELAKSANA
TEKNIS KECAMATAN WATULIMO
TAHUN 2023
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Jumlah Laporan Hasil Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	24 Laporan
2	Terlaksananya Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk	Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk	5760 Dokumen
3	Terlaksananya Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Penting	Jumlah Dokumen Hasil Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Penting	1200 Dokumen

NO	KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KET
	NON ANGGARAN		

Trenggalek, Pebruari 2023

PIT. KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL

Selaku
Pihak Kedua,



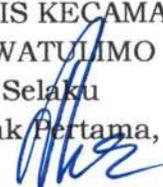
EDIF HAYUNAN SISWANTO, S.Sos, M.Si

Pembina Tingkat. 1

NIP. 19710609 199201 1 002

KEPALA UNIT PELAYANAN
TEKNIS KECAMATAN
WATULIMO

Selaku
Pihak Pertama,



SUYATMI, SE

Penata

NIP. 19690303 199703 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN TRENGGALEK
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Jalan Brigjen Soetran Nomor 17 Telp. (0355) 791160
Trenggalek 66315

**PPERJANJIAN KINERJA PENGAWAS SETARA ESELON IV KEPALA UNIT
PELAKSANA TEKNIS TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **TITIK AGUSTINA, SH**
Jabatan : KEPALA UNIT PELAKSANA TEKNIS KECAMATAN PANGGUL

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **EDIF HAYUNAN SISWANTO, S.Sos, M.Si**
Jabatan : PIT. KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

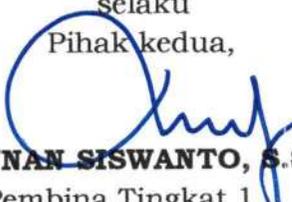
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIT. KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN
DAN PENCATATAN SIPIL

selaku
Pihak kedua,


EDIF HAYUNAN SISWANTO, S.Sos, M.Si
Pembina Tingkat 1
NIP. 19710609 199201 1 002

Trenggalek, Pebruari 2023
KEPALA UNIT PELAKSANA TEKNIS
KECAMATAN PANGGUL

Selaku
Pihak Pertama,


TITIK AGUSTINA, SH
Penata Tingkat I
NIP. 19660816 200701 2 018

**PERJANJIAN KINERJA PENGAWAS SETARA ESELON IV UNIT PELAKSANA
TEKNIS KECAMATAN PANGGUL
TAHUN 2023
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Jumlah Laporan Hasil Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	24 Laporan
2	Terlaksananya Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk	Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk	8160 Dokumen
3	Terlaksananya Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Penting	Jumlah Dokumen Hasil Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Penting	1440 Dokumen

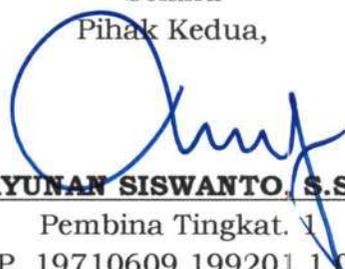
NO	KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KET
	NON ANGGARAN		

Trenggalek, Pebruari 2023

PIT. KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL

Selaku

Pihak Kedua,



EDIF HAYUNAN SISWANTO, S.Sos, M.Si

Pembina Tingkat. I

NIP. 19710609 199201 1 002

KEPALA UNIT PELAYANAN
TEKNIS KECAMATAN

PANGGUL

Selaku

Pihak Pertama,



TITIK AGUSTINA, SH

Penata Tingkat I

NIP. 19660816 200701 2 018